

2023 Annual Report

(Form 56-1 One Report)



SUNTECH



Suntech Steel Works Public Company Limited

สารบัญ

| | |
|----------------------------|---|
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม | 2 |
| ข้อมูลทั่วไปของบริษัท | 3 |
| ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ | 4 |
| สารจากประธานกรรมการ | 5 |

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

| | |
|---|----|
| 1. โครงสร้างการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท | 7 |
| 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง | 35 |
| 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน | 44 |
| 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) | 70 |
| 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น | 87 |

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

| | |
|--|-----|
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ | 89 |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ | 98 |
| 8. รายงานผลการดำเนินการที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ | 113 |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน | 124 |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

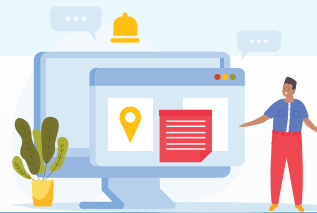
| | | |
|-------------|--|-----|
| เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท | 176 |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย | 188 |
| เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance) | 189 |
| เอกสารแนบ 4 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน | 191 |
| เอกสารแนบ 5 | แบบประเมินความเสี่ยงพองของระบบควบคุมภายใน | 203 |
| เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ | 218 |

วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นผู้นำด้านเมทัลชีท (Metal Sheet) ที่มีนวัตกรรมทันสมัยที่สุดในภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ (MISSION)

- มุ่งมั่นเป็นผู้ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านหลังคาเหล็กเมทัลชีท และวัสดุเหล็กม้วน ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด และมีคุณภาพมาตรฐานสากล เพื่อมอบความแตกต่าง และความหลากหลาย รวมถึงความคุ้มค่าให้ตรงตามความต้องการของตลาดโดยรวม
- มุ่งเน้นการเพิ่มส่วนแบ่งตลาด และมุ่งพัฒนาขยายตลาดเมทัลชีทให้ครอบคลุมประเทศในอาเซียน ภายใน 5 ปี
- มุ่งเน้นพัฒนาระบบช่องทางจัดจำหน่ายให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายใหม่ กลุ่มผู้ซื้อใหม่ๆ เพื่อเป็นพันธมิตรคู่ค้าที่ดี ในอันที่จะสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนที่แข็งแกร่ง ไปด้วยกันอย่างมีธรรมาภิบาล
- มุ่งเน้นส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรที่มีคุณภาพขององค์กรและสร้างทีมบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูง (High Performance) รองรับการแข่งขันนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้ทันต่อสิ่งแวดล้อมธุรกิจใหม่ (New Normal) เพื่อผลลัพธ์ที่เติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร
- มุ่งเน้นสร้างมูลค่าเพิ่มที่เหมาะสมให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และจะมีส่วนร่วมในการตอบแทนและสร้างประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม



ผลการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพสูง (High Performance)

เรามีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นเลิศให้กับงานทุกอย่างที่ทำ และพร้อมที่จะปรับปรุงต่อไปอย่างต่อเนื่อง ปราศจากที่จะบรรลุผลสำเร็จที่เหนือกว่าความคาดหวังทั้งของเราเองและผู้อื่น ทุ่มเทพลัง และตระหนักถึงความเร่งด่วนในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จ

ความซื่อตรง (Integrity)

เราซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น ดำเนินธุรกิจทุกประเภทบนพื้นฐานของจรรยาบรรณมาตรฐานสูงสุด รักษาคำพูดของเราเสมอ มีความรับผิดชอบต่อการกระทำและงานที่ได้รับมอบหมาย

การเป็นพันธมิตร (Partnership)

เรามุ่งที่จะเป็นพันธมิตรที่ดี โดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่ร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดและไว้วางใจกัน ทั้งกับลูกค้า บริษัทอื่น ๆ ชุมชน และพวกเราด้วยตนเอง

ความเป็นเจ้าของ (Ownership)

รักในองค์กร มุ่งมั่นสำนึกความเป็นเจ้าของในงาน และภาคภูมิใจในองค์กรที่อยู่ มุ่งมั่นตั้งใจในการให้บริการที่ดี เป็นจิตบริการ (Service Mind) จิตสาธารณะ (Public Mind) มุ่งเน้นลูกค้าเป็นหลัก และพร้อมมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุด ให้กับลูกค้า

ค่านิยม (VALUE)

2. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

2.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| ชื่อบริษัทภาษาไทย | : | บริษัท ชันเทคสตีลเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) |
| ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ | : | Suntech Steel Works Public Company Limited |
| เลขทะเบียนบริษัท | : | 0107565000514 |
| ประเภทธุรกิจ | : | ธุรกิจแปรรูปและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี (Pre-painted Steel) และเหล็กอลูซิงค์ (Galvalume) สำหรับใช้เป็นหลังคาและผนัง |
| ที่ตั้งสำนักงาน | : | 4,95-96 หมู่ 6 ถนนพระรามที่ 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 |
| เบอร์โทรศัพท์ | : | 034-825-096 |
| โทรสาร | : | 034-825-079 |
| Website | : | https://www.suntechsteel.com |
| ทุนจดทะเบียน | : | 570,000,000 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) |
| ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว | : | 400,000,000 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) |
| ประเภทและจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว | : | หุ้นสามัญจำนวน 400 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) |

2.2 บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

| | | |
|--|---|--|
| (1) ผู้สอบบัญชี | : | บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110 |
| สถานที่ตั้ง | : | |
| โทรศัพท์ | : | 02-264-0777 |
| โทรสาร | : | 02-264 0789 |
| (2) ผู้ตรวจสอบภายใน | : | บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด 253 ชั้น 25 ถนนสุขุมวิท 21(อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 |
| สถานที่ตั้ง | : | |
| โทรศัพท์ | : | 02-261-9699 |
| โทรสาร | : | 02-261-9697 |
| (3) เลขานุการบริษัท/ นักลงทุนสัมพันธ์ | : | นางสาวลิลิพร ยงวงศ์ไพบูลย์ |
| โทรศัพท์ | : | 0-3482-5090 |
| โทรสาร | : | 0-3482-5083 |
| Email | : | Lalinporn.y@suntechsteel.com |

3. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ณ.วันที่ หรือ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)

รายได้รวม

กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี (ส่วนของบริษัทฯ)

งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)

สินทรัพย์รวม

หนี้สินรวม

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ROA (%)

ROE (%)

อัตรากำไรสุทธิ (%)

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ

จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า (ล้านหุ้น)

ราคาหุ้น ณ.วันสิ้นงวด (บาท)

มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)

กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท)

เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)

P/E (เท่า)

P/BV (เท่า)

| | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|----------|----------|----------|
| งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท) | | | |
| รายได้รวม | 3,704.01 | 3,251.09 | 3,095.09 |
| กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี (ส่วนของบริษัทฯ) | 271.58 | (150.89) | (185.83) |
| งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท) | | | |
| สินทรัพย์รวม | 3,317.93 | 3,048.46 | 3,398.58 |
| หนี้สินรวม | 2,717.30 | 2,587.89 | 3,144.33 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | 566.63 | 417.74 | 254.25 |
| อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ | | | |
| ROA (%) | 10.92 | (5.08) | (6.43) |
| ROE (%) | 48.49 | (30.46) | (57.98) |
| อัตรากำไรสุทธิ (%) | 7.29 | (4.99) | (6.72) |
| ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ | | | |
| จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า (ล้านหุ้น) | 400.00 | 400.00 | 400.00 |
| ราคาหุ้น ณ.วันสิ้นงวด (บาท) | N/A | N/A | N/A |
| มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท) | 1.42 | 1.04 | 0.58 |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท) | 0.68 | (0.38) | (0.46) |
| เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท) | 0.43 | N/A | N/A |
| P/E (เท่า) | N/A | N/A | N/A |
| P/BV (เท่า) | N/A | N/A | N/A |

สารจาก ประธานกรรมการ



ปี 2566 นับได้ว่าเราได้ผ่านพ้นภาวะวิกฤตโรคระบาดโควิด 19 ไปแล้ว ประกอบกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรได้ดำเนินในช่วงเดือนพฤษภาคม บรรดาผู้ประกอบการในภาคธุรกิจทั้งหลายต่างมีความหวังถึงการพลิกฟื้นของภาวะเศรษฐกิจ แต่เมื่อการตั้งรัฐบาลมีอุปสรรคทำให้ล่าช้า จึงส่งผลให้การผลักดันทางด้านเศรษฐกิจกระตุกขึ้นล่าช้าตามไปด้วย สิ่งที่มาคือคือการเติบโตในภาพเศรษฐกิจโดยรวมเป็นไปอย่างจำกัด มีเพียงธุรกิจบางประเภทที่เริ่มกระตุกขึ้นเช่น ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องจากการท่องเที่ยว หรือภาคอุตสาหกรรมด้านการผลิตอาหาร เท่านั้น แต่ก็เติบโตไม่มากนัก ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้การขยายตัวของการลงทุนในสถานที่ประกอบการและเครื่องจักรใหม่มีอย่างจำกัด นอกจากนี้ปี 2566 นี้ยังเป็นปีที่ตลาดหลักทรัพย์ประสบปัญหาค่อนข้างมากทั้งนี้สืบเนื่องจากนักลงทุนขาดความเชื่อมั่นทั้งปัญหาเรื่องชอร์ตเซลล์ หรือปัญหาการทุจริตของกิจการบางแห่ง และยังมีผลกระทบมาจากปัญหาของหุ้นกู้ของกิจการบางแห่งที่ไม่สามารถชำระคืนได้ตามเงื่อนไข ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ไทยไม่สามารถเติบโตได้เหมือนกับตลาดหลักทรัพย์อื่นๆ ระดับสากล จากประเด็นดังกล่าวข้างต้นทำให้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างตลอดจนธุรกิจที่เกี่ยวข้องเช่น ธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุก่อสร้างที่บริษัทดำเนินการอยู่ซบเซาไปด้วย

บริษัท ชันเทคสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน) ทำธุรกิจแปรรูปและจำหน่ายเหล็กเคลือบกันสนิมซุบสี ซึ่งเป็นแขนงหนึ่งของวัสดุก่อสร้าง เป็นหลัก จึงถูกผลกระทบเช่นเดียวกับกิจการอีกหลายแห่งที่ทำธุรกิจเดียวกัน แต่เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยคือ บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด เพื่อตั้งโรงงานขนาดใหญ่ที่มีระดับการลงทุนมากกว่า 1,000 ล้านบาท สำหรับผลิตเหล็กเคลือบกันสนิมซุบสี ซึ่งเริ่มเดินเครื่องเพื่อการผลิต

ในเชิงพาณิชย์ตั้งแต่เดือนเมษายน ที่ผ่านมา แต่จากสภาพตลาดที่ไม่เอื้ออำนวย ทำให้มียอดขายต่ำกว่าประมาณการ บริษัทจึงมีผลประกอบการที่ขาดทุนโดยมีสาเหตุหลักจากค่าเสื่อมราคาของเครื่องจักร ส่งผลให้บริษัทใหญ่คือ บริษัท ชันเทคสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน) ขาดทุนในงบการเงินรวม แม้ว่าจะสามารถทำกำไรได้ในงบการเงินเดียวก็ตาม

ปี 2567 นี้ บริษัทมีเป้าหมายหลักที่จะผลักดันให้กิจการมียอดขายเพิ่มขึ้น โดยการตลาดอย่างเข้มข้น นอกจากนี้ยังผลักดันให้บริษัทย่อยคือ บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด เร่งการขยายตลาดเพื่อให้มียอดขายเป็นไปตามประมาณการที่มีอยู่เดิม โดยใช้กลยุทธ์ทั้งการเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่จากฐานเครื่องจักรเดิม และการหาตลาดใหม่รวมถึงการเพิ่มยอดขายในตลาดต่างประเทศด้วย ทั้งนี้บริษัทเชื่อมั่นว่าเมื่อกิจการของบริษัทย่อยสามารถดำเนินการจนถึงจุดคุ้มทุนแล้ว จะส่งผลให้ผลการประกอบการโดยรวมสามารถทำกำไรได้อีกครั้งหนึ่ง

ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีเจตจำนงที่จะทุ่มเทในการทำงานอย่างเต็มกำลัง เพื่อให้บริษัทมีผลการประกอบการที่ดีตามที่ผู้ถือหุ้นคาดหวัง และจะผลักดันให้เป็นกิจการที่เติบโต มั่นคงถาวรสืบไป

(นายชูเกียรติ ยวงวงศ์ไพบูลย์)

ประธานกรรมการ



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SUNTECH”) (เดิมชื่อ บริษัท เอส.ซี.สตีลเวอร์ค จำกัด และบริษัท ชันเทครูป จำกัด) จัดตั้งขึ้นในปี 2545 โดยกลุ่มนายชูเกียรติ ยวงวงศ์ไพบูลย์ ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1.0 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจผู้จัดจำหน่ายและรับจ้างติดตั้งแผ่นหลังคาและผนังตามรูปแบบและความต้องการของลูกค้า หรือที่เรียกว่าเมทัลชีท (Metal Sheet) ต่อมาในปี 2548 บริษัท เพิ่มสินสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) (“PERM”) ซึ่งถือหุ้นทั้งหมดโดยกลุ่มครอบครัววงศ์ไพบูลย์ ได้รับโอนหุ้นของ SUNTECH ทั้งหมดจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม ตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพื่อรองรับการนำ PERM เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้ PERM เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วของบริษัท

ตลอดระยะเวลากว่า 20 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง นอกจากธุรกิจแปรรูปแผ่นเหล็กอลูมิเนียมและแผ่นเหล็กเคลือบสีสำหรับแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท (“ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีท”) บริษัทได้ขยายไปสู่ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูมิเนียม และเหล็กม้วนเคลือบสี (ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วน) เพื่อให้ลูกค้านำไปแปรรูปตามความต้องการ และในปี 2561 บริษัทได้จัดตั้งบริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“บริษัทย่อย” หรือ “EMPOWER”) ภายใต้แนวคิด “Empower your imagination เพราะโลกของเหล็ก เป็นได้มากกว่าเหล็ก” เพื่อลงทุนในโครงการโรงงานเหล็กม้วนเคลือบสี ซึ่งสามารถเคลือบสีและลวดลายต่างๆ ที่นอกจากจะใช้ในงานหลังคาแล้วยังสามารถใช้ทดแทนวัสดุก่อสร้างประเภทอื่น (“ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี”) ด้วยเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจจากการเติบโตของธุรกิจหลังคาและผนังเมทัลชีท ซึ่งยังมีผู้ประกอบการในธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีภายในประเทศที่มีมาตรฐานและได้รับการยอมรับน้อยราย เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินลงทุนสูงและต้องอาศัยประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน อีกทั้งการลงทุนดังกล่าวยังสอดคล้องกับกลยุทธ์การขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจเริ่มต้นนี้ จากเดิมที่เป็นเพียงผู้ผลิต จัดจำหน่ายและติดตั้งผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท สู่การเป็นผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีที่มีลวดลายสินค้าหลากหลาย ช่วยเพิ่มมูลค่าของธุรกิจและผลิตภัณฑ์ และช่วยเพิ่มความมั่นคงในด้านวัตถุดิบ นอกจากนี้ ยังช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการเป็นผู้นำในผลิตภัณฑ์เหล็กอลูมิเนียมและเหล็กเคลือบสีครบวงจรในประเทศไทยของกลุ่ม SUNTECH

ปัจจุบัน บริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) มีการประกอบธุรกิจ 3 ส่วน ได้แก่

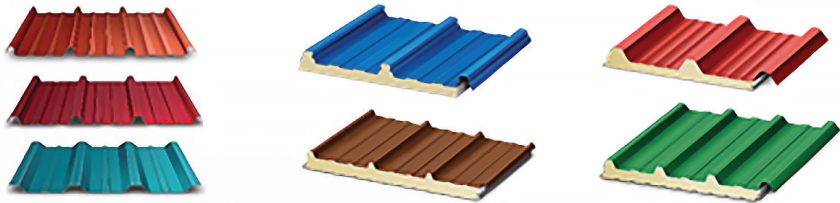
- 1. ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีท** การแปรรูปแผ่นเหล็กอลูมิเนียมและแผ่นเหล็กเคลือบสี โดยการขึ้นรูปเป็นแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท ตามแบบและความต้องการของลูกค้า รวมถึงการจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหลังคา เช่น เหล็กแปะตัว C และเหล็กแปะตัว Z แผ่นบานเกล็ด แผ่นปิดครอบมุม ซึ่งมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่าย ที่ซื้อสินค้าของบริษัทไปเพื่อจำหน่าย รวมถึงกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการต่างๆ หรือผู้ใช้งานสุดท้าย เช่น เจ้าของโรงงาน อาคารสำนักงาน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ที่ต้องการหลังคาในรูปแบบเฉพาะตามที่ต้องการ ปัจจุบัน บริษัทมีโรงงาน 1 แห่ง ตั้งอยู่ที่ถนนพระรามที่ 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนเนื้อที่กว่า 21 ไร่ โดยมีกำลังการผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทประมาณ 3,600,000 ตารางเมตรต่อปี
- 2. ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วน** บริษัทจำหน่ายเหล็กม้วนอลูมิเนียมและเหล็กม้วนเคลือบสี โดยการจัดหาเหล็กม้วนทั้งจากผู้ผลิตในประเทศหรือนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตแผ่นหลังคาทั้งรายใหญ่และรายย่อย ซึ่งจะนำเหล็กม้วนไปแปรรูปเป็นหลังคาเพื่อจำหน่ายต่อไป โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ โรงรีดหลังคาเมทัลชีททั่วประเทศที่มีอุปกรณ์ในการรีด ตัด และพับเหล็ก

3. ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี ดำเนินการภายใต้ EMPOWER โดยการจัดซื้อและนำเข้าเหล็กม้วนจากต่างประเทศเข้าสู่กระบวนการเคลือบสีด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงอันทันสมัยในโรงงานผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีของ EMPOWER ทั้งแบบสีพื้น และสี Pattern เช่น ลายไม้ ลายหิน ลายอัญมณี ลายสนิม เป็นต้น ที่มีคุณภาพสีและพื้นสัมผัสระดับต่างๆ โดยเริ่มดำเนินการผลิตเชิงพาณิชย์ในช่วงกลางปี 2566 ด้วยกำลังการผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีที่ 100,000 ตันต่อปี

ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์ในธุรกิจผลิตหลังคาเหล็กมากกว่า 20 ปี บริษัทถือเป็นหนึ่งในผู้นำในอุตสาหกรรม ด้วยการพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพและมีความหลากหลายจากการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย ประกอบกับทีมวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญ มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัทภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแผ่นเหล็กม้วนหลังคามากที่สุดในการหลังคาเหล็กในประเทศไทย ด้วยสินค้าที่หลากหลาย คุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐานและการส่งมอบสินค้าได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทำให้สินค้าของบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในการใช้สินค้าของบริษัทในการก่อสร้างของโครงการต่างๆ ของทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์หลักของแต่ละธุรกิจ

ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีท
ดำเนินการโดย SUNTECH



แผ่นหลังคาเมทัลชีทแบบมีฉนวนและไม่มีฉนวน

ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วน
ดำเนินการโดย SUNTECH



เหล็กม้วนอลูมิเนียม
(Galvalume Steel หรือ GL)

เหล็กม้วนเคลือบสี
(Pre-painted Steel)

ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี
ดำเนินการโดย EMPOWER



เหล็กม้วนเคลือบสี (Pre-painted Steel)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

(1) วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านเมทัลชีท (Metal Sheet) และเหล็กม้วนเคลือบสี ที่มีนวัตกรรมทันสมัยที่สุดในภูมิภาคอาเซียน พร้อมยกระดับอุตสาหกรรมเหล็กของประเทศไทยให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(2) พันธกิจ

1. มุ่งมั่นเป็นผู้ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ด้านหลังคาและผนังเมทัลชีท และวัสดุเหล็กม้วน ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีคุณภาพมาตรฐานสากล เพื่อมอบความแตกต่างและความหลากหลาย รวมถึงความคุ้มค่าให้ตรงตามความต้องการของตลาดโดยรวม
2. มุ่งเน้นการเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาด และมุ่งพัฒนาขยายตลาดเมทัลชีทให้ครอบคลุมประเทศในอาเซียนภายใน 5 ปี
3. มุ่งเน้นพัฒนาระบบช่องทางจัดจำหน่ายให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายใหม่ กลุ่มผู้ซื้อใหม่ๆ เพื่อเป็นพันธมิตรคู่ค้าที่ดี ในอันที่จะสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนที่แข็งแกร่งไปด้วยกันอย่างมีธรรมาภิบาล
4. มุ่งเน้นส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรที่มีคุณภาพขององค์กร และสร้างทีมบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูง (High Performance) รองรับการแข่งขันนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้ทันต่อสิ่งแวดล้อมทางธุรกิจในปีใหม่ๆ เพื่อผลลัพธ์ที่เติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร
5. มุ่งเน้นสร้างมูลค่าเพิ่มที่เหมาะสมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีส่วนร่วมในการตอบแทนและสร้างประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(3) เป้าหมาย

บริษัทมีเป้าหมายในการเป็นผู้นำในวงการแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท ด้วยการมุ่งเน้นเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในทุกกลุ่มลูกค้า โดยบริษัทมีนโยบายในการพัฒนาองค์กรในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้ให้บริการที่มีสินค้าและบริการครบวงจรครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การผลิต การจำหน่ายสินค้า รวมถึงการให้บริการรับจ้างผลิตสินค้าตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย พร้อมทั้งเป็นผู้นำในการสรรหาเหล็กม้วนที่มีคุณภาพได้รับมาตรฐานสากลซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตหลังคาเหล็ก ด้วยการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายและพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ดียิ่งขึ้น ในราคาที่เหมาะสม และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน รวมถึงการให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า (CRM) ด้วยการสร้างผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างให้สนองความต้องการเฉพาะของลูกค้า

(4) กลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท

ก. กลยุทธ์ด้านการตลาด

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าที่มีนวัตกรรมเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาเหล็กเมทัลชีทที่มีความหลากหลาย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ทดแทนวัสดุก่อสร้างอื่นๆ เช่น ไม้ ยิบซั่มบอร์ด เป็นต้น ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาและงบประมาณในการก่อสร้าง ในขณะที่ยังคงคุณภาพและประสิทธิภาพการใช้งานได้ไม่ต่างจากวัสดุเดิม รวมถึงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ช่วยเพิ่มความสวยงามให้กับอาคาร เช่น ผลิตภัณฑ์ฝ้า ผนังเหล็กซ่อนสกรูพร้อมฉนวน PU Foam แบบบาง เป็นต้น เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้งาน

ข. กลยุทธ์ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ของบริษัทจะถูกนำไปใช้ในงานก่อสร้างเป็นหลัก บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการรักษาคุณภาพสินค้าเป็นอย่างยิ่ง เพื่อการใช้งานที่ปลอดภัยและอายุการใช้งานยาวนาน โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการทำงาน ISO 9001 และ ISO 14001 และสินค้าของบริษัทภายในเครื่องหมายการค้า “SUNTECH” ได้รับการยอมรับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) แผ่นเหล็กมุงหลังคา มอก. 1128-2535 ด้วยคุณภาพของสินค้าและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ทำให้สินค้าของบริษัทได้รับการยอมรับทั้งทางด้านคุณภาพและบริการจากผู้ประกอบการโครงการใหญ่ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ตัวอย่างโครงการที่ใช้สินค้าของบริษัท



บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)



โรงงานยาสูบ จังหวัดแพร่



บริษัท ระยองอ็อบซูเชลล์ จำกัด



สนามบินนานาชาติภูเก็ต

ค. กลยุทธ์ด้านการให้บริการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาการให้บริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ด้วยทีมงานขายและบริการหลังการขายที่สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และตรงตามความต้องการของลูกค้า ทั้งด้านงานขาย การออกแบบการผลิต และการจัดส่งให้ถึงลูกค้าด้วยความเรียบร้อย โดยทีมงานขายจะทำการสอบถามรูปแบบและความต้องการใช้งานก่อนการนำเสนอและแนะนำผลิตภัณฑ์ที่จะช่วยตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างคุ้มค่า คำนวณปริมาณความต้องการใช้สินค้าเพื่อใช้ในการวางแผนการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพและลดการสูญเสีย นอกจากนี้ ยังมีการนำระบบ SAP มาใช้ในการจัดเก็บสินค้าเพื่อเพิ่มความถูกต้องและรวดเร็วในการบริการ ทั้งนี้ ทีมงานของบริษัทจะเข้าพบลูกค้าและลูกค้าเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอเพื่อสำรวจความต้องการ แนะนำผลิตภัณฑ์ ติดตามผลการบริการ รวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อสร้างการรับรู้ในสินค้าของบริษัทและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในระยะยาว

ง. ประสิทธิภาพของผู้บริหารและทีมงานกว่า 20 ปี

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายหลังคาเหล็กมานานกว่า 20 ปี ประกอบกับประสบการณ์ในอุตสาหกรรมแปรรูปและจัดจำหน่ายเหล็กของทีมงานผู้บริหาร ทำให้มีความเชี่ยวชาญในการประเมินภาวะอุตสาหกรรมเหล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเครือข่ายคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ นอกจากนี้บริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีและมีอำนาจต่อรองกับคู่ค้าจากการซื้อขายมาเป็นระยะเวลายาวนาน ทำให้สามารถจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพ และมั่นใจได้ว่าบริษัทจะมีวัตถุดิบเพียงพอต่อการผลิตตรงความต้องการของลูกค้า และสามารถผลิตสินค้าเพื่อส่งมอบได้ตามกำหนด โดยบริษัทสามารถผลิตสินค้าเพื่อส่งมอบได้ภายใน 7-10 วันนับจากวันที่ได้รับวัตถุดิบหรือได้รับการยืนยันรายละเอียดการผลิตสินค้า นอกจากนี้ บริษัทมีทีมวิศวกรเพื่อพัฒนาระบบสายการผลิตให้ทันสมัยสอดคล้องกับเทคโนโลยี รวมถึงทีมออกแบบ ทีมวิจัยและพัฒนาสินค้าที่แข็งแกร่ง มีความทุ่มเทในการริเริ่มพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีการผลิตให้ทันสมัย และบริษัทสามารถผลิตหลังคาเหล็ก พ่นงเหล็กให้มีขนาด ความยาว ความกว้าง รวมถึงลักษณะของลอนตามความต้องการของลูกค้า

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงลักษณะการประกอบธุรกิจ และข้อมูลพื้นฐานของบริษัทสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

| ปี | เหตุการณ์สำคัญ |
|------|--|
| 2545 | <ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัทบริษัท เอส.ซี.สตีลเวอร์ค จำกัด (ปัจจุบัน คือ บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SUNTECH”) เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2545 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อเป็นผู้จำหน่ายและรับจ้างติดตั้งแผ่นเหล็กอลูมิเนียมสำหรับหลังคา |
| 2548 | <ul style="list-style-type: none"> ปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทเพื่อรองรับการเข้าจดทะเบียนของ PERM ซึ่งมีผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกัน โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมจำหน่ายหุ้นทั้งหมดของ SUNTECH ให้แก่ PERM ทำให้ SUNTECH เป็นบริษัทย่อยของ PERM ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 |
| 2560 | <ul style="list-style-type: none"> PERM จำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการรีดหลังคาทั้งหมดให้กับ SUNTECH เพื่อแยกการประกอบธุรกิจจาก PERM โดยธุรกิจผลิตและจำหน่ายหลังคาทั้งหมดดำเนินการโดย SUNTECH |
| 2561 | <ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“EMPOWER”) เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 700 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นจำนวน 7 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทุนชำระแล้วจำนวน 175 ล้านบาท (เรียกชำระบางส่วน) โดย PERM เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท |
| 2562 | <ul style="list-style-type: none"> ปรับโครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มให้สอดคล้องกับนโยบายการแบ่งแยกธุรกิจ : PERM โอนเงินลงทุนใน EMPOWER ที่ถืออยู่ร้อยละ 99.99 ให้แก่ SUNTECH โดยภายหลังดำเนินการ SUNTECH เป็นผู้ถือหุ้นใน EMPOWER ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โดย EMPOWER ยังไม่มีการดำเนินธุรกิจ EMPOWER ลดทุนจดทะเบียนและเรียกชำระค่าหุ้น : EMPOWER ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 300 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 700 ล้านบาท คงเหลือทุนจดทะเบียนจำนวน 400 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมให้ครบทั้งจำนวน |

| ปี | เหตุการณ์สำคัญ |
|------|--|
| 2562 | <ul style="list-style-type: none"> • จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยบางส่วนให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ 2 ราย บริษัทขายเงินลงทุนใน EMPOWER จำนวน 3.2 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 8 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ในราคารวม 32 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นรายใหม่ 2 ราย ได้แก่ บริษัท แสงไทยเมทัลชีท จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 5 และ SOPHON INVESTMENTS ถือหุ้นร้อยละ 3 ซึ่งผู้ถือหุ้นใหม่ทั้ง 2 รายดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยภายหลังการจำหน่ายหุ้น บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน EMPOWER ร้อยละ 90.25 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท |
| 2563 | <ul style="list-style-type: none"> • ลงทุนก่อสร้างโรงงานเคลือบสีแผ่นเหล็กอลูซิงค์ของ EMPOWER ลงทุนก่อสร้างโครงการโรงงานเคลือบสีเหล็กม้วนอลูซิงค์ ซึ่งเหล็กเคลือบสีเป็นวัตถุดิบหลักในการแปรรูปเป็นผนัง หลังคา ซึ่งจะช่วยลดการนำเข้าเหล็กเคลือบสีจากต่างประเทศ และเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยโครงการมีพื้นที่กว่า 80,000 ตารางเมตร มูลค่าเงินลงทุนประมาณ 1,000 ล้านบาท |
| 2564 | <ul style="list-style-type: none"> • PERM และ SUNTECH ได้ลงนามในแนวทางในการแบ่งแยกธุรกิจและการดำรงความเป็นเอกเทศระหว่างกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่า PERM และ SUNTECH (รวมถึงบริษัทย่อย) สามารถดำเนินธุรกิจของตนเองได้อย่างอิสระและมีการแบ่งแยกธุรกิจกันอย่างชัดเจน และเพื่อเป็นการกำหนดแนวนโยบายเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน รวมทั้งนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทในกลุ่มให้ชัดเจน เป็นธรรม และเหมาะสม |
| 2565 | <ul style="list-style-type: none"> • EMPOWER เพิ่มทุนเพื่อรองรับการขยายธุรกิจ EMPOWER เพิ่มทุนจำนวน 200 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัทได้ลงทุนเพิ่มจำนวน 180.5 ล้านบาท และยังเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.25 • แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุนเพื่อรองรับการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป (IPO) ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 มีมติที่สำคัญดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> o อนุมัติให้บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด o เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท o เพิ่มทุนจดทะเบียนรวม 170 ล้านบาท จาก 400 ล้านบาท เป็น 570 ล้านบาท |
| 2566 | <ul style="list-style-type: none"> • SUNTECH ซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อทดสอบและรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ • Empower ได้เริ่มดำเนินการผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี ในช่วงกลางปี 2566 |

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจแปรรูป จำหน่าย ออกแบบผลิตภัณฑ์แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท ภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” รวมถึงการอุปกรณที่เกี่ยวกับงานก่อสร้างหลังคา และธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูซิงค์ (Galvalume) และแผ่นเหล็กม้วนเคลือบสี (Pre-painted Steel) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท นอกจากนี้ บริษัทยังขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจต้นน้ำ โดยลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี ภายใต้ EMPOWER ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 90.25 โดยมีวัตถุประสงค์การลงทุนเพื่อเสนอทางเลือกใหม่ให้แก่กลุ่มลูกค้าในการเลือกใช้วัตถุดิบเหล็กม้วนเคลือบสีที่มีคุณภาพระดับสากลในราคาที่แข่งขันได้ และลดการนำเข้าเหล็กม้วนเคลือบสีจากต่างประเทศ โดย EMPOWER ได้นำเข้าเครื่องจักรที่ทันสมัยจากประเทศเยอรมนี ซึ่งเป็นเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเคลือบสีเหล็กชั้นสูงเป็นแห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยผลิตภัณฑ์ของ EMPOWER จะดำเนินการขอมาตรฐานอุตสาหกรรม มอก. 2753 และมาตรฐาน ASTM โดยบริษัทมีทีมงานวิจัยและพัฒนาที่มีความสามารถในการพัฒนาระบบเคลือบสีเพื่อป้องกันการกัดกร่อน การแตกของสีและป้องกันรอยขีดข่วน

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายเหล็กม้วน และรายได้จากการผลิตและจำหน่ายเหล็กแปรรูป โดยรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจในรอบปี 2564 - 2566 สรุปได้ดังนี้

| รายได้จากการขาย | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|----------------------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| - จำหน่ายเหล็กม้วน | 3,215 | 87.2 | 2,761 | 85.3 | 2,647 | 83.5 |
| - จำหน่ายเหล็กแปรรูป | 474 | 12.8 | 476 | 14.7 | 525 | 16.5 |
| รายได้จากการขาย | 3,689 | 100.0 | 3,237 | 100.0 | 3,172 | 100.0 |

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์

1) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายหลังคาและผนังเมทัลชีท (Metal Sheet)

บริษัทเป็นผู้ผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท โดยการขึ้นรูปแผ่นเหล็กอลูซิงค์ (Galvalume) และแผ่นเหล็กเคลือบสี (Pre-painted Steel) เป็นแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทตามแบบและความต้องการของลูกค้า ทั้งแบบแผ่นเปลือยและฉีดยกเว้นกันความร้อน ภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งหลังคา และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น แผ่นปิดครอบมุม (Flashing) แปะเหล็กกล้า (Purlin) รูปตัว C และตัว Z และแผ่นบานเกล็ด เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์แผ่นเหล็กของบริษัทสามารถแบ่งได้ออกเป็น 4 กลุ่มหลักได้แก่

1.1) แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท (Metal Sheet)

แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท มีวัตถุดิบหลักได้แก่ แผ่นเหล็กอลูซิงค์ ที่เกิดจากการนำแผ่นเหล็กรีดเย็นผ่านกระบวนการเคลือบผิวด้วยอลูมิเนียม (Aluminum) สังกะสี (Zinc) และซิลิคอน (Silicon) ทำให้แผ่นเหล็กอลูซิงค์มีคุณสมบัติในการป้องกันการเป็นสนิมได้มากกว่าเหล็กเคลือบสังกะสี และมีความแข็งแรงทนทาน น้ำหนักเบา สามารถติดตั้งได้ง่าย ช่วยลดระยะเวลาการติดตั้งได้มากกว่าการมุงหลังคากระเบื้อง หรือสามารถนำมาใช้กับหลังคาที่มีลักษณะโค้งได้โดยไม่ต้องต่อแผ่น เพราะสามารถขึ้นรูปตามความยาวของโครงสร้างหลังคาได้โดยไม่มีรอยต่อเพื่อลดความเสี่ยงจากการรั่วซึมในระยะยาวได้ดีกว่าหลังคาวัสดุชนิดอื่นๆ ทำให้แผ่นหลังคาเหล็กอลูซิงค์หรือแผ่นเมทัลชีทได้รับความนิยมในการใช้งานเป็นอย่างมาก นอกจากนี้ แผ่นเมทัลชีทยังสามารถใช้กับงานภายในและภายนอกอื่นๆ ได้ เช่น งานผนัง งานฝ้าเพดาน และรั้ว เป็นต้น

บริษัทมีเครื่องจักรสำหรับการผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทได้หลากหลายรูปแบบตามประเภทของลอน ความหนาของแผ่น โดยมีกำลังการผลิต 300,000 เมตรต่อเดือน ในขั้นตอนการผลิตบริษัทเริ่มจากการนำเหล็กม้วนอลูซิงค์ หรือเหล็กม้วนเคลือบสี เข้าเครื่องคลายม้วนเหล็กแผ่น (Uncoil) และเข้าเครื่องรีดเพื่อให้ได้ความยาวที่ต้องการ หลังจากนั้นนำเข้าเครื่องจักรเพื่อขึ้นลอนตามรูปแบบลอนตามที่ต้องการ หรือการตัดโค้ง ซึ่งบริษัทสามารถผลิตหลังคาในรูปแบบเฉพาะตามความต้องการของลูกค้า ทั้งรูปลอน ความหนา ความยาว และสี

- **รูปลอน** เป็นลักษณะเฉพาะของหลังคา มีหน้าที่ในการเพิ่มความแข็งแรงให้กับแผ่นหลังคา ช่วยเพิ่มการรองรับปริมาณน้ำฝน และเพิ่มความสวยงามให้ดูมีมิติมากยิ่งขึ้น บริษัทสามารถผลิตหลังคาที่แตกต่างกันในรูปแบบและลักษณะของลอนต่างๆ เช่น จำนวนสันลอน ความสูงสันลอน ความกว้างของลอน เป็นต้น

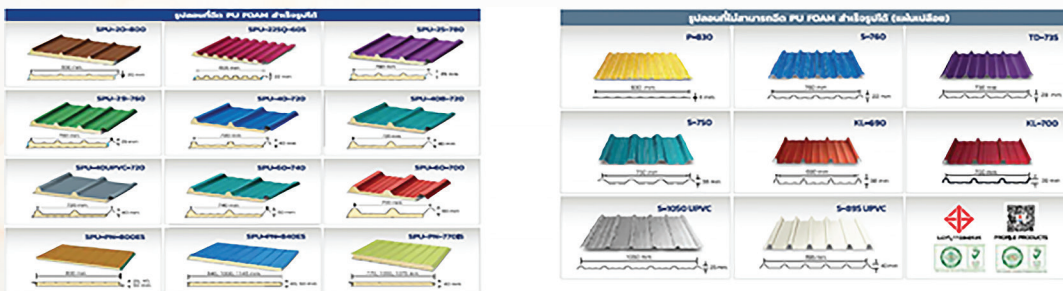
- สี ลูกค้าสามารถเลือกผลิตหลังคาตามสีที่ต้องการ หรือมีสีให้เลือกกว่า 100 เฉดสี โดยเมื่อโครงการ EMPOWER เริ่มดำเนินการ บริษัทสามารถผสมสีต่างๆ เข้าไปในเนื้อวัสดุด้วยเทคโนโลยีในการเคลือบสีขั้นสูง
- ความหนา เป็นลักษณะสำคัญของแผ่นเมทัลชีทสำหรับหลังคาและผนังที่ลูกค้าใช้เป็นปัจจัยในการพิจารณาเลือกซื้อ เนื่องจากมีผลต่อความแข็งแรงและความทนทานต่อสภาวะแวดล้อม โดยความหนาของแผ่นเมทัลชีทมีผลต่อราคาของผลิตภัณฑ์โดยตรง ทั้งนี้ ลูกค้าสามารถเลือกความหนาตามวัตถุประสงค์ของการก่อสร้างเพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนการก่อสร้าง โดยบริษัทมีความหนาให้เลือกมากกว่า 10 ประเภท

1.2) แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทแบบฉีดฉนวนกันความร้อน (แผ่น PU)

แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทแบบฉีดฉนวนกันความร้อน เป็นแผ่นเมทัลชีทที่เพิ่มชั้นฉนวนกันความร้อนโดยการฉีดน้ำยา PU บนแผ่นเมทัลชีทให้ติดเป็นเนื้อเดียวกันและเต็มลอนทั่วทั้งแผ่น และปิดแผ่นวัสดุปิดทับหน้าฉนวนกันความร้อน (Facing Sheet) เพื่อป้องกันการหลุดร่อนหรือเสื่อมสภาพของ PU Foam บริษัทมีเครื่องจักรในการฉีด PU Foam ที่ทันสมัยซึ่งสามารถควบคุมความหนาและหนาแน่นของ PU Foam ได้อย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีคุณสมบัติในการป้องกันความร้อนและคงทนต่ออุณหภูมิได้ดีและยังป้องกันเสียงจากภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้แผ่น PU ยังมีความแข็งแรงกว่าแผ่นเมทัลชีท รองรับแรงกดทับได้ดี มีน้ำหนักเบา และสามารถติดตั้งเสร็จในขั้นตอนเดียวโดยไม่ต้องติดตั้งฉนวนกันความร้อนอีก ทำให้ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอย่างมาก

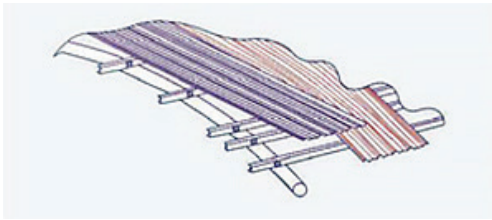
แผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทแบบฉีดฉนวนกันความร้อนของบริษัทมีอยู่กว่า 14 แบบ แตกต่างตามรูปลอน ความยาว สี และความหนาของ PU Foam รวมถึงประเภทของวัสดุปิดทับ

ตัวอย่างแผ่นหลังคาและผนังของ SUNTECH

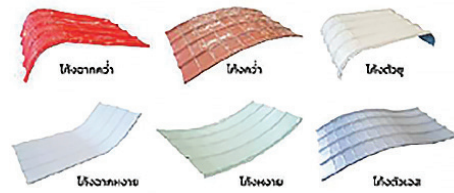


นอกจากแผ่นหลังคาทั้ง 2 ประเภทแล้ว บริษัทสามารถผลิตแผ่นหลังคาโค้งธรรมชาติ (Sprung Curved Roofing) ซึ่งเป็นแผ่นหลังคาตัดโค้งที่ได้จากการนำแผ่นหลังคาเมทัลชีท หรือแผ่น PU มาตัดโค้งสร้างโดยไม่ต้องเข้าเครื่องบีบโค้ง และแผ่นหลังคาบีบโค้ง (Crimp Curved Roofing) ซึ่งใช้ได้กับแผ่นหลังคาเมทัลชีทเท่านั้น โดยสามารถตัดโค้งได้ทั้งแบบคว่ำ แบบหงาย โค้งตัวยู โค้งตัวเอส

ตัวอย่างหลังคาแผ่นโค้ง



แผ่นหลังคาโค้งธรรมชาติ

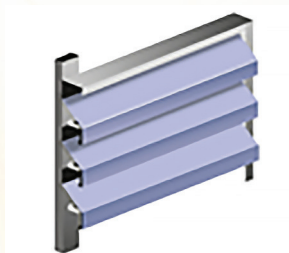


แผ่นหลังคาบีบโค้ง

1.3) แผ่นบานเกล็ด (Louver) แผ่นปิดครอบมุม (Flashing)

- **แผ่นบานเกล็ด (Louver)** ใช้ในการติดตั้งเพื่อระบายอากาศและเพิ่มความเย็นภายในอาคาร บริษัทมีผลิตภัณฑ์ทั้งหมด 3 แบบ แตกต่างกันที่ความถี่ของบานเกล็ด บริษัทมีเครื่องรีดบานเกล็ดโดยเฉพาะซึ่งสามารถรีดความยาวได้ไม่จำกัด โดยขนาดและรูปร่างของแผ่นบานเกล็ดของบริษัทจะมีความแน่นอนและสม่ำเสมอ มีรอยต่อแผ่นน้อยและแนบสนิทมากกว่าบานเกล็ดที่ผลิตด้วยเครื่องพับทั่วไป
- **แผ่นปิดครอบมุม (Flashing)** เป็นแผ่นเมทัลชีทที่เรียบไม่มีลอน จะถูกนำมาใช้งานร่วมกับแผ่นหลังคาเมทัลชีทที่เป็นลอนโดยแผ่นครอบจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ในแง่ของการปิดรอยต่อ ปิดสันเดินขอบเพื่อกันน้ำเข้าไปตามรอยต่อป้องกันน้ำไหลย้อนเข้าตัวอาคาร

ตัวอย่างแผ่นบานเกล็ด



แผ่นบานเกล็ด



แผ่นปิดครอบมุม

1.4) อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหลังคา

นอกจากแผ่นหลังคาและผนัง บริษัทยังทำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหลังคา เช่น แปะเหล็กกล้าตัว C (C Light Lip Channel) แปะเหล็กกล้าตัว Z (Z Purlin) น็อตและสกรูเกลียว (Bolt & Nut) เหล็กยึดแป (Sag Rod) อุปกรณ์ยึดแป (Bridging) เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่กลุ่มลูกค้าที่ซื้อแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีทจากบริษัท

เหล็กแปตัว C (C Light Lip Channel) เหล็กแปตัว Z (Z Purlin) เป็นการนำแผ่นเหล็กมาม้วน พับ ให้ได้ตามรูปแบบที่ต้องการ เหล็กแปตัว C เป็นแปที่มีปีกเท่ากันทั้งสองข้างเหมาะสำหรับการวางพาดช่วงเดียว หรือวางพาดช่วงพาดต่อเนื่องกันหลายช่วง โดยให้ปลายของแต่ละท่อนวางชิดกัน และตั้งอยู่บนจุดรองรับสามารถใช้ได้ทั้งระบบเชื่อมและระบบนอตยึด ในขณะที่เหล็กแปตัว Z เป็นแปที่มีปีกด้านหนึ่งกว้างกว่าอีกด้านหนึ่งเล็กน้อย เพื่อให้สามารถพลิกกลับและซ้อนประกบกันได้สนิทเมื่อต้องการจะต่อแป สามารถใช้ได้ทั้งการวางพาดช่วงเดียว และระยะพาดต่อเนื่อง โดยไม่มีการซ้อนทับ เหล็กแปตัว C และเหล็กแปตัว Z เหมาะสำหรับงานโครงสร้าง

ทั่วไปที่ไม่ต้องรับน้ำหนักมาก เช่น งานทำโครงหลังคา เสาค้ำยัน และโครงสร้างที่อยู่อาศัย ที่มีความแม่นยำสูง น้ำหนักเบาแต่มีความแข็งแรงสูง สามารถติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลา บริษัทสามารถผลิตเหล็กแปดตัว C และเหล็กแปดตัว Z ได้ตามความยาวที่ต้องการ และสามารถใช้ได้ทั้งระบบเชื่อมและระบบนอตยึด



แปดตัว C

แปดตัว Z

2) ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี

ในปี 2561 บริษัทได้จัดตั้ง EMPOWER ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 90.25 เพื่อลงทุนในโครงการโรงงานผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี รองรับการผลิตหลังคาเหล็กและโอกาสทางธุรกิจในการขยายสู่ธุรกิจต้นน้ำ เนื่องจากปัจจุบัน ยังมีผู้ผลิตเหล็กม้วนอลูมิเนียม และเหล็กม้วนเคลือบสีในประเทศที่มีมาตรฐานระดับสากลและได้รับการยอมรับจำนวนมาก ทำให้ผู้ผลิตแผ่นหลังคามีทางเลือกในการซื้อเหล็กม้วนเคลือบสีในประเทศอย่างจำกัด

โครงการ EMPOWER ตั้งอยู่บนที่ดินกว่า 46 ไร่ มูลค่าการลงทุนกว่า 1,000 ล้านบาท กำลังการผลิตแผ่นเหล็กเคลือบสีที่ 100,000 ตันต่อปี ภายในโครงการประกอบด้วย อาคารโรงงานสำหรับสายการผลิต (Color Coating Line: CCL) อาคารโกดังเก็บสินค้า ห้องทดลองและวิจัยพัฒนาสินค้าเพื่อรองรับการเคลือบสีและเคลือบลวดลายต่างๆ โดย EMPOWER ได้นำเทคโนโลยีการเคลือบสีชั้นนำและทันสมัยจากประเทศเยอรมนี ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับสากล สายการผลิตของ EMPOWER ยังสามารถเคลือบวัตถุประเภทอื่นนอกจากเหล็กอลูมิเนียม เช่น อลูมิเนียม (Aluminum) สแตนเลส (Stainless Steel) หรือ สังกะสี (Galvanized) เป็นต้น เดือนธันวาคม 2565 โรงงาน EMPOWER อยู่ระหว่างการทดสอบระบบการผลิต และเปิดดำเนินการในช่วงกลางปี 2566

EMPOWER มีทีมงานออกแบบและวิจัยพัฒนาสินค้าให้มีความทันสมัยด้วยการนำเทคโนโลยีการออกแบบลวดลายและการเคลือบสีมาใช้เพื่อสร้างความแตกต่างและมีเอกลักษณ์ในด้านผลิตภัณฑ์ ทำให้สินค้าของบริษัทโดดเด่นกว่าสินค้าคู่แข่งในตลาด และยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ทดแทนวัสดุก่อสร้างหรือตกแต่งอื่นๆ ได้ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ โดยมีสินค้าซึ่งแบ่งตามลักษณะของการเคลือบผิวของผลิตภัณฑ์ ออกเป็น 5 แปรพันธุ์ ครอบคลุมตั้งแต่สินค้าที่เน้นความโดดเด่นมีเอกลักษณ์ จนถึงสินค้าที่ตอบโจทย์กลุ่มธุรกิจที่ต้องการความคุ้มค่าของราคา ได้แก่



2.1) EM-UNIQUE เป็นผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสีพิมพ์ลาย Pattern Paint ที่พัฒนาขึ้นเพื่อตอบโจทย์สถาปนิกและนักออกแบบ ภายใต้แนวคิด “Design Innovation” โดยผลิตภัณฑ์จะโดดเด่นด้วยลวดลายอันเป็นเอกลักษณ์ที่เคลือบลงบนผิวเหล็กสีซึ่งจะให้ผิวสัมผัสเสมือนจริง (Emboss) ด้วยเทคโนโลยีการผลิตจากประเทศเยอรมนี ประกอบกับระบบสีที่มีความคงทน ความเงางามตามลวดลาย

ตัวอย่างลวดลาย EM-UNIQUE : ลายหิน (Stone Texture) ลายหินแกรนิต (Granite Texture) ลายไม้ (Wood Texture)



2.2) **EM-DURA** ผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสีระดับพรีเมียม (Premium Quality Pre-Painted Coil) ภายใต้แนวคิด “Transcend The Ordinary” ที่พัฒนาด้วยระบบสี PVDF (polyvinylidene fluoride) มีความทนทานต่อแสง UV ที่จะทำลายชั้นเคลือบสีและสะท้อนความร้อน เหมาะสำหรับการใช้งานในประเทศไทย ระบบสีดังกล่าวจะเพิ่มความคงทนต่อทุกสภาพอากาศ ความเงางาม ความสดใส อีกทั้งผงฝุ่นขนาดเล็กไม่สามารถยึดเกาะเนื้อสีได้ และสามารถหลุดออกได้เองเมื่อโดนน้ำ หรือน้ำฝนชะล้างไหลผ่าน

ตัวอย่างเฉดสี **EM-DURA** : Valona Green, Mcma Brown, Shadow White, Salacia Blue



2.3) **EM-ONE** เป็นผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสีระดับ Hi-Grade ที่พัฒนาขึ้นโดยใช้ระบบสีชั้นเคลือบสำหรับการใช้งานในสภาพภูมิอากาศที่แตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ของประเทศ ภายใต้แนวคิด “Beauty Value Creation” โดยได้เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของชั้นสีในการสะท้อนความร้อน ประกอบกับการผสมผสานองค์ประกอบของสารยึดติด และสารป้องกันที่ช่วยทำให้คุณสมบัติของการยึดเกาะของสี มีความทนทานต่อการหลุดร่อน เพิ่มความยาวนานและความคงทนของเฉดสี เหมาะสมกับทุกพื้นที่การใช้งาน

ตัวอย่างเฉดสี **EM-ONE** : Unity Black, Midnight Brown, Unity Green



2.4) **EM-PRO** ผลิตภัณฑ์เหล็กเคลือบสีผสมพิเศษ ภายใต้แนวคิด Professional Preferred Choice มีคุณลักษณะพิเศษที่จะช่วยให้ประสิทธิภาพในการสะท้อนความร้อนอยู่ในระดับที่สามารถใช้งานได้ภายในอาคาร เพื่อตอบสนองในทุกกลุ่มลูกค้า โดยเพิ่มคุณสมบัติความคงทนของสี ชั้นเคลือบการทนต่อความร้อน และความหลากหลายในทางเลือกของเฉดสี ในราคาขอมเยาวิ

ตัวอย่างเฉดสี **EM-PRO** : Gold Dragon, Clear Blue Sky, Mineral White, Nebula Red



2.5) **EM-STAR** เหล็กเคลือบสีสำหรับการใช้งานทั่วไป ที่มีความหลากหลายในเฉดสี ความสดใส และความเงางามมากที่สุด ซึ่งสามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างหลากหลาย เป็นทางเลือกที่เหมาะสมในการลดต้นทุนสำหรับทุกงานก่อสร้าง

ตัวอย่างเฉดสี **EM-STAR** : ม่วงโชคดี, ชมพูนิรันดร์, เขียวละมุน

3) ธุรกิจจัดจำหน่ายเหล็กม้วน

บริษัทเป็นผู้จัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูซิงค์ (Galvalume Steel) และเหล็กม้วนเคลือบสี (Pre-painted Steel) โดยจัดหาจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตหลังคาทั้งรายใหญ่และรายย่อย ซึ่งจะนำเหล็กม้วนไปแปรรูปโดยการรีดเป็นหลังคาเพื่อจำหน่ายต่อไป โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท ได้แก่ โรงรีดหลังคาเมทัลชีททั่วประเทศที่มีอุปกรณ์ในการรีด ตัด และพับเหล็ก ทั้งนี้ ด้วยการดำเนินธุรกิจในธุรกิจกว่า 20 ปี ทำให้มีฐานลูกค้าจำนวนมากทั้งผู้จัดจำหน่ายรายย่อยและโรงรีดหลังคาเมทัลชีททั่วประเทศ รวมถึงบริษัทเองเป็นหนึ่งในผู้ใช้เหล็กม้วนในการผลิตหลังคาและผนังเมทัลชีทรายใหญ่ บริษัทจึงมีปริมาณการสั่งซื้อเหล็กม้วนจำนวนมาก ส่งผลให้บริษัทมีความได้เปรียบจากการประหยัดต่อขนาด (Economies of scale) และมีอำนาจในการเจรจาต่อรองกับผู้ผลิตสินค้าทั้งในด้านราคาและระยะเวลาในการส่งมอบสินค้า นอกจากนี้ ด้วยประสบการณ์ของทีมผู้บริหารในอุตสาหกรรมเหล็ก จึงมีความเชี่ยวชาญในการประเมินภาวะอุตสาหกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทสามารถวางแผนการสั่งซื้อสินค้าเพื่อจำหน่ายได้สอดคล้องกับภาวะตลาด และบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

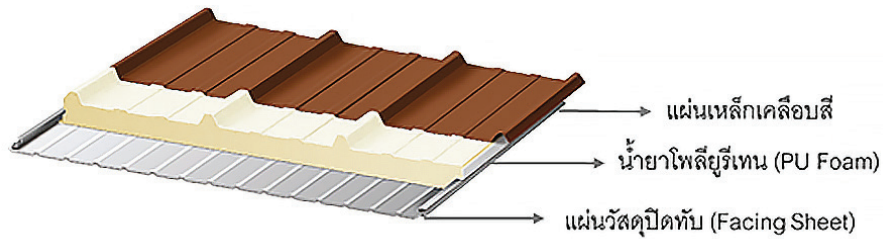
1.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

วัตถุดิบหลักในการแปรรูปหลังคาและผนังเมทัลชีท ได้แก่ เหล็กม้วนอลูมิเนียม เหล็กม้วนเคลือบสี น้ำยาฉนวนกันความร้อน และแผ่นวัสดุปิดทับ ซึ่งวัตถุดิบส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อจากผู้ประกอบการในประเทศ โดยบริษัทคัดเลือกผู้ขายที่มีประวัติการดำเนินงานน่าเชื่อถือ มีสินค้าหลากหลาย มีกำลังการผลิตเพียงพอที่จะสามารถผลิตและส่งมอบสินค้าได้ตามเวลาที่กำหนด สินค้ามีคุณภาพและมีการรับประกันในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยบริษัทจะให้ผู้ผลิตแต่ละรายจัดส่งสินค้ามายังบริษัทโดยตรง เมื่อวัตถุดิบจัดส่งมายังบริษัทจะมีหน่วยงาน Quality Control (QC) ตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิตตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

เหล็กม้วนอลูมิเนียม (Galvalume Steel) และเหล็กม้วนเคลือบสี (Pre-painted Steel) เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแผ่นหลังคาและผนัง โดยเหล็กม้วนอลูมิเนียม เป็นแผ่นเหล็กที่เคลือบผิวด้วยสารเคลือบสีที่ประกอบด้วยสารเคลือบสี ได้แก่ อลูมิเนียม สังกะสี (Zinc) ซิลิคอน (Silicon) และอื่นๆ เพื่อป้องกันการสึกกร่อนและสนิมที่จะเกิดกับพื้นผิวของเหล็ก ทำให้มีอายุการใช้งานยาวนานกว่าเหล็กเคลือบสังกะสี (Galvanized) จึงเหมาะสำหรับนำมาขึ้นรูปเป็นหลังคาและผนังที่ต้องการความทนทานต่อสภาพการกัดกร่อนจากความเป็นกรดและสภาพอากาศ เนื่องจากมีความทนทานสูงและน้ำหนักเบา ส่วนแผ่นเหล็กม้วนเคลือบสี เป็นการนำเอาเหล็กม้วนประเภทต่างๆ เช่น เหล็กม้วนสังกะสี เหล็กม้วนอลูมิเนียม เป็นต้น มาผ่านการเคลือบสีที่พื้นผิว โดยใช้สารโพลีเอสเตอร์ (Polyester หรือ PE) ที่สามารถทนทานต่อรังสียูวี ผิวเคลือบมีสีสดใส เรียบเนียน ผลิตได้ทั้งสีด้านและสีมันเงา, PVDF (Polyvinylidene fluoride หรือ polyvinylidene difluoride resin coating) ซึ่งมีคุณสมบัติเด่นในด้านการทนต่อสภาพกรดและด่าง จึงเหมาะกับการใช้งานภายนอก ช่วยให้มีความคงทนและป้องกันคราบฝุ่นละออง รวมทั้งสามารถพิมพ์ลวดลาย (Color Pattern) ลงไปบนเหล็กเพื่อให้ลวดลายต่างๆ ตามต้องการได้ ซึ่งคุณภาพของหลังคาหรือผนังจะขึ้นอยู่กับคุณภาพของเหล็กม้วนประเภทต่างๆ ที่เลือกใช้ บริษัทจึงแนะนำให้ลูกค้าเลือกใช้เหล็กม้วน ประเภทเหล็กม้วนอลูมิเนียมจากผู้จำหน่ายที่มีระบบการผลิตที่ได้มาตรฐาน มีการทดสอบคุณภาพของสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าหลังคาและผนังเมทัลชีทที่บริษัทผลิตนั้นมีคุณภาพและมาตรฐาน โดยสินค้าของบริษัทมีการรับประกันคุณภาพตามที่ผู้จำหน่ายวัตถุดิบให้การรับประกันสินค้า ซึ่งมีระยะเวลารับประกันสินค้านานสูงสุดถึง 10 ปี

น้ำยาโพลียูรีเทน (น้ำยา PU หรือ PU Foam) เป็นสารเคมีที่ใช้ในการทำฉนวนกันความร้อน มีคุณสมบัติทนต่อกรดและด่าง ช่วยป้องกันการกัดกร่อน หรือการเกิดสนิมที่เกิดจากไอกรดลอยไปกระทบที่ผิวหลังคา และลดความร้อนไม่ให้ส่งผ่านไปยังส่วนอื่นๆ มีลักษณะเบา ภายในประกอบด้วยฟองอากาศเล็กๆ จำนวนมากเพื่อสกัดกั้นความร้อนให้อยู่ในฟองอากาศ นิยมนำมาใช้ติดตั้งไว้บนโครงหลังคาบ้าน เพื่อลดความร้อนของแสงอาทิตย์ไม่ให้ส่งผ่านเข้ามาภายในตัวบ้านจนทำให้บ้านเกิดความร้อน และยังสามารถป้องกันการรั่วซึม และช่วยลดเสียงดังจากฝนที่ตกกระทบหลังคาหรือเสียงรบกวนอื่นๆ ในขั้นตอนการผลิตหลังคา เมื่อแผ่นเหล็กม้วนผ่านกระบวนการรีดและขึ้นรูปลอนแล้ว จะถูกนำเข้าสู่เครื่องฉีดน้ำยา PU ซึ่งเป็นการผสมของน้ำยาโพลีอิมิดา (Diisocyanate) กับน้ำยาโพลีออล (Polyol) เพื่อให้เกิดการขยายตัว 20-25 เท่า โดยจะฉีดลงไปที่บริเวณใต้แผ่นหลังคาเหล็กเพื่อให้เกิดการแข็งตัวเป็นโฟมแข็ง ลูกค้าสามารถเลือกขนาดความหนาของฉนวนกันความร้อนได้ตามความต้องการ โดยบริษัทมีความหนาให้เลือกตั้งแต่ 15-75 มิลลิเมตร ซึ่งขนาดฉนวนกันความร้อนที่หนาจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพป้องกันความร้อนและลดเสียงรบกวน โดยบริษัทสั่งซื้อน้ำยา PU ในประเทศเป็นหลัก จากผู้จำหน่ายกว่า 3 ราย

แผ่นวัสดุปิดทับ (Facing Sheet) ในขั้นตอนการผลิต PU Foam วัสดุปิดทับจะถูกติดไปพร้อมกับการฉีดน้ำยา เพื่อให้แผ่นวัสดุปิดทับติดแน่นกับ PU Foam โดยสารเคมีจะทำให้ น้ำยา PU เกิดการแข็งตัวเป็นเม็ดโฟม ซึ่งจะยึดติดกับแผ่นเหล็กขึ้นลอนและแผ่นวัสดุปิดทับเป็นอย่างดี บริษัทมีแผ่นวัสดุปิดทับให้เลือก 3 ประเภท ได้แก่ Aluminum Foil, PVC Sheet และ Metal Sheet ซึ่งมีคุณสมบัติและความหนาที่แตกต่างกัน โดยบริษัทสั่งซื้อแผ่นวัสดุปิดทับจากผู้ผลิตในประเทศทั้งหมด



1) นโยบายการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกเหล็กม้วนเป็นอย่างมากเนื่องจากคุณภาพของเหล็กม้วนจะมีผลโดยตรงต่อคุณภาพและประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์หลังคาของบริษัท โดยบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกวัตถุดิบจากคู่ค้าที่มีความเชี่ยวชาญ มีมาตรฐานในการผลิต โดยคำนึงถึงราคา คุณภาพ ความหลากหลายของสินค้า ระยะเวลาการผลิต ความสามารถในการส่งมอบสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด และการรับประกันสินค้า

ในการผลิตหลังคาภายใต้แบรนด์ SUNTECH บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบเหล็กม้วน หรือเหล็กม้วนเคลือบสีจากบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด (“บลูสโคป”) เป็นหลัก โดยบลูสโคปเป็นผู้นำขายเหล็กม้วนเชิงค้ารายใหญ่ในประเทศไทย และเป็นคู่ค้าที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทมากกว่า 25 ปี มีปริมาณการสั่งซื้อจำนวนมาก ผลิตภัณฑ์ ของบลูสโคปมีความทนทานและมีระยะเวลาประกันสินค้ามากกว่า 10 ปี โดยในรอบปี 2565 และปี 2566 บริษัทสั่งซื้อเหล็กม้วนอลูมิเนียมจากบลูสโคปคิดเป็นร้อยละ 70.84 และร้อยละ 89.48 ของมูลค่าการสั่งซื้อเหล็กม้วนทั้งหมด ตามลำดับ สำหรับลูกค้าที่ต้องการลดต้นทุนการก่อสร้าง อาจเลือกใช้เหล็กนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น จีน เกาหลี และไต้หวันซึ่งมีราคาต่ำกว่า บริษัทมีนโยบายในการขยายฐานคู่ค้าในการจัดซื้อเหล็กม้วน และกระจายแหล่งการสั่งซื้อเพิ่มขึ้น บริษัทเชื่อมั่นว่าเหล็กม้วนจากทั้งในและต่างประเทศจะยังคงมีจำนวนเพียงพอเมื่อเทียบกับความต้องการเหล็กม้วนของบริษัท

ในการสั่งซื้อเหล็กม้วนของบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายปฏิบัติการจะร่วมกันวางแผนการผลิตของบริษัทเพื่อกำหนดปริมาณการจัดซื้อวัตถุดิบในแต่ละครั้ง โดยพิจารณาจากปริมาณสินค้าเหล็กคงเหลือ และวิเคราะห์สถานการณ์ตลาดเหล็กโลกและการคาดการณ์ราคาเหล็ก รวมถึงวิเคราะห์อายุการหมุนเวียนของสินค้าในแต่ละกลุ่ม เพื่อประเมินแนวโน้มราคาวัตถุดิบ และวางแผนการสั่งซื้อล่วงหน้าให้สอดคล้องกับการผลิตและการขายสินค้า และมีการสั่งซื้อและจัดเก็บสินค้าอย่างเหมาะสม โดยมีการจัดทำแผนการจัดซื้อเหล็กจากคู่ค้าในประเทศเป็นรายเดือน ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาส่งมอบสินค้าที่ชัดเจนเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคา

ทั้งนี้ ในการสั่งซื้อเหล็กม้วนบริษัทจะส่งคำสั่งซื้อเป็นรายเดือน ซึ่งปริมาณการสั่งซื้อจะขึ้นอยู่กับความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัท ในกรณีที่บริษัทพบว่ามีความต้องการเหล็กเพิ่มขึ้น หรือคาดว่าราคาเหล็กจะปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทอาจส่งคำสั่งซื้อล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

| สัดส่วนการซื้อเหล็กม้วน | ปี 2565 | ปี 2566 |
|-------------------------|---------|---------|
| ในประเทศ | 70.84 | 89.48 |
| ต่างประเทศ | 29.16 | 10.52 |

หมายเหตุ: ร้อยละของมูลค่าการซื้อเหล็กม้วน

2) นโยบายการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป

บริษัทมีนโยบายจัดเก็บวัตถุดิบประเภทเหล็กม้วนให้เหมาะสมโดยคำนึงถึงระยะเวลาการขายสินค้า โดยเฉลี่ยปริมาณขายสินค้านำย้อนหลัง แนวโน้มความต้องการสินค้าของลูกค้าและคาดการณ์ปริมาณการผลิต รวมถึงต้นทุนการเก็บรักษา ต้นทุนการสั่งซื้อวัตถุดิบ และต้นทุนการเสียโอกาสจากการขาดแคลนวัตถุดิบ โดยทั่วไปบริษัทจะเก็บวัตถุดิบไม่ให้เกิดประมาณการยอดขายในรอบระยะเวลา 6 เดือน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี เช่น ในกรณีที่ผู้บริจกรจูงสินค้าจากต่างประเทศขาดแคลน บริษัทจะเก็บสินค้าให้มีจำนวนมากพอกับความต้องการสินค้าของลูกค้า

สำหรับผลิตภัณฑ์หลังคาและผนังเมทัลชีท บริษัทจะผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อที่ได้รับ ซึ่งระบุประเภท ขนาด ปริมาณสินค้า ระยะเวลาส่งมอบสินค้า และเงื่อนไขการชำระเงิน ซึ่งส่วนใหญ่ลูกค้าจะต้องชำระเงินมัดจำล่วงหน้าร้อยละ 30 ของมูลค่าสินค้า โดยบริษัทจะสั่งซื้อวัตถุดิบในการผลิตเมื่อได้รับการยืนยันคำสั่งซื้อเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ และใช้ระยะเวลาผลิตประมาณ 7-10 วัน นับจากวันที่ได้รับวัตถุดิบหรือได้รับการยืนยันรายละเอียดการผลิตสินค้า

ในการบริหารสินค้าคงคลัง บริษัทมีพื้นที่สำหรับจัดเก็บสินค้าที่เพียงพอสำหรับการใช้กำลังการผลิตเต็ม ซึ่งประกอบด้วยอาคารโกดัง 2 หลัง ตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกับสายการผลิตสินค้า บนพื้นที่ใช้สอยรวม 8,720 ตารางเมตร รองรับการจัดเก็บสินค้าได้มากกว่า 26,000 ตัน

3) การผลิต

ธุรกิจผลิตหลังคาและผนังเมทัลชีท

กระบวนการผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท ใช้ระยะเวลาในการผลิตเพียง 7-10 วัน นับจากวันที่ได้รับวัตถุดิบครบถ้วนหรือได้รับการยืนยันรายละเอียดการผลิตสินค้า แบ่งได้เป็น 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

- เครื่องป้อนเหล็กม้วน นำเหล็กม้วนอลูซิงค์ หรือเหล็กม้วนเคลือบสี เข้าเครื่องคลายม้วนเหล็กแผ่น (Uncoiler) และเครื่องรีดเพื่อตัดความยาวจากเหล็กม้วนให้ได้ตามที่ต้องการ
- แผ่นเหล็กผ่านเข้าสู่กระบวนการรีดขึ้นลอนหลังคา (Roll Forming) โดยมีลอนหลังคาแบบต่างๆ กว่า 20 แบบ
- แผ่นเหล็กที่ขึ้นรูปลอนแล้วเข้าสู่ขั้นตอนการตัดตามขนาดความยาวที่ต้องการ (Cutting)
- แผ่นเหล็กเข้าสู่ขั้นตอนฉีดยกนกันความร้อน หรือ PU Foam พร้อมปิดแผ่นวัสดุปิดทับ (Facing Sheet)

ขั้นตอนการผลิตเหล็กแปรรูปหลังคา



บริษัทมีเครื่องจักรสำหรับการแปรรูปแผ่นหลังคาเหล็กและผนังเมทัลชีท โดยมีกำลังการผลิตหลังคาและหลังคาบดจนกว่าความรื้อรวม 3,600,000 ตารางเมตรต่อปี บริษัทสามารถรีดขึ้นรูปลอนหลังคาซึ่งความกว้างของลอนจะแตกต่างกันตามแบบที่ลูกค้าต้องการ โดยจะต้องมีความกว้างไม่เกินประมาณ 90 เซนติเมตร ซึ่งเป็นความกว้างของเหล็กม้วนเคลือบสี

ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี

กระบวนการผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีของ EMPOWER เป็นแบบต่อเนื่อง (Continuous Coating) แบ่งได้เป็น 3 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

- เครื่องป้อนเหล็กม้วน นำเหล็กม้วนอลูมิเนียม หรือวัสดุชนิดอื่นๆ เช่น อลูมิเนียม (Aluminum Steel) สแตนเลส (Stainless Steel) สังกะสี (Galvanized Steel) เข้าเครื่องคลายม้วน (Uncoiler) และทำความสะอาดผิวเหล็ก 3 ขั้นตอน ได้แก่ ส่วนทำความสะอาดด้วยเคมี ส่วนขจัดคราบเคมีและสิ่งสกปรกตกค้างบนผิว และส่วนทำความสะอาดผิวเหล็กด้วยน้ำร้อน
- แผ่นเหล็กผ่านเข้าสู่ขั้นตอนการเคลือบผิวเหล็กด้วยกระบวนการทางเคมี (Pre-Treatment) ด้วยน้ำยาเคมีเพื่อบำรุงผิวเหล็ก ซึ่งมีส่วนช่วยทำให้ชิ้นงานเมื่อเคลือบสีจะติดทน ป้องกันการกัดกร่อน
- แผ่นเหล็กที่เคลือบผิวแล้วเข้าสู่กระบวนการเคลือบสี ซึ่งจะแตกต่างกันต่างประเภทของผลิตภัณฑ์ โดยจะเริ่มจากการเคลือบสีรองพื้น (Primer Coater) และนำไปอบให้แห้งด้วยเครื่องอบอุณหภูมิสูง และปรับอุณหภูมิของเหล็กไว้ในสภาพอุณหภูมิห้อง ก่อนนำไปเคลือบสีจริง (Finish Coater) และนำไปอบอีกครั้ง ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการพิมพ์ลาย (Pattern Paint) สำหรับสินค้าที่ต้องการความพรีเมียมโดยมีลวดลายต่างๆ เช่น ลายหินอ่อน ลายปูน ลายสนิม เป็นต้น

ขั้นตอนการเคลือบสีแผ่นเหล็ก



ในขั้นตอนการเคลือบสีบริษัทได้ร่วมมือกับผู้ผลิตระดับโลกในการพัฒนาระบบสีให้เหมาะสมกับสภาพภูมิอากาศของประเทศเพื่อให้ได้คุณภาพของสินค้า สำหรับสินค้าประเภท EM-UNIQUE จะมีการเคลือบพลาสติกใส (Hot Laminator) เพื่อปกป้องผิวไม่ให้เกิดรอยขีดข่วนระหว่างการขนส่ง ทั้งนี้บริษัทมีการควบคุมคุณภาพการผลิตโดยมีการตรวจสอบ (Exit Inspection) คุณภาพสินค้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพสินค้าในทุกขั้นตอน โดยเฉพาะการคัดเลือกแหล่งที่มาและคุณภาพของวัตถุดิบที่จะนำมาเคลือบสี รวมถึงการทดสอบคุณสมบัติของสีเพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทมีคุณภาพและอายุการใช้งานที่ยาวนาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าที่ใช้สินค้าของบริษัท โดยบริษัทเลือกใช้เหล็กม้วนจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น จีน เวียดนาม เกาหลี เป็นต้น โดยก่อนการผลิตบริษัทจะทดสอบคุณภาพของวัตถุดิบในด้านต่างๆ เช่น การกัดกร่อน ค่าเคมี ค่าความแข็ง เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทที่ผลิตแล้วจะได้รับมาตรฐานมาก โดยบริษัทมีนโยบายสำรองวัตถุดิบเหล็กม้วนสำหรับการใช้ในการผลิตประมาณ 1 เดือน ทั้งนี้นอกจากเหล็กอลูมิเนียมแล้ว โรงงานของ EMPOWER สามารถรองรับวัตถุดิบในการผลิตได้หลายประเภท เช่น อลูมิเนียม (Aluminum Steel) สแตนเลส (Stainless Steel) สังกะสี (Galvanized Steel)

4) โรงงานและกำลังการผลิต

บริษัทมีโรงงานผลิตแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท ตั้งอยู่ที่ ถนนพระรามที่ 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนเนื้อที่ดินกว่า 21 ไร่ ประกอบด้วยอาคารโรงงานและโกดัง 2 หลัง พื้นที่ใช้สอยรวม 8,720 ตารางเมตร ทั้งนี้โรงงานและโกดังดังกล่าวตั้งอยู่บนที่ดินเช่าระยะเวลาเช่า 10 ปี (รายละเอียดเพิ่มเติมการเช่าโรงงานและโกดังในเอกสารแนบ 4: ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ หัวข้อ 2 สรุปสาระสำคัญของสัญญาที่เกี่ยวข้อง) โดยมีกำลังการผลิตหลังคา รวม 3,600,000 ตารางเมตรต่อปี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้ดำเนินงานโรงงานผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีของ EMPOWER บนพื้นที่กว่า 80,000 ตารางเมตร ซึ่งประกอบด้วยอาคารโรงงานสำหรับสายการผลิต (Color Coating Line: CCL) ซึ่งมีสายการผลิตความยาวกว่า 600 เมตร ประกอบด้วย ส่วนทำความสะอาด ส่วนเคลือบสี ส่วนเคลือบลาย เป็นต้น อาคารโกดังเก็บสินค้า ห้องทดลองและวิจัยพัฒนาสินค้า โดย EMPOWER ได้ลงทุนนำเข้าเครื่องจักรขนาดใหญ่ที่มีเทคโนโลยี นวัตกรรมเคลือบสีขั้นสูงจากประเทศเยอรมนี ซึ่งได้รับการยอมรับในระดับสากล และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเปิดดำเนินการแล้วในช่วงกลาง ปี 2566 ซึ่งจะสามารถผลิตเคลือบสีเหล็กม้วนได้ถึง 100,000 ตันต่อปี

5) การจัดจำหน่ายและการขนส่งผลิตภัณฑ์

ในการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า ทั้งผลิตภัณฑ์หลังคาและผนังเมทัลชีท และเหล็กม้วน บริษัทมีบริการขนส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าในเขตกรุงเทพและปริมณฑล อย่างไรก็ตามหากเป็นพื้นที่นอกเขตให้บริการลูกค้าสามารถนำรถขนส่งมารับสินค้าหรือว่าจ้างผู้บริการขนส่งเอกชนมารับสินค้าที่โรงงานของบริษัท โดยลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและความเสี่ยงหากสินค้าเกิดความเสียหายในระหว่างการขนส่งหรือในกรณีที่ลูกค้าไม่สะดวกอาจให้บริษัทบริการขนส่งสินค้าไปยังคลังสินค้าของลูกค้า ซึ่งบริษัทมีรถขนส่งทั้งประเภท รถพ่วง รถ 10 ล้อ รถเทรลเลอร์ขนาด 12-15-18-20 เมตร รองรับรถขนส่งได้ทุกรูปแบบ หรือในกรณีที่รถของบริษัทไม่เพียงพอหรือรถขนส่งของบริษัทเกิดเครื่องยนต์ขัดข้องหรือเสียหาย บริษัทสามารถว่าจ้างบริษัทขนส่งและพนักงานขับรถจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีความชำนาญประสบการณ์ในการขนส่งสินค้า มีระบบ GPS ที่สามารถติดตามการขนส่งได้แบบ Real Time ตลอดระยะทาง รวมถึงมีการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสียหายต่อมูลค่าสินค้าที่บรรทุก ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาหรือเกิดความเสียหายจากการขนส่งสินค้าไปให้แก่ลูกค้าแต่อย่างใด

6) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างยิ่ง บริษัทจึงมีการพิจารณาผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น จากขั้นตอนการผลิตอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในขั้นตอนการรีดเหล็ก ตัดเหล็ก ที่ทำให้เกิดเสียงดังซึ่งอาจรบกวนผู้คนหรือส่งผลกระทบต่อการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานได้ อย่างไรก็ตามไม่มีชุมชนบ้านเรือนอยู่อาศัยตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับสถานประกอบการของบริษัทที่อาจได้รับผลกระทบจากมลพิษทางเสียงแต่อย่างใด และบริษัทมีการออกข้อกำหนดให้พนักงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงตลอดเวลาเพื่อลดผลกระทบจากเสียงที่เกิดขึ้น นอกจากนี้บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพฝุ่นไม่ให้เกินกำหนดมาตรฐานของกรมโรงงาน จึงไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายนอก และไม่เป็นอันตรายต่อชุมชนแวดล้อมหรือพนักงาน โดยที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนหรือมีข้อพิพาทด้านต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

สำหรับของเหลือจากการผลิต เช่น เศษฉนวน PU Foam ทางบริษัทจะขายให้กับผู้รับซื้อภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการของเสียและวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522 ดำเนินการรับเศษฉนวน PU Foam ที่เหลือจากการผลิตไปทำลายให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด ส่วนเศษเหล็กที่เหลือจากการผลิต บริษัทจะขายให้กับผู้รับซื้อภายนอก เพื่อใช้ในงานป้อนชิ้นส่วนขนาดเล็ก หรือเข้าโรงหลอม โดยอ้างอิงจากราคาตลาด

สำหรับโครงการโรงงานผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีของ EMPOWER ได้มีการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพสูง ด้วยเทคโนโลยีจากประเทศเยอรมนี รวมถึงระบบบำบัดอากาศ เพื่อกำจัดก๊าซไอเสียและความร้อนที่เกิดจากการผลิต

1.2.4 การตลาดและการแข่งขัน

1) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายหลังคาและผนังเมทัลชีท

ลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจผลิตและจำหน่ายหลังคาและผนังเมทัลชีท ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่าย ที่ซื้อสินค้าของบริษัทไปเพื่อจำหน่ายต่อ หรือเป็นผู้ให้บริการรับจ้างติดตั้งหลังคาในโครงการต่างๆ เจ้าของโครงการก่อสร้าง ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้สินค้าของบริษัทอย่างแท้จริง เช่น เจ้าของอาคารสำนักงาน ศูนย์จำหน่ายสินค้า เป็นต้น โดยกลุ่มตัวแทนจำหน่ายมีสัดส่วนการขายสูงสุดคิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของรายได้จากการจำหน่ายหลังคาและผนังเมทัลชีท โดยเมื่อมีการตกลงคำสั่งซื้อสินค้าซึ่งระบุลักษณะของสินค้าและวันส่งมอบเบื้องต้น บริษัทมีนโยบายให้ลูกค้าชำระเงินมัดจำประมาณร้อยละ 30 ของมูลค่าการสั่งซื้อ เพื่อนำไปสั่งซื้อวัตถุดิบและลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเหล็ก ส่วนที่เหลือจะชำระเงินก่อนการส่งมอบสินค้า บริษัทมีกลุ่มลูกค้าตัวแทนจำหน่ายที่ใช้สินค้าของบริษัทมากกว่า 500 ราย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นตัวแทนจำหน่ายให้แก่โครงการขนาดใหญ่ของทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น อาคารโรงงาน โกดังเก็บสินค้า อาคารแสดงสินค้า โรงเรียน เป็นต้น

นอกจากกลุ่มตัวแทนจำหน่าย กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจผลิตหลังคาเหล็กทรงลงมาได้แก่ กลุ่มเจ้าของโครงการ ซึ่งเป็นเจ้าของโครงการก่อสร้างที่ต้องการก่อสร้างอาคารสำหรับกิจการขนาดเล็ก – กลาง โดยมีสัดส่วนการขายคิดเป็นประมาณร้อยละ 10 ของรายได้จากการจำหน่ายหลังคาเหล็ก ตามลำดับ โดยมีลักษณะการชำระเงินเช่นเดียวกับกลุ่มตัวแทนจำหน่าย

ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วน และธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนและธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสี ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการโรงรีดหลังคาเมทัลชีททั่วประเทศกว่า 1,500 ราย ที่ต้องการใช้เหล็กม้วนแต่ไม่สามารถสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตเหล็กได้โดยตรงซึ่งอาจเป็นผลมาจากปริมาณการสั่งซื้อ ระยะเวลาการผลิต หรือความสัมพันธ์ของกับผู้ผลิตเหล็ก โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะสั่งซื้อเหล็กม้วนจากบริษัทเพื่อนำไปตัด รีด ตามความหนาและขนาดที่ต้องการเพื่อนำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนในการก่อสร้างเพื่อจำหน่ายต่อไป

สินค้าทั้งหมดของบริษัทเป็นการจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าภายในประเทศเพียงอย่างเดียว โดยสินค้าประเภทแผ่นหลังคาและผนังเมทัลชีท เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าจึงทำให้ช่องทางการขายส่วนใหญ่เป็นการจำหน่ายให้แก่กลุ่มตัวแทนจำหน่าย หรือเจ้าของโครงการ ที่ต้องการใช้สินค้าของบริษัทโดยตรง ในขณะที่สินค้ากลุ่มเหล็กม้วนจะเป็นการจำหน่ายให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการโรงรีดหลังคาเมทัลชีท

บริษัทได้สร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าอย่างยาวนาน โดยสามารถรักษฐานลูกค้าเดิม รวมถึงการสร้างฐานลูกค้าใหม่ โดยเป็นผลมาจากการควบคุมคุณภาพสินค้าให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และการที่บริษัทสามารถผลิตสินค้าพร้อมส่งมอบได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นทางธุรกิจ โดยบริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้า ลดระยะเวลาการผลิต และพัฒนางานบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและปริมาณการจำหน่ายให้มากขึ้นในอนาคต

2) ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายหลักผ่านทางสำนักงานใหญ่ที่ให้บริการแก่กลุ่มลูกค้า ธุรกิจหลังคาเหล็ก และผนังเมทัลชีทเป็นหลัก นอกจากนี้บริษัทมีพนักงานขายและวิศวกร เข้าไปนำเสนอสินค้ากับผู้ออกแบบโครงการหรือสถาปนิก ผ่านการเข้าร่วมนิทรรศการ หรืองานสัมมนาต่างๆ เช่น งานสถาปนิก เพื่อแนะนำสินค้าของบริษัทภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” เป็นที่รู้จักสำหรับกลุ่มลูกค้าโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ทีมขายและทีมออกแบบร่วมกันประเมินราคาโดยอ้างอิงจากแบบที่ลูกค้ากำหนดเพื่อจัดทำใบเสนอราคาเพื่อเข้าแข่งขัน สำหรับธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนของบริษัท โดยทีมขายจะเข้าพบกลุ่มเจ้าของโรงรีดหลังคาเมทัลชีทในต่างจังหวัดเพื่อแนะนำสินค้า นอกจากนี้ช่องทางการขายดังกล่าวแล้ว ด้วยคุณภาพของสินค้าที่มีประสิทธิภาพทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มโรงรีดต่างๆ ได้แนะนำลูกค้าให้แก่บริษัทอย่างต่อเนื่อง

3) กลยุทธ์การแข่งขัน

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการผลิตหลังคาเหล็กเมทัลชีทที่มีนวัตกรรมที่ทันสมัยและมีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ทั้งในรูปแบบของคุณภาพของสินค้าในระดับมาตรฐานสากล ความหลากหลายของสินค้า การสร้างแบรนด์ SUNTECH ให้เป็นที่รู้จัก และการกำหนดราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม ประกอบการให้บริการที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เช่น การส่งมอบสินค้าตรงตามเวลาที่กำหนด การรับประกันสินค้า การผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย เป็นต้น จากปัจจัยดังกล่าวทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าโครงการทั้งภาครัฐและเอกชน และสามารถขยายฐานลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดในการแข่งขันดังนี้

1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์และการส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลา

บริษัทมีกระบวนการควบคุมคุณภาพการผลิตตลอดทั้งสายการผลิต ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบจากผู้ผลิตที่มีคุณภาพ การผลิตด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัย ประกอบกับการตรวจสอบคุณภาพในทุกขั้นตอนการผลิตโดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทมีคุณภาพ ส่งผลให้ลูกค้ามั่นใจในสินค้าของบริษัทภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” โดยโรงงานของบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารงาน ISO 9001 และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 นอกจากนี้แผ่นเหล็กม้วนหลังคาของ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

บริษัทยังมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในระยะยาว เพื่อรักษาระฐานลูกค้าของบริษัทด้วยระบบการส่งมอบสินค้าที่มีประสิทธิภาพ สามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามเวลา นอกจากนี้บริษัทมีการให้บริการหลังการขาย โดยสามารถเข้าไปช่วยเหลือลูกค้าที่หน้างาน หากสินค้าของบริษัทเกิดการชำรุดเสียหายระหว่างการขนส่ง

2) ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการ

ด้วยวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านเมทัลชีท (Metal Sheet) และเหล็กม้วนเคลือบสีที่โดดเด่นในการพัฒนาสินค้าที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าทุกประเภท ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายให้ทีมวิจัยและพัฒนา (Research & Development, R&D) ศึกษาวิเคราะห์อุตสาหกรรมเมทัลชีทเพื่อพัฒนาสินค้าใหม่ รวมถึงการนำสินค้าของผู้ประกอบการรายอื่นมาวิเคราะห์และพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการคิดค้นสินค้าทดแทนวัสดุชำรุดประเภทเพื่อทดแทนการใช้วัสดุประเภทเดิม เช่น ทดแทนการใช้ไม้ การใช้ยิปซัมบอร์ด โดยมุ่งเน้นเรื่องความรวดเร็วในการก่อสร้างภายใต้งบประมาณที่จำกัด เพื่อให้บริษัทเป็นศูนย์รวมเหล็กม้วนเคลือบสี ที่มีสินค้าครอบคลุมความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทได้จัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการก่อสร้างหลังคาประเภทอื่นๆ เพื่อจำหน่าย

การมีสินค้าที่หลากหลายทำให้บริษัทมีความได้เปรียบในการแข่งขัน เนื่องจากบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที และสามารถรักษารฐานลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การที่บริษัทเป็นผู้จัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูซิงค์ และเหล็กม้วนเคลือบสี และผู้ผลิตแผ่นหลังคาเหล็กม้วนทำให้บริษัทมีความได้เปรียบในการผลิต เนื่องจากทั้ง 2 ธุรกิจใช้เหล็กม้วนอลูซิงค์ หรือเหล็กม้วนเคลือบสี เป็นวัตถุดิบหลัก ทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบในการสั่งซื้อสินค้า และทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด และทำให้บริษัทมีอำนาจในการเจรจาต่อรองกับผู้ผลิตสินค้าเนื่องจากปริมาณคำสั่งซื้อวัตถุดิบจำนวนมาก

3) การสร้างแบรนด์ SUNTECH ให้เป็นที่รู้จัก

หลังคาเหล็กเมทัลชีทของบริษัทภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” มีจุดเด่นที่โดดเด่นแตกต่างสินค้าของบริษัทอื่น เช่น หลังคากันฉนวน PU FOAM พลมสารหน่วงการลามไฟ โดยได้ผ่านการทดสอบมาตรฐานจากบริษัท SGS (Thailand) Limited มีความคงทนต่ออุณหภูมิในระยะยาว PU FOAM ฉีดติดแผ่นเป็นเนื้อเดียวโดยฉีดเต็มสันลอนทั่วแผ่นหลังคาโดยไม่มีช่องว่าง ซึ่งช่วยป้องกันการเกิดสนิมและการกลั่นตัวหรือการควบแน่นรวมกันเป็นหยดน้ำ เมื่ออุณหภูมิเปลี่ยนแปลง ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทภายใต้แบรนด์ “SUNTECH” ผ่านช่องทางต่างๆ โดยเฉพาะการใช้ Digital Marketing (Facebook, Line, Instagram) ที่สามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว

4) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมภาวะเศรษฐกิจ

การเติบโตของภาวะเศรษฐกิจหลังวิกฤตโรคระบาดโควิด 19 เป็นไปอย่างจำกัด ในปี 2566 ที่ผ่านมานี้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดของวิกฤตเศรษฐกิจจากการระบาดของโรคโควิด 19 อย่างสมบูรณ์ อีกทั้งมีการเลือกตั้งในช่วงต้นปี ซึ่งภาคเอกชนมีความหวังว่าภาวะเศรษฐกิจจะเริ่มพลิกฟื้นอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามทั้งความไม่แน่นอนของทิศทางทางการเมือง และการฟื้นตัวของเศรษฐกิจเกิดขึ้นจำกัดเฉพาะธุรกิจบางประเภท เช่น การท่องเที่ยว อาหาร และบริการสุขภาพ แต่ในขณะเดียวกันธุรกิจอีกหลายกลุ่มยังไม่มีแนวโน้มที่ดีขึ้นเช่น วัสดุก่อสร้าง และการผลิตในภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น และเมื่อธุรกิจหลายแห่งประสบปัญหาสภาพคล่องไม่สามารถชำระคืนหนี้กู้ยืมที่ครบกำหนดได้ จึงมีความเสี่ยงความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการหลาย ๆ แห่ง อาทิ กิจการรับเหมาก่อสร้างขึ้น ทำให้การค้าขายไม่คล่องตัว อุปสงค์ของสินค้าไม่กระเตื้องเท่าที่ควร

ภาพรวมอุตสาหกรรมเหล็ก

เหล็กจัดเป็นโลหะพื้นฐานที่จำเป็นต่อกิจกรรมการผลิตในอุตสาหกรรมต่อเนื่องหลากหลาย ได้แก่ ก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ ยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้าและบรรจุภัณฑ์ ซึ่งทั้งหมดเป็นกิจกรรมที่สำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ โครงสร้างของอุตสาหกรรมเหล็กสามารถจำแนกสายการผลิตได้ 3 กลุ่มดังนี้

1. อุตสาหกรรมเหล็กต้นน้ำ ซึ่งเป็นส่วนแรกของห่วงโซ่อุปทานอุตสาหกรรมเหล็ก ซึ่งจะมีการผลิตเหล็กขั้นต้น (Raw steel products) เริ่มจากการแต่งแร่ด้วยการนำสินแร่เหล็ก (Iron ore) มาบดก่อนเข้าสู่กระบวนการถลุง เพื่อแปรสภาพแร่เหล็กให้มีความบริสุทธิ์มากขึ้น เรียกว่า เหล็กดิบ (Iron) ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตเหล็กกลางน้ำและเหล็กปลายน้ำต่อ โดยทั่วไปเหล็กดิบมี 2 ประเภท ได้แก่ เหล็กถลุง (Pig iron) ซึ่งเป็นเหล็กที่ถลุงในสถานะของเหลว และเหล็กพูน (Sponge iron) ซึ่งเป็นเหล็กถลุงในสถานะของแข็ง สำหรับประเทศไทยที่ไม่มีแร่เหล็กสามารถใช้เศษเหล็ก (Scrap) ทดแทนเหล็กดิบได้ สำหรับการตั้งโรงถลุงเหล็กในประเทศไทย นอกจากมีกระแสต่อต้านจากสังคมที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพแล้ว ยังต้องใช้เงินลงทุนที่สูง ส่งผลให้ไม่มีการผลิตเหล็กต้นน้ำในประเทศไทย และจำเป็นต้องนำเข้าเหล็กดิบจากต่างประเทศ ทั้งในรูปแบบของเหล็กดิบและเหล็กกึ่งสำเร็จรูป

2. อุตสาหกรรมเหล็กกลางน้ำ (Midstream) เป็นขั้นตอนของการหลอมเหล็กดิบ (เหล็กถลุงหรือเหล็กพูน) หรือเศษเหล็กโดยผ่านกระบวนการหลอมที่อุณหภูมิสูงแล้วจึงนำมาผสมกับสารเคมีต่างๆ เช่น คาร์บอน ไครเมียม เพื่อให้มีคุณสมบัติตามต้องการโดยมีสิ่งเจือปนที่เป็นสารประกอบออกไซด์ถูกแยกออกจาก การหลอมเรียกว่า “Slag” ทำให้ได้ผลลัพธ์คือ เหล็กกล้า (Steel) ซึ่งจัดอยู่ในประเภทเหล็กชั้นกลาง หรือเหล็กกึ่งสำเร็จรูป (Semi-finished steel products) ทั้งนี้เหล็กกล้าแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ เหล็กแท่งใหญ่ (Bloom beam) เหล็กแท่งยาว (Billet) และเหล็กแท่งแบน (Slab) ซึ่งทั้ง 3 ประเภทมีความแตกต่างด้านรูปร่างและความหนาแน่น แต่โดยทั่วไปมักใช้เหล็กแท่งยาวและเหล็กแท่งแบนเพื่อนำไปใช้ผลิตเหล็กชั้นปลายต่อ
3. อุตสาหกรรมเหล็กปลายน้ำ (Downstream) เป็นขั้นตอนของการแปรรูปเหล็กกึ่งสำเร็จรูปให้เป็นเหล็กชั้นปลายหรือเหล็กสำเร็จรูป (Finished steel products) ผ่านกระบวนการรีดร้อน รีดเย็น เคลือบผิว ตีเหล็กขึ้นรูป และหล่อเหล็ก โดยเหล็กสำเร็จรูปที่สำคัญได้แก่ เหล็กแผ่นรีดร้อน เหล็กแผ่นรีดเย็น เหล็กแผ่นเคลือบ เหล็กเส้น และเหล็กโครงสร้างรูปพรรณต่างๆ ทั้งนี้การผลิตเหล็กสำเร็จรูปของไทยส่วนมา ใช้วัตถุดิบเหล็กกึ่งสำเร็จรูปที่หลอมจากเศษเหล็กเพราะมีต้นทุนต่ำ ผลผลิตที่ได้สามารถนำไปใช้อุตสาหกรรม ต่อเนื่องที่ต้องการเหล็กวัตถุดิบคุณภาพไม่สูง เช่น ก่อสร้าง บรรจุก๊าซสินค้าทั่วไป ทั้งนี้ผู้ผลิตส่วนหนึ่ง จำเป็นต้องนำเข้าเหล็กกึ่งสำเร็จรูปที่หลอมจากเหล็กดิบจากต่างประเทศมาใช้เป็นวัตถุดิบเพื่อผลิตเหล็ก สำเร็จรูปที่มีคุณภาพสูงหรือเหล็กเกรดพิเศษเพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรม เครื่องใช้ไฟฟ้า

เหล็กกึ่งสำเร็จรูปนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเหล็กได้ 2 ประเภท ได้แก่ เหล็กทรงยาว (Long products) ประกอบด้วยเหล็กแท่งใหญ่และเหล็กแท่งยาวซึ่งเป็นเหล็กกึ่งสำเร็จรูป ซึ่งมักใช้ในภาคการก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์เหล็กที่ทำจากเหล็กทั้งสองประเภทนี้ เช่น เหล็กเส้น และเหล็กลวด โดยผู้ผลิตเหล็กทรงยาวแบ่งออกเป็นกลุ่ม ที่มีเตาหลอมและกลุ่มที่ไม่มีเตาหลอม โดยกลุ่มผู้ผลิตที่มีเตาหลอมจะได้เปรียบด้านต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า เหล็กทรงแบน (Flat products) ประกอบด้วย เหล็กแท่งแบนซึ่งเป็นเหล็กชั้นกลางและผลิตภัณฑ์เหล็กที่แปรรูป จากเหล็กแท่งแบน เช่น เหล็กแผ่นรีดร้อน เหล็กแผ่นรีดเย็นซึ่งอยู่ในรูปของเหล็กแผ่น (Plates) และเหล็กม้วน (Coils) ผลิตภัณฑ์เหล็กทรงแบนส่วนใหญ่ถูกใช้เป็นชิ้นส่วน หรือส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และ เครื่องจักร

ภาพรวมอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทยมุ่งเน้นการผลิตเพื่อใช้ในประเทศมากกว่าการส่งออก โดยผู้ผลิต เหล็กในไทยสามารถผลิตเหล็กทรงยาวได้มากกว่าเหล็กทรงแบน โดยเหล็กทรงยาวส่วนใหญ่ใช้ในอุตสาหกรรม ก่อสร้าง ได้แก่ เหล็กเส้นข้ออ้อย และเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ ขณะที่การใช้เหล็กทรงแบนส่วนใหญ่อยู่ในภาค อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งใช้เทคโนโลยีการผลิตขั้นสูงและจำเป็นต้องใช้วัตถุดิบเหล็ก แผ่นที่มีคุณภาพ ทำให้ประเทศไทยต้องนำเข้าเหล็กแท่งแบนและผลิตภัณฑ์เหล็กที่เกี่ยวข้อง เช่น เหล็กแผ่นรีด เย็น และเหล็กแผ่นเคลือบ เป็นต้น

ภาวะการแข่งขัน

ในธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูซิงค์ เหล็กเคลือบสี มีการแข่งขันที่ค่อนข้างรุนแรง โดยส่วนใหญ่ เป็นผู้ประกอบการขนาดกลาง-เล็ก ที่นำเข้าเหล็กจากต่างประเทศมาจำหน่ายเพียงอย่างเดียว ซึ่งจะมีสินค้าเพียงไม่ กี่ประเภท ในขณะที่บริษัทมีการจัดหาสินค้าทั้งจากการนำเข้าเหล็กจากต่างประเทศและจัดหาจากผู้ผลิตเหล็กม้วน ในประเทศ ที่มีมาตรฐานในการผลิต ได้รับการยอมรับในคุณภาพ ดังนั้นบริษัทจึงมีสินค้าที่หลากหลาย สามารถ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที สามารถจัดส่งสินค้าได้ภายในกำหนด นอกจากนั้นบริษัทให้ความ สำคัญกับการพัฒนาการให้บริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

สำหรับธุรกิจผลิตหลังคาเหล็ก การแข่งขันส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจโรงรีดหลังคาเมทัลชีท

ทั่วประเทศที่มีอุปกรณ์ในการรีด ตัด และพับเหล็ก ซึ่งมีประเภทสินค้าให้เลือกน้อยกว่าบริษัท อย่างไรก็ตามหากพิจารณาบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทพบว่ามีเพียง 2 รายเท่านั้น โดยแต่ละรายต่างมีกลยุทธ์การประกอบธุรกิจที่แตกต่างกันตามลักษณะสินค้าและบริการ ปัจจัยการแข่งขันของคู่แข่ง ได้แก่ การแข่งขันด้านราคา บริการ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรองรับการแข่งขันดังกล่าว โดยให้ความสำคัญกับการมีสินค้าที่หลากหลาย สามารถผลิตเป็นหลังคาและส่งมอบได้ภายในกำหนด รวมถึงการพัฒนาคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานสากล

1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วย (1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ได้แก่ ที่ดินและส่วนปรับปรุง อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน เครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง (2) สินทรัพย์สิทธิการใช้ ตามสัญญาเช่าที่ดิน และอาคารโรงงาน และ (3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏตามรายละเอียด ดังนี้

1. สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหักค่าเสื่อมสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าต่าง ๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมเท่ากับ 1,729.36 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

| รายการ | ลักษณะ:กรรมสิทธิ์ | ภาวะผูกพัน | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท) |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------|----------------------------------|
| 1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน | สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของบางส่วน | มี | 199.16 |
| 2. อาคาร | สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของบางส่วน | มี | 686.66 |
| 3. เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน | เป็นเจ้าของ | มีบางส่วน | 788.59 |
| 4. เครื่องใช้สำนักงาน | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 10.22 |
| 5. ยานพาหนะ | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 2.09 |
| 6. งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง | เป็นเจ้าของ | มีบางส่วน | 25.16 |
| 7. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 17.48 |
| รวมทั้งสิ้น | | | 1,729.36 |

ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่แสดงไว้ข้างต้น สามารถแสดงรายละเอียดตามประเภทของสินทรัพย์ได้ ดังนี้

1.1 ที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดินของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งอยู่ที่ ถนนเดิมาบาง-คอกกระบือ (ถ.พระราม 2) ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

| โฉนดเลขที่ | พื้นที่ (ไร่-งาน-ตรว.) | ลักษณะการใช้งาน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าตามบัญชีสุกรี (ล้านบาท) | การผูกพัน |
|--|---|--|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 2352 30382 | 6-2-96 14-2-48 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและโรงงานของ SUNTECH | บริษัทเช่าระยะยาวจาก PERM | 2.83 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| 34359 34361 110586 169602 169604 169606 169607 169608 | 4-2-0 5-0-0 6-3-70 6-0-43.5 13-3-91.3 1-2-41.5 1-2-37.5 2-2-28 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและโรงงานของ EMPOWER | บริษัทย่อยเช่าระยะยาวจาก PERM | 165.82 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| 34360 | 4-2-0 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและโรงงานของ EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 30.51 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| รวม | | | | 199.16 | |

1.2 อาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อาคารของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งอยู่ที่ ถนนเดิมาบาง-คอกกระบือ ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

| โฉนดเลขที่ | ลักษณะการใช้งาน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าตามบัญชีสุกรี (ล้านบาท) | การผูกพัน |
|--|--|---------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| อาคารโรงงานโกดัง 1 อาคารโรงงานโกดัง 3 อาคารโรงงานโกดัง 4 อาคารโรงงานโกดัง 8 อาคารโรงงานโกดัง 9 อาคารเอนกประสงค์ 2 ชั้น อาคารเก็บของ 2 ชั้น อาคารซ่อมบำรุง | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและโรงงานของ SUNTECH | บริษัทเช่าระยะยาวจาก PERM | 242.47 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| อาคารโรงงาน | ที่ตั้งอาคารโรงงานของ EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 444.19 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| รวม | | | 686.66 | |

1.3 เครื่องจักรและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดของเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ ดังนี้

| โฉดเลวที่ | ลักษณะการใช้งาบ | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าตามบัญชีสุกริ (ล้านบาท) | การะผูกพัน |
|-----------------------------|-----------------|------------------|-------------------------------|------------------------------|
| เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงา | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 64.03 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 724.56 | บางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาลีสซิง |
| เครื่องใช้สำนักงาน | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 0.74 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 9.68 | ไม่มี |
| ยานพาหนะ | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 0.99 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 1.10 | บางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาลีสซิง |

1.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 17.48 ล้านบาท เป็นโปรแกรมซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

1.5 เครื่องหมายการค้า

| เครื่องหมายการค้า | เลขที่คำขอ/เลขที่ทะเบียน | กรรมสิทธิ์ | รายการสินค้า | วันที่สิ้นสุดอายุ |
|---|--------------------------|------------|--|-------------------|
|  | 595792 / ค 232460 | SUNTECH | แผ่นเหล็ก | 3 ก.ย. 2568 |
|  | 220113907 / 231127547 | EMPOWER | ผลิตหลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |
|  | 220113882 / 231122360 | EMPOWER | หลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |
|  | 220113897 / 231122361 | EMPOWER | หลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |

2. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวน 1 บริษัท ดังนี้

| บริษัทย่อย | ลักษณะการประกอบธุรกิจ | สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) | มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุนสุทธิ (ล้านบาท) |
|------------|-----------------------------|-------------------------------|---|
| EMPOWER | ผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี | 90.25 | 541.50 |
| รวม | | | 541.50 |

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ตามวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้เติบโต และเพิ่มศักยภาพในการทำผลกำไรที่มากขึ้น โดยธุรกิจที่บริษัทจะเข้าลงทุนในนั้น จะต้องเป็นธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องกันกับธุรกิจหลักของบริษัทที่มีอยู่ในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการขยายกิจการไปข้างหน้า (Forward integration) หรือการขยายกิจการกลับไปยังแหล่งที่มาของวัตถุดิบ (Backward integration) ทั้งนี้ การใช้ศักยภาพหรือความถนัดที่มี

อยู่เดิมไม่ว่าจะเป็นในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย หรือความชำนาญ ในด้านผลิตภัณฑ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจใหม่ และยังเป็นการสนับสนุนธุรกิจที่มีอยู่เดิมให้มั่นคงยิ่งขึ้น ไม่ว่าในแง่ของคุณภาพวัตถุดิบ หรือการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าว เป็นประโยชน์แก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการลงทุนนั้นจะต้องสอดคล้องและเหมาะสมกับสถานะของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัท โดยบริษัทจะกำหนดขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนที่เหมาะสม ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวนั้น จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) รวมถึงกรรมการอิสระในกรณีที่กรรมการอิสระเป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทั้งนี้

การขออนุมัติการลงทุนดังกล่าว จะต้องสอดคล้อง และเป็นไปตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

1.2.6 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายหลังคาและผนังเมทัลชีท และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการติดตั้งหลังคาธุรกิจซื้อมาจำหน่ายไปเหล็กอลูมิเนียมและเหล็กเคลือบสี ในลักษณะเหล็กม้วน โดยมีบริษัทย่อยจำนวน 1 แห่ง คือ บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“EMPOWER”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี ซึ่งเป็นการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจต้นน้ำ ทดแทนการจัดซื้อจากผู้ผลิตรายอื่นหรือการนำเข้าจากต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายละเอียดบริษัทย่อยเป็นดังนี้

| ชื่อบริษัท / ที่ตั้ง | วันที่จดทะเบียนจัดตั้ง | ทุนจดทะเบียน / ทุนชำระแล้ว | จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด | สัดส่วนการถือหุ้น |
|---|------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (EMPOWER) 4,95-96 หมู่ 6 ถ.พระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 7400 | 23 เม.ย. 2561 | 600 ล้านบาท/ 600 ล้านบาท | 6,000,000 หุ้น (พาร์ 100 บาท/หุ้น) | 90.25%* |

หมายเหตุ : * รายชื่อผู้ถือหุ้นของ EMPOWER ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นดังนี้

| รายชื่อผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้น | ร้อยละ |
|--|------------------|---------------|
| 1) SUNTEC | 5,415,000 | 90.25 |
| 2) บริษัท แสงไทยเมทัลชีท จำกัด ^{/1} | 300,000 | 5.00 |
| 3) SOPHON INVESTMENTS PTY LTD ^{/2} | 180,000 | 3.00 |
| 4) นายชูเกียรติ ยวงวงศ์ไพบูลย์ | 90,000 | 1.50 |
| 5) นางชไมพร ยวงวงศ์ไพบูลย์ | 13,500 | 0.225 |
| 6) นางสาวณัฐพร ยวงวงศ์ไพบูลย์ | 1,500 | 0.025 |
| รวม | 6,000,000 | 100.00 |

หมายเหตุ : ^{/1} บริษัท แสงไทยเมทัลชีท จำกัด ถือหุ้นโดยนายทัศนพงษ์ สง่ามงคลศรี ร้อยละ 90 นางบุษณีย์ สง่ามงคลศรี ร้อยละ 1.4286 และบุคคลธรรมดาอีก 8 ราย ถือหุ้นร้อยละ 1.0714

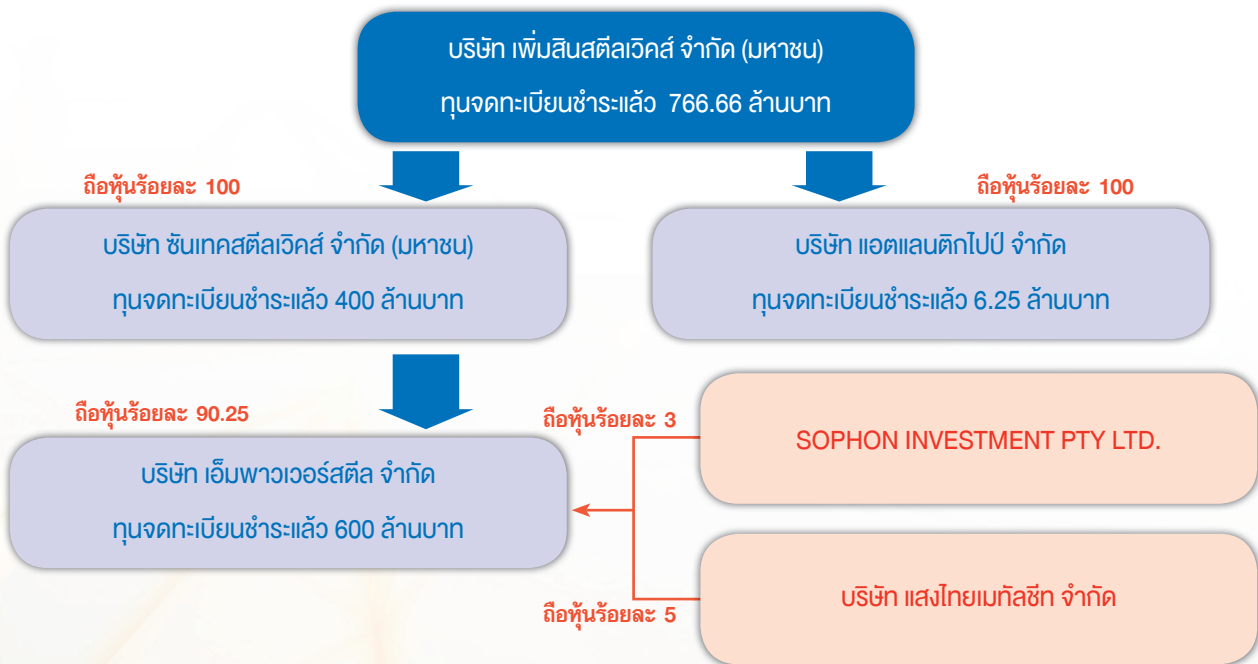
^{/2} SOPHON INVESTMENTS PTY LTD (Australia) ถือหุ้นโดย Mr. Jason Thomas Ellis ผู้ถือหุ้นทั้ง 2 บริษัทไม่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ นอกจากบริษัทย่อยข้างต้นแล้ว บริษัทไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทอื่นใดที่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทนั้นอีก

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทเป็นบริษัทย่อยของ PERM ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ประกอบธุรกิจซื้อมาจำหน่ายไปและแปรรูปเหล็กรีดร้อน เหล็กรีดเย็น และเหล็กกล้าวาล์ว โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่คือกลุ่มครอบครัววงศ์ไพบุลย์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งบริษัท โดย PERM มีบริษัทย่อย 3 บริษัท แบ่งเป็น บริษัทย่อยทางตรง 2 บริษัท คือ SUNTECH และบริษัท แอตแลนติกโป๊ป จำกัด (“แอตแลนติกโป๊ป”) ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก และปัจจุบันแอตแลนติกโป๊ป ได้หยุดประกอบกิจการและโอนธุรกิจมายัง PERM เรียบร้อยแล้ว และบริษัทย่อยทางอ้อม 1 บริษัท คือ EMPOWER โดยกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือแข่งขันกันกับ PERM

โครงสร้างกลุ่มบริษัท PERM



หมายเหตุ : แอตแลนติกโป๊ป ได้หยุดประกอบกิจการและโอนธุรกิจมายัง PERM เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทและ PERM มีรายการระหว่างกันที่สำคัญ ได้แก่ การเช่าที่ดินและอาคารโรงงาน และคลังสินค้าจาก PERM เพื่อใช้เป็นพื้นที่โรงงานในการประกอบธุรกิจและพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้า การจ่ายค่าค้าประกันเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินที่ PERM ได้นำสิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงงานไปเป็นหลักประกันค้ำประกันให้กับบริษัท รวมถึงการว่าจ้างให้ PERM สลิทเหล็กซึ่งเป็นธุรกิจปกติของ PERM เป็นต้น ทั้งนี้ รายการระหว่างกันทั้งหมดที่เกิดขึ้นจะมีการเปรียบเทียบราคากับคู่ค้ารายอื่น หรือสามารถอ้างอิงราคาได้จากอัตราการทำธุรกรรมที่ใช้กันโดยทั่วไป หรือเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ให้บริการกับบุคคลทั่วไป ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ในส่วนที่ 2.3.9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน)

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังนี้

| รายชื่อผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้น | ร้อยละ |
|--------------------------------|------------------|--------------|
| 1) PERM | 399,999,400 | 99.9 |
| 2) นายชูเกียรติ ยวงวงศ์ไพบูลย์ | 200 | <0.1 |
| 3) นายภัทรพล บัตรสมบุญ | 100 | <0.1 |
| 4) นายชูชีพ ยวงศ์ไพบูลย์ | 100 | <0.1 |
| 5) นางชไมพร ยวงศ์ไพบูลย์ | 100 | <0.1 |
| 6) นายสิงหนาท บัตรสมบุญ | 100 | <0.1 |
| รวม | 4,000,000 | 100.0 |

PERM เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบธุรกิจซื้อมา-จำหน่ายไปและแปรรูปเหล็กรีดร้อน เหล็กรีดเย็น และเหล็กกล้าวาไนซ์ รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของ PERM ณ วันที่ 09 กุมภาพันธ์ 2567 (ข้อมูลจาก SETSMART) เป็นดังนี้

| รายชื่อผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้น | ร้อยละ |
|---------------------------------|--------------------|--------------|
| 1) นายชูเกียรติ ยวงศ์ไพบูลย์ | 155,760,800 | 20.32 |
| 2) นางชไมพร ยวงศ์ไพบูลย์ | 52,228,800 | 6.81 |
| 3) บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด | 37,788,116 | 4.93 |
| 4) นางสาวลลิลพร ยวงศ์ไพบูลย์ | 36,305,900 | 4.74 |
| 5) นางสาวณัฐพร ยวงศ์ไพบูลย์ | 36,000,000 | 4.70 |
| 6) นายเพิ่มศิลป์ ยวงศ์ไพบูลย์ | 36,000,000 | 4.70 |
| 7) นายธนวัฒน์ โกวิทย์โสภณ | 34,050,000 | 4.44 |
| 8) นายวิวัฒน์ โกวิทย์โสภณ | 32,350,000 | 4.22 |
| 9) นายชูชีพ ยวงศ์ไพบูลย์ | 28,800,000 | 3.75 |
| 10) นางสาววิภาดา โกวิทย์โสภณ | 21,950,000 | 2.86 |
| 11) ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ | 295,425,081 | 38.53 |
| รวม | 766,658,697 | 100.0 |

2) ข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

- ไม่มี -

1.4 หลักกริพย์

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 570,000,000 บาท และทุนชำระแล้ว 400,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 570,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้วจำนวน 400,000,000 หุ้น โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 ของบริษัท เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ได้มีมติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 170,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

นโยบายการจ่ายปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัท

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และภายหลังจากจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท แผนการลงทุนตามความจำเป็น ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ และความเหมาะสมอื่น ๆ รวมถึงการบริหารงานของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายได้โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการ ทั้งนี้ ให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัทย่อย

บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และภายหลังจากจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย แผนการลงทุนตามความจำเป็น ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ และความเหมาะสมอื่น ๆ รวมถึงการบริหารงานของบริษัทย่อยในอนาคต ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยเห็นสมควร โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายได้โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการ ทั้งนี้ ให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดถึงการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานทุกหน่วยงานภายในในกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทกำหนดขั้นตอนในการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ดังนี้

1. **การกำหนดเป้าหมาย (Objective Setting)** หมายถึง การเข้าถึงภารกิจ วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ เหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จตามเป้าหมาย หน่วยวัดความสำเร็จ และระดับความคลาดเคลื่อนจากหน่วยวัดที่ยอมรับได้ ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมายสำหรับการบริหารความเสี่ยงจะถูกกำหนดไว้ในแผนธุรกิจของบริษัท

2. **การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Identification)**

หลังจากระบุเป้าหมายแล้ว บริษัทจะต้องกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Identification) โดยกำหนดขอบเขตการตัดสินใจและผลกระทบจากการตัดสินใจที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทจะยังคงสามารถดำเนินงานได้อย่างยั่งยืน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยครอบคลุมในความเสี่ยง 5 ด้าน ดังนี้

- 2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- 2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- 2.3 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)
- 2.4 ความเสี่ยงด้านการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ (Compliance Risk)
- 2.5 ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)

3. **การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง การคาดคะเนโอกาสที่ความเสี่ยงนั้นจะเกิดขึ้น (Likelihood) ว่ามีความถี่มากน้อยเพียงใด และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact) จากความเสี่ยงนั้น ๆ ว่ามีระดับความรุนแรงมากน้อยเพียงใด ซึ่งถ้าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยและสามารถสร้างความเสียหายได้มาก ก็จะถูกจัดเป็นความเสี่ยงที่จะต้องถูกแก้ไขเป็นอันดับแรก

4. **การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Responses)** การประเมินความเสี่ยงข้างต้น จะทำให้บริษัทสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่จะเข้าไปแก้ไขปัญหาได้ โดยบริษัทได้กำหนดวิธีการ หรือกลยุทธ์ที่จะเข้าไปแก้ปัญหาหรือลดระดับความเสี่ยง ซึ่งมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้

- 4.1 การยอมรับความเสี่ยง (Take) กลยุทธ์นี้จะไม่มีการดำเนินการใด ๆ เพื่อลดความเสี่ยง แต่เป็นการที่บริษัทพิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่ต่ำมาก หากบริษัทตัดสินใจเลือกที่จะลดระดับความเสี่ยงนั้น อาจจะต้องใช้ค่าใช้จ่าย หรือเวลาที่มากเกินไป จึงเลือกที่จะยอมรับความเสี่ยงนั้น

- 4.2 การควบคุมความเสี่ยง (Treat) เป็นการลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง เช่น การควบคุมคุณภาพ (Quality control: QC) เพื่อลดข้อบกพร่อง (Defect) ของสินค้า หรือการปรับวิธีการทำงาน หรือกำหนดมาตรการในการติดตาม เป็นต้น
- 4.3 การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) เป็นการกำจัดความเสี่ยงออกไป ถ้าพิจารณาแล้วได้ไม่คุ้มเสีย เช่น การยกเลิกโครงการ เป็นต้น
- 4.4 การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ซึ่งอาจจะเป็นการดำเนินการให้บุคคลที่สามารถรับความเสี่ยงนี้ไป เช่น การทำประกันภัย เป็นต้น

5. กิจกรรมควบคุม (Control Activities) หมายถึง วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้นเพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหารมั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการควบคุม ป้องกัน ค้นพบ และแก้ไข ซึ่งรวมถึงวิธีการดังต่อไปนี้

- การกำหนดวิธีการปฏิบัติงาน หรือจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- การรับรอง / อนุมัติ
- การสอบทานผลการปฏิบัติงาน
- การรักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลหรือการเข้าถึงระบบข้อมูล
- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ กิจกรรมการควบคุมจะถูกออกแบบ และกำหนดอยู่ในวิธีการปฏิบัติงานในทุกส่วนงาน และทุกระดับชั้นงาน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกระดับล้วนมีส่วนร่วมในกิจกรรมควบคุมดังกล่าว

6. การติดตามและประเมินผล (Monitoring)

6.1 เนื่องจากสภาพแวดล้อมของบริษัททั้งภายนอกและภายในนั้น มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น กิจกรรมการควบคุมอาจจะมีประสิทธิภาพน้อยลง หรือเป้าหมายในการดำเนินงานอาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม จึงจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามตรวจสอบอยู่เสมอว่าการบริหารความเสี่ยงนั้น ยังคงมีประสิทธิภาพอยู่หรือไม่ ซึ่งสามารถทำได้ใน 2 วิธีการ คือ การติดตามตรวจสอบระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) และการประเมินผลเป็นช่วง ๆ (Separate Evaluation)

6.2 การรายงานผลเป็นการเข้าถึงข้อมูลและปัญหาของผู้บริหาร ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารไม่ได้เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานโดยตรง ดังนั้น เมื่อพบเจอลักษณะที่บ่งชี้ถึงปัญหา จะช่วยให้บริษัทสามารถเข้าไปแก้ปัญหาได้ อย่างทันต่อเหตุการณ์

การบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพในระยะยาวนั้น จำเป็นจะต้องมีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยบริษัทอาจให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ประเมิน (Independent Appraisal) หรือใช้วิธีการในลักษณะของการประเมินตนเอง (Self- Appraisal) ก็ได้

7. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

บริษัทได้จัดโครงสร้างภายในองค์กร โดยกำหนดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี และบรรยากาศที่เอื้ออำนวยเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อข้อกำหนดกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท โดยองค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อสภาพแวดล้อมภายในบริษัท คือ ปรัชญา ความเชื่อ และวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างมูลค่าให้กับบริษัทในระยะยาวและอีกปัจจัยที่สำคัญในการบริหารความเสี่ยง คือ บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทจะเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และความซื่อสัตย์ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ

8. **สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)** หมายถึง การจัดการของบริษัทให้มีระบบการสื่อสาร ระบบสารสนเทศ และระบบการบริหารความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจกระบวนการ และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่
- 8.1 ผู้บริหารระดับสูง มีการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายบริหารความเสี่ยงและสถานการณ์ความเสี่ยงให้แก่พนักงานทุกคนเข้าใจ และดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามบทบาทหน้าที่ของตน
 - 8.2 จัดให้มีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน
 - 8.3 จัดให้มีการประสานงานระหว่างงานบริหารความเสี่ยง กับงานตรวจสอบเพื่อที่จะได้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ระหว่างกัน
 - 8.4 จัดให้มีการสื่อสารข้อมูล และสาระความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและทันต่อเหตุการณ์

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย

การบริหารความเสี่ยง เป็นหน้าที่ของบุคลากรภายในบริษัททุกระดับโดยมีบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

- มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการบริหารงานภายใต้หลักการกำกับดูแลที่ดี
- มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาและสอบทานบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในของบริษัท
- มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจกรรมด้านการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาให้ความเห็นต่อนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก แผนธุรกิจของบริษัท และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลัก เช่น ความเสี่ยงด้านธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลระดับความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการพิจารณากำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลกระทบ และโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทาน ทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวม รวมถึงกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง หรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ มีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงนั้น บรรลุวัตถุประสงค์
- รายงานความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น โดยสนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ
- ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ขอความเห็นทางวิชาชีพจากบุคคลหรือองค์กรภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการว่าจ้างบุคคลภายนอกเฉพาะคราว เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายนอกและภายในของบริษัทที่อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ประเมินผลกระทบ และโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- พิจารณารายงานผลการประเมิน โอกาสที่จะเกิดการทุจริต รวมถึงผลกระทบ โดยครอบคลุมถึงการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (Management Override Of Internal Controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้แก่ ผู้จัดการฝ่ายและพนักงานในบริษัททุกคนจะเป็นผู้รับแนวทางการจัดการความเสี่ยงไปจัดทำแผนรองรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการตามแผนให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามกำหนดเวลา ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่ละฝ่ายจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ โดยระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มผลกระทบต่อบริษัท

- จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงในสายงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน รวมทั้งสื่อสารและถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติงานในสายงานรับทราบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติมีกระบวนการประเมิน จัดการ และรายงานความเสี่ยงอย่างเพียงพอ

- ศึกษา ทบทวน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัท ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในบริษัท
 - กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง แนวทางและกระบวนการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวม
 - กำหนดกลยุทธ์ และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท
 - รายงานผลการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยง รวมถึงรายงานสถานะความเสี่ยงในแต่ละหัวข้อที่กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาทุกไตรมาส
 - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมอบหมาย
4. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
- คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) มีหน้าที่พิจารณาตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการและควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงการสอบทานความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
5. ผู้ตรวจสอบภายใน
- สอบทานและประเมินประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง
 - สื่อสารทำความเข้าใจกับผู้บริหารและผู้รับการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยง เพื่อวางแผนการตรวจสอบที่เน้นตามความเสี่ยง (Risk Based Auditing)
 - ดำเนินการให้ความมั่นใจว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง และควบคุมความเสี่ยงนั้นได้มีการปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ชันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจแปรรูปแผ่นเหล็กอลูมิเนียม และเหล็กเคลือบสีสำหรับหลังคาและผนังเมทัลชีท (“ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีท”) และธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนอลูมิเนียม และเหล็กม้วนเคลือบสี (ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วน) และได้ขยายไปสู่ธุรกิจผลิตเหล็กม้วนเคลือบสีโดยได้ลงทุนโครงการโรงงานเคลือบสีเหล็กอลูมิเนียม ซึ่งดำเนินงานโดย บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“บริษัทย่อย” หรือ “EMPOWER”)

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 หัวข้อหลัก ดังนี้

- (1) ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ
- (2) ความเสี่ยงด้านการเงิน
- (3) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ
- (4) ความเสี่ยงในการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

รายละเอียดของปัจจัยความเสี่ยงรวมถึงแนวทางการป้องกันความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตหลังคาเหล็ก คือ แผ่นเหล็กอลูมิเนียม (Galvalume, GL) และเหล็กเคลือบสี (Pre painted Steel) ซึ่งมีผู้ผลิตแผ่นเหล็กอลูมิเนียมดังกล่าวในประเทศเพียง 3 ราย โดยบริษัท ลั่งซือเหล็กอลูมิเนียม และเหล็กเคลือบสีจากบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด (“บลูสโคป”) ซึ่งเป็นผู้ผลิตเหล็กชั้นนำของโลกที่มีขั้นตอนการผลิตที่ครบวงจรตั้งแต่การผลิตเหล็กรีดเย็น จนถึงกระบวนการเคลือบสี คุณภาพของสินค้าที่มีความคงทนของผิวเคลือบ สามารถทนต่อการพกร้อนได้ดี มีการรับประกันสินค้า และมีเงื่อนไขทางการค้าที่สอดคล้องไปกับมาตรฐานของบริษัท ทำให้บลูสโคป เป็นผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่หาก บลูสโคปมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการค้าเงินธุรกิจหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการค้ากับบริษัท หรือในกรณีที่ บลูสโคปขาดแคลนวัตถุดิบ และบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตรายอื่นได้ทันตามความต้องการใช้งาน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวและได้ประเมินผลกระทบดังกล่าวอาจอยู่ในระดับที่ไม่สูงมากนัก เนื่องจากบริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายในต่างประเทศ เช่น จีน ไต้หวัน เกาหลี เวียดนาม เป็นต้น เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนได้ โดยที่ผ่านมามีบริษัทมีนำเข้าเหล็กม้วนจากผู้ผลิตในประเทศจีนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตเหล็กรายอื่นๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบลูสโคป นอกจากนี้บริษัทกำหนดนโยบายในการจัดเก็บวัตถุดิบและมีการวางแผนการสั่งซื้อที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงแนวโน้มราคาและปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบเป็นส่วนสำคัญ สำหรับความเสี่ยงที่ทางบลูสโคปจะเปลี่ยนแปลงนโยบายที่ให้กับบริษัทมีความเป็นไปได้ค่อนข้างน้อย เนื่องจากบริษัททำการค้ากับบลูสโคปมากกว่า 25 ปี โดยบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบอย่างต่อเนื่องและไม่เคยมีปัญหาในการชำระหนี้ และมีการกำหนดปริมาณการสั่งซื้อไว้ล่วงหน้าเป็นรายเดือน โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบลูสโคปสามารถจัดหาวัตถุดิบให้แก่บริษัทได้ตามความต้องการใช้งานมาโดยตลอด นอกจากนี้บริษัทพยายามรักษาระดับปริมาณการสั่งซื้อที่เหมาะสมเพื่อให้บริษัทมีอำนาจต่อรองทั้งในด้านราคาและปริมาณ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าว่าบริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพในปริมาณและราคาที่เหมาะสมภายใต้เวลาที่กำหนด

1.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วนอลูมิเนียม เหล็กม้วนเคลือบสี และธุรกิจผลิตแผ่นหลังคา ผนังเมทัลชีท เป็นธุรกิจที่มีกระบวนการผลิตที่ไม่ซับซ้อน ไม่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีในการผลิตที่ยุ่งยาก ส่งผลให้มีผู้ประกอบการทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเหล็ก หรือผู้ประกอบการรายใหม่ที่อาจพิจารณาเข้ามาทำธุรกิจในลักษณะเดียวกับบริษัทมากขึ้น ประกอบกับด้วยลักษณะของสินค้าของผู้ประกอบการแต่ละรายมีลักษณะที่คล้ายคลึงกัน ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการแข่งขันซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพที่ได้รับการรับรองมาตรฐานมอก. มีลักษณะโดดเด่นทั้งรูปลอนและสีให้แตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่น รวมถึงการให้ความสำคัญกับบริการที่รวดเร็วและตรงตามความต้องการของลูกค้า และการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เช่น การเข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า โดยจากประสบการณ์และความชำนาญที่อยู่ในธุรกิจมากกว่า 20 ปี ทำให้สินค้าของบริษัทได้รับความไว้วางใจและการยอมรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี

1.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

ในการจำหน่ายเหล็กม้วน และผลิตหลังคาเหล็กอลูซิงค์ บริษัทมีต้นทุนวัตถุดิบหลักมาจากแผ่นเหล็กอลูซิงค์เคลือบสี และแผ่นเหล็กอลูซิงค์ โดยราคาแผ่นเหล็กอลูซิงค์เคลือบสี และแผ่นเหล็กอลูซิงค์มีความผันผวนตามราคาของแผ่นเหล็กเหล็กรีดเย็นซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นน้ำ ประกอบกับบริษัทไม่มีนโยบายการทำสัญญาจัดซื้อเหล็กม้วนระยะยาวกับผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของราคาเหล็กซึ่งเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ ที่มีความผันผวนสูง เป็นผลให้บริษัทอาจได้รับผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท โดยผลกำไรของบริษัทจะลดลง หากราคาเหล็กปรับตัวเพิ่มขึ้น

ในปี 2566 ราคาเหล็กปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากประเทศจีนซึ่งเป็นผู้ส่งออกเหล็กรายใหญ่ของโลกมีนโยบายจำกัดการส่งออกและมาตรการควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าและการผลิตกระแสไฟฟ้าของรัฐบาลจีน ที่ต้องการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ให้ได้มากที่สุด ส่งผลให้ปริมาณการผลิตเหล็กจากจีนปรับลดลงอย่างมาก ประกอบกับอุปสงค์เหล็กโลกที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจากการเริ่มฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศต่างๆ ส่งผลให้ดัชนีเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็กปรับตัวเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและผลการดำเนินงานของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยบริษัทได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงระดับราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนและเหล็กแผ่นรีดเย็นทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับประสบการณ์ในธุรกิจกว่า 20 ปี ทำให้บริษัทสามารถวิเคราะห์ภาวะตลาดในต่างประเทศเพื่อปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม บริษัทมีนโยบายการรักษาระดับวัตถุดิบคงคลังให้เหมาะสมเพียงพอสำหรับการขายสินค้า โดยการประเมินสถานการณ์ตลาดในประเทศเพื่อคาดการณ์ปริมาณการใช้วัตถุดิบ เพื่อใช้พิจารณาการสั่งซื้อวัตถุดิบซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเหล็กได้ในระดับหนึ่ง และในธุรกิจผลิตหลังคาเหล็ก บริษัทจะดำเนินการสั่งซื้อเหล็กม้วนที่เป็นวัตถุดิบในการผลิตแผ่นหลังคาทันที เมื่อบริษัทได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าและได้รับชำระเงินมัดจำล่วงหน้าร้อยละ 30 ของมูลค่าสินค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

1.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของสินค้าทดแทน

ในการผลิตหลังคาและผนังเมทัลชีท บริษัทมีวัตถุดิบหลักได้แก่ แผ่นเหล็กอลูซิงค์ (Galvalume) ซึ่งสินค้าที่สามารถนำมาใช้งานเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันมีอยู่หลากหลายประเภท เช่น กระเบื้องแผ่นเหล็กเคลือบสังกะสี เป็นต้น ทำให้ลูกค้ามีทางเลือกจากสินค้าที่ทดแทนที่หลากหลาย ประกอบกับสินค้าทดแทนดังกล่าวมีราคาต่ำกว่าสินค้าของบริษัท ดังนั้นหากลูกค้าเลือกใช้วัสดุชนิดอื่นทดแทนในสินค้าของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ตามด้วยลักษณะของแผ่นเหล็กอลูซิงค์ที่มีคุณสมบัติป้องกันการเป็นสนิมได้มากกว่าเหล็กเคลือบสังกะสี และมีความแข็งแรงทนทาน น้ำหนักเบา สามารถติดตั้งได้ง่าย ช่วยลดระยะเวลาการติดตั้งได้มากกว่าการมุงหลังคากระเบื้อง และมีอายุการใช้งานโดยไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการใช้งานในสิ่งปลูกสร้างประเภทอุตสาหกรรม เช่น โกดัง ไซร่รูป โรงงาน เป็นต้น โดยที่วัสดุทดแทนประเภทอื่นยังไม่มีคุณสมบัติดังกล่าว

1.5 ความเสี่ยงจากการไม่ได้ต่อสัญญาเช่าโรงงาน

บริษัทและบริษัทย่อยเข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่รวมประมาณ 63 ไร่ ตามลำดับ ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานและโกดังของบริษัทจาก PERM ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 99.99 และนายภัทรพร บัตรสมบุญ กรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยมีระยะเวลาเช่า 10 ปี ครบกำหนดในวันที่ 30 ธันวาคม 2574 มีอัตราค่าเช่าที่อ้างอิงอัตราค่าเช่าตลาดซึ่งประเมินโดยบริษัท ซิมส์ พร็อพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนท์

จำกัด (ผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระ) ทั้งนี้ เมื่อหมดอายุสัญญาเช่า บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงในการไม่ได้ต่อสัญญาพื้นที่เช่า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของของบริษัท

ในสัญญาเช่าที่ดินผู้ให้เช่าทั้ง 2 รายได้ให้สิทธิแก่บริษัทและบริษัทย่อยในฐานะผู้เช่าที่จะต่อระยะเวลาการเช่าได้อีกคราวละ 10 ปี จำนวนไม่เกิน 2 คราว โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องแจ้งความประสงค์ในการต่อระยะเวลาการเช่าล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 30 วันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าหรือระยะเวลาการเช่าที่ได้ต่อออกไปในแต่ละคราวก่อนหน้า และภายใต้สัญญาดังกล่าว ได้มีการกำหนดการคิดค่าตอบแทนการเช่าในช่วงต่อระยะเวลาการเช่าอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตามหากครบกำหนดการต่ออายุสัญญาเช่า บริษัทเชื่อมั่นว่า PERM ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และผู้ให้เช่าจะยังคงให้การสนับสนุนการให้เช่าที่ดินดังกล่าวต่อไปในอนาคต อีกทั้งด้วยเงื่อนไขที่เป็นธรรมในสัญญาเช่าที่ดินและอัตราค่าเช่าที่เป็นอัตราตลาดจะช่วยให้บริษัทได้รับการต่อสัญญาพื้นที่เช่าต่อไปในอนาคต

1.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเหล็ก

ในธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วนและธุรกิจผลิตหลังคาสำเร็จรูป บริษัทจำเป็นต้องพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์ความรู้ และความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม เช่น ผู้บริหารระดับสูงเพื่อวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมเพื่อประเมินการสั่งซื้อเหล็กให้มีความเหมาะสม เจ้าหน้าที่การขาย ที่มีความคุ้นเคยความเข้าใจและมีความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้าซึ่งเป็นกลุ่มผู้รับเหมาโครงการ รวมถึงเจ้าหน้าที่การตลาดที่ทำหน้าที่แนะนำสินค้าของบริษัทให้เป็นที่รู้จักแก่กลุ่มสถาปนิก บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของผู้บริหารและทีมงานหลักในการบริหารงาน หากขาดบุคลากรดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทในระยะสั้น อันจะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีเป้าหมายที่ชัดเจนเพื่อจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทำงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยทีมผู้บริหารและบุคลากรหลักของบริษัทในฝ่ายต่างๆ ร่วมทำงานกับบริษัทตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจ ประกอบกับบริษัทมีนโยบายถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ ผ่านการฝึกอบรมพนักงานในทุกๆระดับ เพื่อสร้างทีมงานที่มีศักยภาพในการดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบประเภทเหล็กม้วนเพื่อจำหน่าย และเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตหลังคาเหล็กจากต่างประเทศ โดยชำระเงินเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่รายได้ทั้งหมดของบริษัทเป็นรายได้ในสกุลเงินบาท ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท โดยเฉพาะในกรณีอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทอ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งจะทำให้บริษัทใช้เงินบาทเพิ่มขึ้นเพื่อชำระค่าวัตถุดิบ ในทางกลับกัน ในกรณีที่เงินบาทแข็งค่าเมื่อเทียบกับเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ บริษัทจะใช้เงินบาทน้อยลงในการชำระค่าวัตถุดิบ

บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Forward Contract) ระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี โดยบริษัทมีวงเงิน Forward Contract รวมประมาณ 1,200 ล้านบาท เพื่อลดความเสี่ยงและลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ นอกจากนั้นบริษัทมีการติดตามข่าวสาร การเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสม และบริหารความเสี่ยงได้ทันต่อสถานการณ์

2.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย

บริษัทที่มีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแบบคงที่ และหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแบบลอยตัว โดยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแบบลอยตัว ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน เป็นต้น ซึ่ง ณ สิ้นปี 2563 - 2566 มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 74-85 ของหนี้สินรวม โดยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแบบลอยตัวทั้งหมดมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MLR และ MOR ของสถาบันการเงินผู้ให้สินเชื่อ ดังนั้นหากในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้นอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจหรือนโยบายของรัฐบาล จะส่งผลกระทบต่อภาระดอกเบี้ยจ่ายที่สูงขึ้นสะท้อนโดยตรงไปยังผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ในทางตรงกันข้ามหากในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงปรับตัวลดลงก็จะเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทจากการลดต้นทุนทางการเงินและส่งผลดีต่อผลการดำเนินงาน

บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยมอบหมายให้ฝ่ายบัญชีและการเงินติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ย รวมถึงติดตามนโยบายทางการเงินของรัฐบาลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถประเมินแนวทางการบริหารทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ หลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะนำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ส่วนหนึ่งไปชำระคืนเงินกู้ยืมธนาคารบางส่วนซึ่งจะทำให้บริษัทมีภาระหนี้สินกับธนาคารน้อยลง

2.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงินในประเทศกำหนดให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ดังนั้น หากบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถรักษ้อัตราส่วนทางการเงินได้ตามเงื่อนไขดังกล่าว รวมถึงไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ของสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงจากการถูกระงับใช้วงเงินสินเชื่อ หรือถูกเรียกคืนเงินต้นทั้งหมดในทันที ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ หากบริษัทย่อยไม่สามารถรักษ้อัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวได้ บริษัทย่อยก็อาจจะเผชิญกับข้อจำกัดในการจ่ายเงินปันผล

| อัตราส่วนทางการเงินขั้นต่ำ | D/E Ratio | DSCR |
|--------------------------------------|-------------------|----------------------|
| SUNTEC – งบการเงินเฉพาะกิจการ | | |
| งบการเงินปี 2564 | ไม่เกิน 3.0 เท่า | - |
| งบการเงินปี 2565 | ไม่เกิน 3.0 เท่า | ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า |
| งบการเงินปี 2566 เป็นต้นไป | ไม่เกิน 2.5 เท่า | ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า |
| EMP – งบการเงินเฉพาะกิจการ | ไม่เกิน 3.25 เท่า | ไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า |

หมายเหตุ : อัตราส่วนทางการเงินข้างต้น คำนวณทุกสิ้นปี (วันที่ 31 ธันวาคม) ตามนิยามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง

บริษัทตระหนักถึงข้อกำหนดดังกล่าวและได้ดำเนินการอย่างเต็มความสามารถเพื่อดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ ให้ได้ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้จากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทปี 2566 มีอัตราส่วน D/E Ratio ที่ 3.04 เท่า และอัตราส่วน DSCR ที่ 1.38 เท่า ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของกลุ่มบริษัท คือ ความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ พร้อมเสริมสร้างโครงสร้างและระบบบริหารจัดการเพื่อเติบโตและพัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน โดยครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้นำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน รวมถึงถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กรและบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.1.1 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการ ให้ก่อเกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับลูกค้า ทั้งในมิติของต้นทุนดำเนินการและอรรถประโยชน์ที่ได้ในระยะยาว เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจของอุตสาหกรรมหลังคาเหล็กเคลือบสีกันสนิม ภายใต้แนวทางดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- 2) ยึดถือหลักคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
- 3) มุ่งมั่นที่จะเสนอผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดภายใต้งบประมาณของลูกค้า เพื่อเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด
- 4) แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างสรรค์ คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีคุณสมบัติและความสามารถในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม
- 5) เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการผลิต เพื่อเป็นต้นแบบของอุตสาหกรรม
- 6) บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพในทุกๆ ด้าน
- 7) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.1.2 การพัฒนาด้านสังคม

กลุ่มบริษัทมุ่งสร้างความมั่นคงให้แก่สังคมและชุมชน พัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน เพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม รวมถึงสร้างงาน สร้างอาชีพ และกระจายรายได้สู่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ภายใต้แนวทางดังนี้

- 1) คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม โดยไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ รสนิยมทางเพศ หรือประการอื่นใด เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2) สร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันฉันท์พี่น้อง ถ้อยทีถ้อยอาศัย เกื้อกูลและช่วยเหลือกันภายในองค์กร

- 3) ดูแลสุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้เกิดกระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมถึงปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร อย่างต่อเนื่อง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 5) ให้ความร่วมมือกับทางราชการ และชุมชนในบริเวณใกล้เคียง ในการพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชน

3.1.3 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ตามแนวทางดังนี้

- 1) ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานทดแทน ในกระบวนการผลิต รวมถึงคิดค้นและแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนลดการปล่อยมลสาร ของเสีย และก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
- 2) เลือกใช้เครื่องจักรและกระบวนการผลิตที่ก่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด สร้างมาตรฐานที่เทียบเท่าหรือสูงกว่าข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งแสวงหามาตรการและวิธีการใหม่ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น
- 3) ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 4) สร้างมาตรฐานของสถานประกอบการให้มีความสะอาด สะอาด ปลอดภัย และมีพื้นที่สีเขียวให้ได้มากที่สุด

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่สำคัญในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการนี้บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

1) กิจกรรมหลักของการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

ประกอบด้วยกิจกรรม 5 กิจกรรม ตามแผนภาพด้านล่าง ซึ่งเชื่อมโยงกันตามภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีแนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจทั้ง 5 กิจกรรม ดังนี้

1.1) การจัดหาวัตถุดิบ

- 1.1.1) คัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบหลักที่ได้มาตรฐาน จากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจะกำหนดมาตรฐานวัตถุดิบ และการคัดกรองก่อนการเข้าสู่กระบวนการผลิต
- 1.1.2) ทำข้อตกลงล่วงหน้าสำหรับการสนับสนุนด้านวัตถุดิบจากหลายแหล่ง เพื่อลดความเสี่ยงด้านความเพียงพอของวัตถุดิบที่มืออย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ซึ่งจะสร้างความมั่นใจให้กับคู่ค้าที่จะมีลูกค้าต่อเนื่องในระยะยาวทำให้คู่ค้าการวางแผนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการเอื้อประโยชน์ด้วยกันทั้งสองฝ่าย

- 1.1.3) เสาะแสวงหาและสร้างทางเลือกใหม่ๆ สำหรับประเภทของวัตถุดิบ เพื่อป้องกันสภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ และช่วยสร้างโอกาสในการลดต้นทุนทางด้านวัตถุดิบ
- 1.1.4) วิจัยและพัฒนาทางเลือกสำหรับวัตถุดิบชนิดใหม่ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางเลือกสำหรับลูกค้าให้มีความหลากหลาย

1.2) การผลิตและการปฏิบัติการ (Operations)

- 1.2.1) เลือกใช้ชนิดของเครื่องจักรและกระบวนการการผลิตและแปรรูปเหล็กเคลือบสีกันสนิม (Aluzinc) ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีกระบวนการป้องกันมลพิษด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม ที่คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน อาชีวอนามัย และความปลอดภัยที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลกับพนักงานและคู่ค้าทุกราย
- 1.2.2) พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการแปรรูปเหล็กเคลือบสีกันสนิม (Aluzinc) ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการผสมผสานการจัดการในหลายมิติ รักษาสมดุลในด้านต่างๆ ดังนี้คือ
 - (1) ด้านการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยใช้แนวทางในการผลิตอย่างต่อเนื่อง และการลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต
 - (2) ด้านการจัดการด้านพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยการเพิ่มพลังงานทางเลือกจากพลังงานแสงอาทิตย์
 - (3) ด้านการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งกระบวนการผลิตมาเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการควบคุมภายใน
- 1.2.3) จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ และคำแนะนำในเชิงลึกเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ให้ได้ประโยชน์สูงสุด และใช้เป็นหน่วยงานที่รับฟังข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน จากลูกค้าเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท

1.3) การกระจายสินค้าและบริการ

- 1.3.1) ใช้กลยุทธ์การสร้างกลุ่มพันธมิตรทางการค้า (Cluster) โดยการแต่งตั้งเอเยนต์ผลิตภัณฑ์ในแต่ละพื้นที่สำหรับการกระจายสินค้าเป็นหลัก เพื่อแบ่งเบาภาระการสต็อกสินค้า และความคล่องตัวในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในพื้นที่
- 1.3.2) พัฒนาการขนส่งภายใต้การบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นกระบวนการการทำงานที่ประกอบด้วย การวางแผน การดำเนินการ และการควบคุมการทำงานขององค์กร รวมทั้งการบริหารจัดการข้อมูลและธุรกรรมทางการเงินที่เกี่ยวข้องให้เกิดการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การรวบรวม การกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

1.4) การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

- 1.4.1) สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้า โดยพิจารณาจากผลิตภัณฑ์ที่มีการใช้ในต่างประเทศและคาดว่าจะเหมาะสมกับตลาดในประเทศไทย
- 1.4.2) จัดสัมมนาและแนะนำผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่รู้จัก ของกลุ่มผู้มีอิทธิพลทางความคิดต่อผู้บริโภค (Influencer) เช่น สถาปนิก ผู้ออกแบบ และผู้รับเหมาก่อสร้าง โดยเฉพาะในความแตกต่างทางคุณสมบัติจากผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในท้องตลาด เพื่อให้เกิดการสื่อสารไปยังลูกค้าหรือผู้บริโภคให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และเลือกใช้อย่างเหมาะสม
- 1.4.3) เจาะตลาดที่พร้อมจะทดลองเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น กลุ่มผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ หรือผู้ประกอบการรายใหญ่ เพื่อใช้เป็นตัวอย่างหรือต้นแบบของการใช้ผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท

1.4.4) ใช้กลยุทธ์การสร้างกลุ่มพันธมิตรทางการค้า (Cluster) เช่น เอเยนต์ผลิตภัณฑ์ ในการกระจายสินค้าเป็นหลักภายใต้แนวคิดการแบ่งผลประโยชน์ทางการค้า และการใช้ศักยภาพความเป็นเจ้าของพื้นที่ประสานกับศักยภาพความรู้ความชำนาญในผลิตภัณฑ์ของบริษัทสนับสนุน

1.5) การบริการหลังการขาย (Customer services)

1.5.1) จัดตั้งหน่วยงานบริการหลังการขายเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน ตลอดจนการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าอย่างเป็นกิจจะลักษณะ มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่แก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการติดตามและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะจากลูกค้า

1.5.2) ติดตามและประเมินผลเพื่อวิจัยผลิตภัณฑ์หลังการใช้งาน เพื่อให้ทราบถึงความแตกต่างจากคุณสมบัติที่คาดหวังและผลที่เกิดขึ้นจริง เพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

2) กิจกรรมสนับสนุนของบริษัทในการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย 4 กิจกรรม ได้แก่

2.1) การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นหัวใจในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญตั้งแต่การจัดจ้างพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขัน สามารถจูงใจพนักงานได้ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้โอกาสในการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ และการสร้างขวัญกำลังใจเป็นอย่างดี เพื่อให้พนักงานเกิดความผูกพันและเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาบริษัทอย่างยั่งยืน

2.2) การจัดโครงสร้างองค์กร

การจัดโครงสร้างในองค์กรเป็นส่วนสำคัญหลักที่จะผลักดันให้เกิดการทำงานบรรลุตามแนวทางจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดตั้งหน่วยงานหรือสายงานที่รับผิดชอบโดยตรงกับการกิจดังกล่าว เพื่อเน้นย้ำถึงการให้ความสำคัญและการจัดสรรทรัพยากรทั้งในส่วนของบุคลากรและงบประมาณ และการติดตามปัญหาและอุปสรรคความคืบหน้าและความสำเร็จของการดำเนินงานจากผู้บริหารระดับสูง โดยการจัดโครงสร้างดังกล่าวจะต้องชัดเจน กระชับ และสามารถตอบสนองการแก้ปัญหาภายในระยะเวลาสั้นที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

2.3) การพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัทมุ่งมั่นในการสนับสนุนให้มีการนำแนวคิดเรื่องนวัตกรรมมาใช้ เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยทั้งในส่วนของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สามารถจับต้องได้ และแนวคิดในการปรับปรุงวิธีการทำงานมาใช้เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้เทคโนโลยีดังกล่าวจะมีทั้งในส่วนที่จับต้องได้เช่น เครื่องจักรที่ทันสมัย ก่อผลภาวะน้อย และเทคโนโลยีที่เป็นแนวคิดในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของวิถีการดำเนินชีวิตของคนรุ่นใหม่มากขึ้น

2.4) การจัดซื้อจัดจ้าง

ด้วยความเป็นธุรกิจการผลิตขนาดใหญ่และต้องการความต่อเนื่องของสายพานการผลิต ดังนั้น จึงมุ่งเน้นการค้าในระยะยาวทั้งลูกค้าและคู่ค้า บริษัทจึงมีนโยบายที่ดำเนินการวางแผนการซื้อขายล่วงหน้าร่วมกันกับลูกค้าและคู่ค้าโดยจะให้น้ำหนักกับความร่วมมือทางธุรกิจในระยะยาว ควบคู่กับนโยบายกลไกด้านราคา และที่สำคัญคือบริษัทยึดหลักในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้า ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อคู่ค้า รวมถึงรักษาและพัฒนาธุรกิจร่วมกับคู่ค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อคู่ค้า โดยบริษัทได้จัดให้มีคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการวางแผนกิจกรรมการจัดซื้อ โดยจัดทำแผนงานโครงการและงบประมาณประจำปีนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีคณะทำงานที่เกี่ยวข้องคือ คณะทำงานจัดซื้อจัดจ้าง คณะทำงานประเมินคู่ค้า อีกทั้งบริษัทจะไม่ทำธุรกรรมใดๆ กับคู่ค้าที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นอกจากนี้ บริษัทยังประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่ค้าหรือคู่แข่ง

2.5) โครงสร้างพื้นฐาน

บริษัทได้มีกระบวนการในการดูแล พัฒนา ปรับปรุงกระบวนการและระบบงานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้สามารถพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้มีการพิจารณา วิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) อย่างรอบด้านเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยสรุปได้ดังนี้

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการสื่อสารกับ ผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้ ส่วนได้เสีย |
|--------------------------------------|---|--|--|
| ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/ นักวิเคราะห์ | <ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมผู้ถือหุ้น การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน | <ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่ดี การกำกับดูแลกิจการที่ดี กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วนทันเหตุการณ์ โปร่งใส มีระบบการบริหารความเสี่ยง มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี | <ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการสื่อสารกับ ผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้ ส่วนได้เสีย |
|-----------------------|--|--|--|
| ลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> การเข้าพบลูกค้า ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ราคาสินค้ามีความเหมาะสม การแข่งขันของราคามีความโปร่งใส ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็ว รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยระบบ ISO มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า การกวดขันเรื่องการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า |
| คู่ค้า | <ul style="list-style-type: none"> การทำสัญญาการซื้อขายสินค้าและบริการที่ชัดเจน การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า การทำกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า | <ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงร่วมกัน ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า | <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การกวดขันเรื่องการรักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า |
| พนักงาน | <ul style="list-style-type: none"> สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางการสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน การรับฟังความคิดและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ | <ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคงของบริษัท สภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน | <ul style="list-style-type: none"> การอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน การกำหนดนโยบายและแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากร กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพ ในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการสื่อสารกับ ผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้ ส่วนได้เสีย |
|-----------------------|--|---|--|
| สังคมและชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนโดยรอบ การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท | <ul style="list-style-type: none"> ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต่อสังคมชุมชนโดยรอบ มีความปลอดภัยในการผลิต ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนด ร่วมพัฒนาชุมชน สร้างอาชีพและรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับคนในชุมชนโดยรอบ | <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่างๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก |

ทั้งนี้ บริษัทจะทำการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านกระบวนการสำรวจความพึงพอใจ การประชุมร่วมกัน หรือช่องทางการมีส่วนร่วมอื่นๆ เพื่อให้ทราบผลกระทบระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและลบอย่างสม่ำเสมอ ตามแนวปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างรอบด้านและยั่งยืน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในบิตส์สิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยกลุ่มบริษัทจะดำเนินการและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสรุปได้ดังนี้

- 1) กลุ่มบริษัทมีแนวคิดและให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตสินค้า หรือการให้บริการ และมุ่งเน้นในการดูแลและพัฒนากระบวนการผลิตสินค้า โดยจะเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 2) กลุ่มบริษัทจะนำเทคโนโลยี และขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมมาปรับใช้ โดยจะระมัดระวังดูแล และลดปริมาณในการจัดเก็บของเสียและบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ เพื่อไม่ให้เป็นอันตรายต่อพนักงาน หรือก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
- 3) กลุ่มบริษัทจะรณรงค์ให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด และเห็นคุณค่ารวมถึงการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งพลังงานไฟฟ้า และการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษที่ใช้แล้ว หรือลดการใช้กระดาษ เป็นต้น รวมถึงการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม ปลอดภัย และสาธารณสุข
- 4) กลุ่มบริษัทจะรณรงค์ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชนด้วยการกำหนดให้มีสัดส่วนของพื้นที่สีเขียวในโรงงาน และการปลูกป่าในพื้นที่ว่างเปล่าที่ยังไม่ได้ใช้งาน ตลอดจนการจัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงจัดให้มีระบบการรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลทันทีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การจัดการพลังงาน

- 1.1) การใช้พลังงานทดแทน เนื่องจากกระบวนการผลิตสินค้าโดยการซัปส์กันสนิม และการแปรรูปการขึ้นลอนสำหรับการผลิตหลังคาเมทัลชีทของบริษัทนั้น จะต้องอาศัยเครื่องจักรที่ใช้พลังงานจากกระแสไฟฟ้าค่อนข้างสูง กลุ่มบริษัทจึงมีนโยบายที่จะใช้พลังงานทดแทน หรือการผลิตกระแสไฟฟ้าโดยการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ หรือระบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีอาคารและโรงงานขนาดใหญ่หลายหลัง จึงมีความเหมาะสมที่จะติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพื่อลดการใช้พลังงานและลดต้นทุนอีกด้วย
- 1.2) กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการเลือกใช้เครื่องจักร หรือเครื่องมือที่มีสายการผลิตที่มีคุณภาพสูง ที่จะสามารถช่วยลดพลังงานไฟฟ้าสำหรับการผลิตและการแปรรูปสินค้าต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทได้ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ต้นทุนการผลิตของกลุ่มบริษัทนั้นสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะสามารถผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพมากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการตลาดของกลุ่มบริษัทที่มีเป้าหมายที่จะจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพสูงให้แก่ผู้บริโภค

2) การจัดการน้ำ

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีนโยบายและแนวทางในการจัดการน้ำ อาทิ น้ำค้างที่มีประสิทธิภาพลดลง น้ำจากการล้างเครื่องจักร และน้ำผสมสารเคมี จะถูกส่งไปที่ระบบบำบัดน้ำเสีย สำหรับกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียจะถูกส่งไปกำจัดภายนอก โดยกลุ่มบริษัทได้บำบัดน้ำเสียโดยวิธีการตามหลักวิชาการ และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานที่เทียบเท่ากับโรงงานอุตสาหกรรมในประเทศต่างๆ อาทิ สหรัฐอเมริกา หรือเกาหลีใต้ เป็นต้น

3) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายและแนวทางในการจัดการของเสียที่เกิดจากการผลิต โดยการคัดแยกประเภทของเสีย อาทิ เศษเหล็ก เศษโฟม สายรัด พลาสติก และกระดาษห่อคอลลี โดยกลุ่มบริษัทจะจำหน่ายให้กับผู้ให้บริการภายนอก สำหรับไอระเหยของเคมี หรือสารเคมีที่รั่วไหล จะใช้ขั้นตอนการจัดการสารเคมี ส่วนก๊าซไอเสีย และความร้อน จะถูกส่งไปยังระบบบำบัดอากาศ เปลี่ยนให้เป็นอากาศสะอาด

ในการจัดการสารพิษจากการซัปส์ หรือเคลือบสีเหล็ก รวมถึงกระบวนการผลิตสินค้าในส่วนอื่น ๆ นั้น กลุ่มบริษัทได้กำจัดสารพิษโดยวิธีการตามหลักวิชาการ และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย และเลือกเครื่องจักรที่มีคุณภาพสูงเพื่อช่วยลดการก่อให้เกิดของเสียในปริมาณน้อยที่สุด

4) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ขึ้น และได้กำหนดมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) ตามแนวทางของโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program : T-VER) ซึ่งเป็นกลไกที่มีเป้าหมายในการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) ในประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ผลิตและผู้ใช้พลังงานหมุนเวียน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) โดยการส่งเสริมการใช้เครื่องมือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) บนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท การใช้พลังงานทดแทน รวมถึงวิธีการอื่น ๆ ที่สำคัญ โดยสรุปได้ดังต่อไปนี้

- 1.1) การปรับปรุงระบบการขนส่งสินค้า (Logistic) ซึ่งเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมของกลุ่มบริษัทที่มีสัดส่วนต้นทุนการดำเนินงานที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากต้องใช้รถบรรทุกเป็นจำนวนมากสำหรับการกระจายสินค้าไปยังสถานที่ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการขนส่งโดยรถบรรทุกของกลุ่มบริษัทเอง หรือการว่าจ้างผู้รับขนส่ง ดังนั้น เพื่อลดต้นทุนในการขนส่ง และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas หรือ GHG) กลุ่มบริษัทจะดำเนินการจัดเรียงเส้นทางการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ ทั้งการขนส่งโดยตรงจากกลุ่มบริษัท หรือผู้ผลิตสินค้า (Supplier) ไปยังลูกค้า โดยจะจัดเรียงลำดับการขนส่งไปในทางเดียวกัน รวมถึงจะจัดหาเชื้อเพลิงหรือพลังงานทดแทนประเภทอื่น ๆ เพื่อลดการใช้น้ำมันอีกด้วย
- 1.2) กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนช่วยในการลดโลกร้อน อาทิ การผลิตหลังคาเมทัลชีทที่มีฉนวนกันความร้อนชนิด PU (Polyurethane) ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้เครื่องปรับอากาศได้โดยตรงซึ่งถือเป็นการช่วยประหยัดพลังงานอีกวิธีหนึ่งด้วย
- 1.3) เนื่องจากบริษัทมีที่ดินซึ่งเป็นพื้นที่ว่างเปล่าขนาดใหญ่จำนวนมาก กลุ่มบริษัทจึงมีนโยบายที่จะเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการรณรงค์การปลูกต้นไม้ในเขตโรงงานซึ่งเป็นพื้นที่ว่างเปล่าดังกล่าว เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่สังคม โดยได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ดี บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้จัดให้มีการทำประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรเพื่อกำหนดเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรต่างๆ ของบริษัทต่อไป

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยกลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทในทุกด้าน โดยสรุปนโยบายและแนวปฏิบัติได้ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทจะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และหลักการค้าอย่างเสมอภาคกัน โดยกลุ่มบริษัทจะหลีกเลี่ยงการดำเนินการ และพฤติกรรมต่างๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกลุ่มบริษัทจะรณรงค์ ส่งเสริม และปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่กรรมการผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กรทุกระดับชั้นเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นการเฉพาะ ซึ่งครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- 2.1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติการตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2) กลุ่มบริษัทจะกำหนดช่องทางการแจ้ง รวมถึงแต่งตั้งบุคลากรเพื่อตรวจสอบและติดตามเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา โดยกลุ่มบริษัทจะสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2.3) คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการ จะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย
- 2.4) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยจะสร้างความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยจะหมั่นตรวจสอบและดูแลไม่ให้อุปการะของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) เป็นต้น และส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านมนุษยชนภายในธุรกิจของตน รวมถึงการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยจะเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรม และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนของบริษัทด้วยความเสมอภาค นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะจัดให้มีการแสดงความคิดเห็นและช่องทางในการร้องเรียน สำหรับพนักงานที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจะดำเนินการเยียวยาตามสมควร

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยยึดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยกำหนดให้มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในรูปแบบของเงินเดือน และโบนัสตามศักยภาพและความเหมาะสม ซึ่งรวมถึงประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพและอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน หรือเงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีแต่งงาน หรือบิดามารดาของพนักงานเสียชีวิต ตลอดจนจัดสภาพการทำงานที่เหมาะสม และสอดคล้องกับวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น และดูแลความเป็นอยู่พนักงานให้พอเหมาะพอควรแก่ฐานะ มีนโยบายความปลอดภัยและชีวอนามัยการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสที่จะมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน มีการพัฒนาเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทรวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การบริโภคที่ยั่งยืน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคลากรในครอบครัว โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางดังต่อไปนี้

- 5.1) ผลิตสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ ปลอดภัย และมีความหลากหลายให้กับลูกค้า โดยจะไม่ผลิตสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รวมถึงกระบวนการผลิตสินค้าหรือการบริการที่ไม่ปลอดภัย
- 5.2) กำหนดนโยบายในการสร้างสินค้าใหม่ ๆ เพื่อเสนอเป็นทางเลือกให้แก่ลูกค้า รวมถึงการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการ และการให้ข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอแก่ลูกค้า
- 5.3) กำหนดนโยบายที่จะยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรมและถูกต้อง เช่น การไม่โฆษณาสินค้าที่เกินกว่าความเป็นจริง การทำฉลากสินค้าที่มีข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน เป็นต้น รวมถึงจัดทำนโยบายกระตุ้นให้ผู้บริโภคและผู้ผลิตเห็นความสำคัญในการใช้สินค้าและบริการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคมมากยิ่งขึ้น
- 5.4) จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างบริษัทกับลูกค้า โดยบริษัทจะจัดระบบการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า เพื่อที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- 5.5) รักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

6) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่ นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทต่อเนื่องในระยะยาว เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การเพิ่มทางเลือกสำหรับการสร้างอาคารประหยัดพลังงาน จากผลิตภัณฑ์หลังคาเคลือบกันสนิมซุบสี เพื่อเพิ่มฉนวนกันความร้อนโพลียูรีเทน (Polyurethane: PU) ซึ่งจะช่วยลดความร้อนจากแสงอาทิตย์ และรังสี UV ได้เป็นอย่างดี โดยจะทำให้อุณหภูมิใต้หลังคาลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับหลังคาชนิดที่ไม่มีฉนวนกันความร้อน โดยนวัตกรรมนี้ จะช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องปรับอากาศภายในอาคารได้อย่าง

7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาชุมชนหรือสังคม โดยได้กำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน เช่น การก่อสร้างโรงงาน จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะจัดให้มีการสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เช่น การบริจาคให้กับโรงพยาบาลของรัฐในท้องถิ่น เป็นต้น รวมถึงส่งเสริมหน่วยงานอื่นๆ ของสังคมในการจัดกิจกรรมเพื่อรักษาและปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น

8) การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำรายงานเปิดเผยการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ในรายงานประจำปี (Annual Report) ครอบคลุมการดำเนินการด้านธุรกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และด้านสังคม รวมถึงจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย ให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกอีกด้วย

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

หลักฐานประกอบของโครงการสนับสนุนของขวัญบริจาคเนื่องในวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2566
โรงเรียนวัดโสภณาราม และโรงเรียนวัดโคกขาม จังหวัดสมุทรสาคร

วันที่ 13 มกราคม 2566

สถานที่ : โรงเรียนวัดโสภณาราม ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
โรงเรียนโรงเรียนวัดโคกขาม(นรสิงห์อนุสรณ์) ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร



มอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดโสภณาราม (ปลั่งร่วมราษฎร์บำรุง)



มอบอุปกรณ์การเรียน ขนม ของขวัญ และสิ่งของต่าง ๆ
ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดโคกขาม(นรสิงห์อนุสรณ์)

หลักฐานประกอบของโครงการบริจาคโลหิต ต่อชีวิตให้เพื่อนมนุษย์

วันที่ 9 พฤษภาคม 2566

สถานที่ : หอประชุมบริษัท



หลักฐานประกอบของโครงการสอนน้องคิดแยกยะ

จัดกิจกรรมทั้งหมด 3 ครั้ง

ครั้งที่ 1 วันที่ 21 มิถุนายน 2566

ครั้งที่ 2 วันที่ 7 กรกฎาคม 2566

ครั้งที่ 3 วันที่ 14 กรกฎาคม 2566

สถานที่ : โรงเรียนเทศบาลวัดเจษฎาราม (เขยวิทยาทาน)

ครั้งที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับนักเรียน

จัดใน วันที่ 21 มิถุนายน 2566



ครั้งที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมแยกขยะรีไซเคิล พร้อมมอบกรง
ให้กับทางโรงเรียนเทศบาลวัดเจษฎาราม (เขยวิทยาทาน)
จัดในวันที่ วันที่ 7 กรกฎาคม 2566



ครั้งที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการจัดตั้งธนาคารขยะ
ให้กับโรงเรียนเทศบาลวัดเจษฎาราม (เขยวิทยาทาน)
จัดในวันที่ วันที่ 14 กรกฎาคม 2566



ตารางสรุปโครงการสอนน้องคิดแยกฯ

| ชื่อโครงการ | สอนน้องคิดแยกฯ | |
|--|--|---------------------|
| ระยะเวลา | มิถุนายน – สิงหาคม 2566 | งบประมาณ 12,100 บาท |
| วัตถุประสงค์ (Objective) | <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้รับความรู้ด้านการคิดแยกขยะ 2. เพื่อให้โรงเรียนมีภาชนะที่เหมาะสมในการจัดการขยะประเภทต่าง ๆ 3. เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบริษัทกับชุมชน | |
| เป้าหมาย และผลการ ดำเนินการ ตามเป้าหมาย | <p>เป้าหมายที่ 1 : นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 50 คน กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการคิดแยกขยะให้กับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 79 คน ซึ่งมากกว่าที่เป้าหมายกำหนด แบ่งเป็นพนักงานจำนวน 17 คน คุณครู และนักเรียนจำนวน 62 คน</p> <p>เป้าหมายที่ 2 : โรงเรียนมีภาชนะที่เหมาะสมในการจัดการขยะอย่างน้อย 4 ประเภท</p> <p>ผล : กิจกรรมส่งเสริมการคิดแยกขยะรีไซเคิล พร้อมกับมอบกรงซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ประเภทตามเป้าหมาย คือ ขวดพลาสติกใส ขวดพลาสติกขุ่น ขวดแก้ว กระจบอง อลูมิเนียม ให้กับทางโรงเรียนเพื่อใช้เป็นภาชนะในการรองรับขยะรีไซเคิล เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 โดย มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมจำนวน 41 คน แบ่งเป็นพนักงานจำนวน 15 คน และคุณครู นักเรียน จำนวน 26 คน</p> <p>เป้าหมายที่ 3 : ผลความพึงพอใจจากแผนงานโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ผล : สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนที่เข้าร่วมโครงการสอนน้องคิดแยกขยะโรงเรียนโรงเรียนเทศบาลวัดเจษฎาราม (เขยวิทยาทาน) โดยให้ตัวแทนคุณครูจำนวน 8 คน และตัวแทนนักเรียน จำนวน 15 คน ซึ่งมีการทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการทำแผนงานร่วมกับชุมชน พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 23 คน โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด</p> | |

หลักฐานประกอบของโครงการชูก้า ชูก้า พุงของเธออันพอได้บุญ

จัดกิจกรรมทั้งหมด 3 ครั้ง สถานที่ : หอประชุมบริษัทฯ

ครั้งที่ 1 วันที่ 20 มิถุนายน 2566

ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กรกฎาคม 2566

ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

สถานที่ : หอประชุมบริษัท

ครั้งที่ 1 วันที่ 20 มิถุนายน 2566



ผู้เข้าร่วมโครงการวัดความแข็งแรงของร่างกาย โดยการจับอัตราการเต้นของหัวใจ ก่อน-หลังออกกำลังกายและเรียนรู้ท่าออกกำลังกายเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานสามารถออกกำลังกายได้เองที่บ้าน

ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กรกฎาคม 2566



เรียนรู้ทำออกกำลังกายเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานสามารถออกกำลังกายได้เองที่บ้าน

ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2566



อบรมให้ความรู้ผู้เข้าร่วมโครงการ เรื่องการออกกำลังกายเบื้องต้น และให้คำปรึกษา
สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการในการลดน้ำหนัก/การเพิ่มกล้ามเนื้อที่ถูกต้อง

ตารางสรุปโครงการชูก้า ชูก้า พุงของเธอ ฉันขอได้มัย

| ชื่อโครงการ | ชูก้า ชูก้า พุงของเธอ ฉันขอได้มัย | |
|--|--|-----------------------|
| ระยะเวลา | มิถุนายน-สิงหาคม 2566 | งบประมาณ : 20,000 บาท |
| วัตถุประสงค์ (Objective) | <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเพิ่มเติมความรู้ให้กับพนักงานในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมมารับประทานอาหาร 2. เพื่อให้พนักงานมีกิจกรรมทำร่วมกัน 3. เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงาน | |
| เป้าหมาย และผลการ ดำเนินการ ตามเป้าหมาย | <p>เป้าหมายที่ 1 : การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้และติดตามผลเกี่ยวกับสุขภาพ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง</p> <p>ผล : มีการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้และติดตามผลเกี่ยวกับสุขภาพ ครบตามเป้าหมาย จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ครั้งที่ 1 วันที่ 20 มิถุนายน 2566 หัวข้อ หลักการรับประทานอาหาร การพักผ่อน และการออกกำลังกายที่เหมาะสม • ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กรกฎาคม 2566 หัวข้อ หลักการในการลดน้ำหนัก/ การเพิ่มกล้ามเนื้อที่ถูกต้อง เรียนรู้ท่าออกกำลังกายเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานสามารถออกกำลังกายได้เองที่บ้าน • ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2566 หัวข้อ หลักการในการลดน้ำหนัก/ การเพิ่มกล้ามเนื้อที่ถูกต้อง เรียนรู้ท่าออกกำลังกายเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานสามารถออกกำลังกายได้เองที่บ้าน <p>เป้าหมายที่ 2 : พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20</p> <p>ผล : มีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ มากกว่าเป้าหมายที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> • ครั้งที่ 1 วันที่ 20 มิถุนายน 2566 มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 54 คน • ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กรกฎาคม 2566 มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 54 คน • ครั้งที่ 3 วันที่ 25 กรกฎาคม 2566 มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 54 คน <p>จากพนักงานบริษัททั้งหมด 204 คน มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 54 คน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 26.5 ของพนักงานทั้งหมด</p> <p>เป้าหมายที่ 3 : ผลการสำรวจความพึงพอใจ โดยรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ผล : พนักงานมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โครงการชูก้า ชูก้า พุงของเธอ ฉันขอได้มัยซึ่งมีการทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการทำแผนงานร่วมกับพนักงาน พบว่ามีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 54 คน โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด</p> | |

ชื่อโครงการ

หลักฐานประกอบของโครงการเสริมความเข้มแข็งเครือข่ายเพื่อการคัดแยกอย่างยั่งยืน (เปลี่ยน “ทิ้ง” เป็น “ทุน”)

วันที่ 13- 14 กันยายน 2566

สถานที่ : โรงเรียนวัดโคกขาม (นรสิงห์อนุสรณ์) และโรงเรียนพันท้ายนรสิงห์วิทยา

ผลการดำเนินการ ร่วมกิจกรรมบันทึกความเข้าใจ (MOU) โครงการเสริมความเข้มแข็งเครือข่ายเพื่อการคัดแยกอย่างยั่งยืน (เปลี่ยน “ทิ้ง” เป็น “ทุน”) ในวันที่ 13 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนวัดโคกขาม (นรสิงห์อนุสรณ์) และส่งมอบขยะรีไซเคิลให้กับโรงเรียนพันท้ายนรสิงห์วิทยา ในวันที่ 14 กันยายน 2566



หลักฐานประกอบของโครงการบริจาคโลหิต ต่อชีวิตให้เพื่อนมนุษย์

วันที่ 6 ตุลาคม 2566 (ครั้งที่ 2)

สถานที่ : หอประชุมบริษัท



หลักฐานประกอบของโครงการส่งเสริมชุมชน สร้างมาตรฐานการท่องเที่ยวชุมชน

วันที่ 16 สิงหาคม 2566 และวันที่ 30 ตุลาคม 2566

สถานที่ : กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านสหกรณ์ หมู่ที่ 3 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ผลการดำเนินงาน สนับสนุนมอบป้ายโครงสร้างผังองค์กรและป้ายต่าง ๆ ให้กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านสหกรณ์ หมู่ที่ 3 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร โดยเดินทางไปมอบให้แก่คุณเลอพงษ์ จันทาง ประธานกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านสหกรณ์ ในวันที่ 16 สิงหาคม 2566 และวันที่ 30 ตุลาคม 2566



หลักฐานประกอบของโครงการบริการตรวจมะเร็งปากมดลูก

วันที่ 14 ธันวาคม 2566

สถานที่ : อาคารหอประชุมบริษัท และศาลาประชาม หมู่ 6 ตำบลโคกขาม

หน่วยรับบริการอาคารหอประชุมบริษัท



หน่วยรับบริการศาลาประชาคม หมู่ 6 ตำบลโคกขาม





กระทรวงอุตสาหกรรม

โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
มอบไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ชันเทคสตีลเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)

SUNTECH STEEL WORKS PUBLIC COMPANY LIMITED
(10740291525623, 20740501225483, 20741400225459)

ได้รับรางวัลเกียรติยศ

CSR-DIW AWARD 2023

มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการ (CSR-DIW)

Corporate Social Responsibility,

Department of Industrial Works : CSR-DIW

ให้ไว้ ณ วันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2566

(นายจุลพงษ์ ทวีศรี)
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

CSR-DIW AWARD 2023



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัท ประกอบด้วย บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ 1) ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีท โดยการแปรรูปแผ่นเหล็กอลูซิงค์ หรือแผ่นเหล็กเคลือบสีเป็นหลังคาและผนังเมทัลชีทตามรูปแบบและความต้องการของลูกค้า รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการก่อสร้างหลังคา เช่น เหล็กแปะตัว C และเหล็กแปะตัว Z แผ่นบานเกล็ด แผ่นปิดครอบมุม ซึ่งมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่าย ที่ซื้อสินค้าของบริษัทไปเพื่อจำหน่ายต่อ หรือเป็นผู้ให้บริการรับจ้างติดตั้งหลังคาในโครงการต่าง ๆ เจ้าของโครงการก่อสร้าง ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้สินค้าของบริษัทอย่างแท้จริง เช่น เจ้าของอาคารสำนักงาน ศูนย์จำหน่ายสินค้า เป็นต้น 2) ธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเหล็กม้วนโดยการจัดซื้อเหล็กม้วนอลูซิงค์หรือเหล็กม้วนเคลือบสีจากผู้ผลิตในประเทศหรือนำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตหลังคาและผนังเมทัลชีททั้งรายใหญ่และรายย่อย ซึ่งจะนำเหล็กม้วนไปแปรรูปเป็นหลังคาเพื่อจำหน่ายต่อไป โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ โรงรีดหลังคาเมทัลชีททั่วประเทศที่มีอุปกรณ์ในการรีด ตัด และพับเหล็ก โดยลูกค้าจะนำเหล็กม้วนไปตัดหรือขึ้นรูปเพื่อผลิตเป็นชิ้นงานตามความต้องการต่อไป อย่างไรก็ตาม ในอนาคตกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังลูกค้ารายย่อยมากขึ้น และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดเกี่ยวกับสินค้าแปรรูปเหล็กเป็นหลังคาและผนังมากขึ้น

บริษัทมีบริษัทย่อย 1 แห่ง คือ บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“EMPOWER”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี ซึ่งเป็นการนำเหล็กม้วนชนิดต่าง ๆ มาเคลือบสีแบบมาตรฐาน และแบบสี pattern ต่าง ๆ เช่น ลายไม้ ลายหิน ลายอิฐ เป็นต้น โดยเริ่มดำเนินการผลิตและมีรายได้จากการขายในไตรมาส 2 ปี 2566

กลุ่มบริษัทมีช่องทางการขายหลักจากพนักงานขายของบริษัท ซึ่งจะทำหน้าที่ไปเข้าพบกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และหากเป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ พนักงานขายและทีมออกแบบจะร่วมประเมินราคาตามแบบที่ลูกค้ากำหนด นอกจากนี้ช่องทางการขายดังกล่าวแล้ว ด้วยคุณภาพของสินค้าที่มีประสิทธิภาพทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มโรงรีดต่างๆ ในการสั่งซื้อสินค้ากับบริษัทอย่างต่อเนื่อง สำหรับการขนส่งสินค้า กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีทั้งกรณีลูกค้ารับผิดชอบมารับสินค้าเอง และกรณีที่บริษัทให้บริการขนส่งสินค้า ซึ่งรถบริการขนส่งสินค้านี้ มีทั้งรถของกลุ่มบริษัทเอง และว่าจ้างจากผู้ให้บริการขนส่งสำหรับกรณีที่รถของกลุ่มบริษัทไม่เพียงพอ

ปัจจุบัน ธุรกิจผลิตหลังคาเมทัลชีทยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นวัสดุที่มีราคาถูกกว่าวัสดุอื่นๆ มีความแข็งแรง ทนทาน สีสนสวยงาม และสามารถฉีดฉนวน PU Foam เพื่อกันความร้อนและลดเสียงกระทบจากภายนอกได้อีกทั้งในส่วนการติดตั้งก็สามารถทำได้รวดเร็ว ช่วยลดทั้งระยะเวลาและต้นทุนในการติดตั้งลงได้ ทั้งนี้ อุตสาหกรรมเมทัลชีทสำหรับหลังคาบ้าน โรงงาน และโรงเรียน ในประเทศไทย ยังคงมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากความได้เปรียบดังกล่าว บริษัทจึงมีการลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตเหล็กเคลือบสีที่มีจุดเด่นคือ สามารถผลิตเหล็กสีลายไม้ ลายหิน หรือลายต่างๆ ที่มีผิวสัมผัสคล้ายวัสดุธรรมชาติ สามารถทดแทนวัสดุก่อสร้างอื่น เช่น ไม้เทียม เซรามิก ผนังเบา อิฐมวลเบา และวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ทำผนังอาคารต่างๆ ซึ่งจะทำให้ตลาดเมทัลชีทมีการใช้งานได้หลากหลายมากขึ้น ทั้งในวงการก่อสร้าง และวงการตกแต่งภายใน

4.1.1 ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

(1) โครงสร้างกิจกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้

ในปี 2564- 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายรวม 3,688.54 ล้านบาท 3,237.32 ล้านบาท และ 3,084.02 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายได้ส่วนใหญ่มาจากการขายเหล็กม้วน โดยผู้ซื้อจะซื้อไปจำหน่ายต่อ หรือเพื่อผลิตตามความต้องการลูกค้า โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายเหล็กม้วนในปี 2564- 2566 ประมาณร้อยละ 80-90 ส่วนที่เหลือประมาณร้อยละ 10 – 20 เป็นสัดส่วนรายได้จากการขายหลังคาและผนังเมทัลชีท ซึ่งเกิดจากการนำเหล็กม้วนไปแปรรูปโดยการขึ้นลอนเป็นหลังคา หรือผนังเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารต่างๆ

ปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายเหล็กม้วนลดลงร้อยละ 4.13 จากปี 2565 ส่วนหนึ่งมาจากยอดสั่งซื้อจากลูกค้าที่ลดลง ประกอบกับเป็นช่วงที่ราคาเหล็กในตลาดโลกปรับตัวต่ำลงจากภาวะเศรษฐกิจและสภาพตลาดโลก จึงทำให้ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อหรือซื้อสินค้าเท่าที่จำเป็น เพื่อรอดูสถานการณ์ราคาเหล็กว่าจะปรับตัวลงอีกไหม จึงส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทมียอดขายลดลงจาก 3,237.32 ล้านบาทในปี 2565 เป็น 3,084.02 ล้านบาทในปี 2566 หรือลดลงร้อยละ 4.74 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

สำหรับปี 2564- 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 268.83 ล้านบาท ผลขาดทุนสุทธิ 161.61 ล้านบาท และผลขาดทุน 207.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 7.29 คิดเป็นอัตรขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 4.99 และคิดเป็นอัตรขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 6.72 ตามลำดับ

ภาพรวมของฐานะการเงินและโครงสร้างทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 3,317.93 ล้านบาท 3,048.46 ล้านบาท และ 3,398.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักได้แก่ สินค้าคงเหลือ และที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ ซึ่งบริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวนมาก ทั้งสำหรับการจำหน่ายเป็นเหล็กม้วน และเป็นวัตถุดิบในการแปรรูปเป็นหลังคาหรือผนังเมทัลชีท เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า หรือทันต่อเวลาในการผลิตและขนส่งเพื่อส่งมอบไปยังลูกค้า รวมถึงสำรองให้เพียงพอในกรณีที่ต้องสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ โดยในการวางแผนสั่งสินค้า บริษัทจะต้องคำนึงถึงระยะเวลาในการจัดส่งสินค้าจากผู้ผลิตในต่างประเทศ เพื่อให้พร้อมต่อการขายเสมอ ซึ่งในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศในสัดส่วนร้อยละ 10.52 ในขณะที่ส่วนใหญ่ยังคงเป็นการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายในประเทศไทย

ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารโรงงาน และอาคารสำนักงานจาก บริษัท เพิ่มสินสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“PERM” - ผู้ถือหุ้นรายใหญ่) เพื่อเป็นสถานที่ในการประกอบธุรกิจ ทำให้ ณ สิ้นปี 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มสูงขึ้น

กลุ่มบริษัทใช้เงินทุนหมุนเวียนหลักจากเงินสด สินค้าคงเหลือ และลูกหนี้การค้า รวมทั้งเบิกใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แบ่งเป็นประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน ทรัสต์รีซีที และเงินเบิกเกินบัญชี เพื่อให้มีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าที่สอดคล้องกับระยะเวลาในการชำระหนี้เงินกู้ยืม และยังไม่พบปัญหาในการขาดสภาพคล่องไม่สามารถชำระหนี้เจ้าหนี้การค้าหรือเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย ทุนชำระแล้ว 400 ล้านบาท และมีขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 201.51 ล้านบาท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 5.62 เท่า และ 12.37 เท่า ตามลำดับ เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวนมากเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ เพื่อให้เพียงพอในการดำเนินธุรกิจ ประกอบกับมีรายการหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกิดจากสัญญาเช่าที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นโรงงาน ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 สูงกว่าเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ที่สถาบันการเงินกำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับการผ่อนผันเงื่อนไขในส่วนของการดำรงอัตราส่วนดังกล่าวจากสถาบันการเงินแล้ว ทั้งนี้ การพิจารณาข้อกำหนดเกี่ยวกับอัตราส่วนทางการเงินข้างต้นนั้น ธนาคารจะคำนวณโดยอ้างอิงจากงบการเงินประจำปี

(2) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน (“IFRS 9”) รวมถึงมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (“IFRS 16”) มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ทั้งนี้การถือปฏิบัติตาม IFRS 9 และ IFRS 16 ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท โดยไม่ได้ปรับปรุงย้อนหลังกับงบการเงินปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ทั้งนี้ ความเห็นของผู้สอบบัญชีไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเรื่องนี้

สำหรับ IFRS 16 กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิม และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

(3) รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) ที่มียุทธศาสตร์สำคัญ

- ไม่มี -

4.1.2 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

(1) โครงสร้างรายได้

| รายได้จากการขาย | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|---------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| จำหน่ายเหล็กม้วน | 3,215 | 87.2 | 2,761 | 85.3 | 2,559 | 83.0 |
| จำหน่ายเหล็กแปรรูป | 474 | 12.8 | 476 | 14.7 | 525 | 17.0 |
| รายได้จากการขายรวม | 3,689 | 100.00 | 3,237 | 100.00 | 3,084 | 100.00 |

รายได้จากการขายของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายได้จากการขายเหล็กม้วน และรายได้จากการขายเหล็กแปรรูป ชนิดหลังคาและผนังเมทัลชีท ซึ่งในปี 2565 และปี 2566 สัดส่วนรายได้จากการขายเหล็กม้วนคิดเป็นร้อยละ 85.3 และ ร้อยละ 85.0 ตามลำดับ ในขณะที่รายได้จากการขายหลังคาและผนังเมทัลชีท คิดเป็นร้อยละ 14.7 และร้อยละ 17.0 ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่าย ที่ซื้อสินค้าของบริษัทไปเพื่อจำหน่ายต่อ หรือเป็นผู้ให้บริการรับจ้างติดตั้งหลังคาในโครงการต่าง ๆ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้สินค้าของบริษัทอย่างแท้จริง เช่น อาคารสำนักงาน ศูนย์จำหน่ายสินค้า เป็นต้น และโรงรีดเหล็กที่นำเหล็กม้วนไปแปรรูปต่อตามความต้องการของลูกค้า

(2) ต้นทุนขาย

| ต้นทุนขายรวม | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|----------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| ต้นทุนวัตถุดิบสินค้า | 3,032.21 | 97.31 | 2,920.83 | 94.38 | 2,753.73 | 93.66 |
| ต้นทุนแรงงาน | 19.77 | 0.64 | 21.34 | 0.69 | 51.26 | 1.74 |
| ค่า Overhead | 63.89 | 2.05 | 152.72 | 4.93 | 187.86 | 4.60 |
| - ค่าเสื่อมราคา | 40.89 | 1.31 | 30.90 | 1.00 | 62.89 | 2.00 |
| - ค่าซ่อมบำรุง | 6.01 | 0.19 | 6.14 | 0.20 | 9.02 | 0.31 |
| - อื่นๆ | 16.99 | 0.55 | 115.68 | 3.73 | 63.28 | 4.08 |
| ต้นทุนขายรวม | 3,115.87 | 100.00 | 3,094.89 | 100.00 | 2,940.17 | 100.00 |

ต้นทุนขาย ประกอบด้วย ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนแรงงาน และค่า overhead ได้แก่ ค่าเสื่อมราคา ค่าซ่อมบำรุงเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต และอื่นๆ ซึ่งวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย แผ่นเหล็กอลูมิเนียม น้ำยา PU แผ่นวัสดุปิดทับ (Facing Sheet) และส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อจากผู้ประกอบการในประเทศ

(3) กำไรขั้นต้น

| กำไรขั้นต้น | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|-----------------------|---------------|--------------|---------------|-------------|---------------|-------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| จำหน่ายเหล็กม้วน | 447.15 | 13.91 | 55.66 | 2.02 | 48.06 | 1.88 |
| จำหน่ายเหล็กแปรรูป | 125.52 | 26.50 | 86.77 | 18.21 | 95.78 | 18.24 |
| กำไรขั้นต้นรวม | 572.67 | 15.53 | 142.43 | 4.40 | 143.84 | 4.66 |

หมายเหตุ: ร้อยละของรายได้จากสินค้าแต่ละประเภท

อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายเหล็กและผนังเมทัลชีท มีสัดส่วนที่สูงกว่ากำไรจากการขายเหล็กม้วน เนื่องจากเหล็กและผนังโดยส่วนใหญ่เป็นงานโครงการที่ผลิตตามการออกแบบหรือคำสั่งของลูกค้า ซึ่งเป็นสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มจากการพัฒนาแปรรูป ในขณะที่การจำหน่ายเหล็กม้วนจะเป็นการซื้อมาเพื่อขายให้แก่ลูกค้านำไปแปรรูปต่อตามความต้องการของผู้ใช้สุดท้าย ซึ่งเน้นการขายเร็วและปริมาณขายจำนวนมาก

(4) รายได้อื่น

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการขนส่งสินค้าไปยังลูกค้า ดอกเบี้ยรับ และรายได้จากการขายเศษเหล็ก ซึ่งบริษัทมีรายได้จากการขนส่งในปี 2564 - 2566 จำนวน 3.28 ล้านบาท 3.09 ล้านบาท และ 6.26 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้จากการขนส่งสินค้าเป็นค่าบริการที่บริษัทเรียกเก็บเพิ่มเติมตามระยะทางในกรณีที่ลูกค้าให้บริษัทขนส่งสินค้าไปยังสถานที่ตั้งของลูกค้าในต่างจังหวัด โดยรายได้จากการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้นในปี 2566 เนื่องจากลูกค้าเลือกใช้บริการรถขนส่งของทางบริษัทเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้รายได้จากการขนส่งสินค้าแล้วรายได้อื่นของบริษัทประกอบด้วยรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทในเครือ (EMPOWER) ดอกเบี้ยรับจากสถาบันการเงิน

(5) ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

| ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|---------------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน | 7.16 | 21.21 | 6.57 | 24.76 | 14.45 | 32.99 |
| ค่านายหน้า | 9.29 | 27.49 | 8.11 | 30.59 | 5.52 | 12.60 |
| ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย | 8.49 | 25.14 | 8.02 | 30.24 | 9.96 | 22.75 |
| ค่าขนส่งออก | 5.45 | 16.12 | 2.75 | 10.36 | 7.29 | 16.64 |
| อื่นๆ | 3.39 | 10.04 | 1.08 | 4.05 | 6.58 | 15.02 |
| รวม | 33.78 | 100.00 | 26.53 | 100.00 | 43.80 | 100.00 |

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายส่วนใหญ่ ได้แก่ ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่านายหน้า และค่าใช้จ่ายพนักงาน ซึ่งบริษัทมีการโฆษณาผ่านการเช่าและทำป้ายโฆษณา รวมถึงการออกบูธงานสถาปนิก เพื่อส่งเสริมให้สินค้าและแบรนด์ของบริษัทเป็นที่รู้จักของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องจากบริษัทย่อยสามารถเริ่มดำเนินการผลิตและจัดจำหน่ายได้ตั้งแต่ช่วงไตรมาส 2 ปี 2566 เป็นต้นมา ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานขาย ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย และค่าขนส่งออกเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้มีค่านายหน้าที่ลดลง ซึ่งเป็นผลจากค่านายหน้าของจากการจำหน่ายผนังและหลังคาเมทัลชีทลดลงในปี 2565 ตามปริมาณการขายที่ลดลง ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายค่านายหน้าของบริษัทที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายสำหรับปี 2566 จากการที่บริษัทย่อยเริ่มมีการจัดจำหน่ายดังกล่าวข้างต้น

(6) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน | 89.80 | 65.68 | 115.86 | 61.43 | 106.37 | 60.44 |
| ค่าเสื่อมราคา | 8.58 | 6.28 | 18.16 | 9.63 | 18.63 | 10.59 |
| ค่าที่ปรึกษาวิชาชีพ | 8.65 | 6.32 | 11.65 | 6.18 | 7.57 | 4.30 |
| ค่าใช้จ่ายเดินทาง | 2.21 | 1.62 | 3.74 | 1.98 | 2.31 | 1.31 |
| ค่าซ่อมบำรุง | 1.71 | 1.25 | 1.96 | 1.04 | 0.74 | 0.42 |
| ค่าสอบบัญชี | 2.30 | 1.68 | 3.00 | 1.59 | 3.10 | 1.76 |
| อื่น ๆ | 23.47 | 17.17 | 34.23 | 18.15 | 37.27 | 21.18 |
| รวม | 136.72 | 100.00 | 188.60 | 100.00 | 175.99 | 100.00 |

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร โดยหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ เช่น เงินโบนัส เป็นต้น

ปี 2565 มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 51.88 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เนื่องจากมีการปรับเงินเดือนพนักงานเพิ่มขึ้น และประกอบกับค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ เพิ่มขึ้นจากการจ่ายโบนัส และสวัสดิการให้กับพนักงาน

ปี 2566 มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานลดลงจากปี 2565 เนื่องจากปีก่อนมีการจ้างงานพนักงานเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายโรงงานของบริษัทย่อยที่เริ่มดำเนินงานช่วงไตรมาส 2 ปี 2566 ทำให้มีการจัดโครงสร้างพนักงานแยกตามส่วนงานผลิตและขาย ออกจากส่วนงานบริหารให้เหมาะสม ประกอบกับบริษัทมีการบริหารค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ๆ ได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายบริหารโดยรวมลดลง

(7) อัตรากำไรจากการดำเนินงาน

บริษัทมีอัตรากำไรจากการดำเนินงาน สำหรับปี 2564-2566 เท่ากับร้อยละ 10.31 อัตราผลขาดทุนจากการดำเนินงาน ร้อยละ 3.21 และ ร้อยละ 2.38 ตามลำดับ ซึ่งปี 2564-2566 กลุ่มบริษัทมีการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย รวมถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารได้คงที่ แต่ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้เพิ่มสูงมาก จึงส่งผลให้มีอัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นด้วย อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรจากการดำเนินงานลดลงเป็นผลมาจากต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้น และมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในส่วนที่เกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น

(8) กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากธุรกิจของกลุ่มบริษัทต้องนำเข้าวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ จึงเกิดรายการกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนได้ โดยปี 2565 และปี 2566 มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 45.00 ล้านบาท และ 8.47 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2566 บริษัทได้ชะลอการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

(9) กำไรสุทธิ

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 207.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราขาดทุนสุทธิร้อยละ 6.72 ซึ่งปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลขาดทุนสุทธิของปี 2565 ที่เท่ากับ 161.61 ล้านบาท และมีอัตราขาดทุนสุทธิร้อยละ 4.99 โดยมีสาเหตุที่เพิ่มขึ้นมาจากต้นทุนในการจัดหาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น

4.1.3 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินและหนี้สิน

(1) สินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2564 - 2566 เท่ากับ 3,317.93 ล้านบาท 3,048.46 ล้านบาท และ 3,398.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเท่ากับ 1,604.15 ล้านบาท 1,313.34 ล้านบาท และ 1,474.54 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์หมุนเวียนหลัก ของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และสินค้าคงเหลือ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.20 ร้อยละ 4.14 และร้อยละ 2.01 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 โดยบริษัทมีนโยบายการให้เครดิตต่อลูกค้าการค้า 7-60 วัน และมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนเมื่อมีลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือน ซึ่งที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถเก็บหนี้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับปี 2565 และปี 2566 บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลง เนื่องจากสถานะเศรษฐกิจที่มีความผันผวน บริษัทจึงเน้นขายสินค้าเงินสดมากขึ้น ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลูกหนี้ที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือน มีมูลค่า 3.18 ล้านบาท และมูลค่าหนี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระจำนวน 3.18 ล้านบาท บริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามนโยบายของบริษัทแล้ว

| ลูกหนี้การค้า (ล้านบาท) | 2564 | 2565 | 2566 |
|------------------------------|-------|--------|--------|
| ภายในกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ | 43.34 | 67.20 | 44.62 |
| เกินกำหนด ไม่เกิน 3 เดือน | 28.22 | 59.10 | 23.76 |
| เกินกำหนด 3-6 เดือน | - | 2.01 | - |
| เกินกำหนด 6-12 เดือน | 0.22 | - | - |
| เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน | - | 0.18 | 3.18 |
| หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ | - | (2.19) | (3.18) |
| รวมลูกหนี้การค้าสุทธิ | 71.78 | 126.30 | 68.38 |
| ระยะเวลาเกินหนี้เฉลี่ย (วัน) | 8 | 11 | 11 |

สินค้าคงเหลือ

| สินค้าคงเหลือ | ปี 2564 | | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| สินค้าสำเร็จรูป | 1,048.32 | 85.96 | 771.85 | 69.45 | 1,131.31 | 81.84 |
| วัตถุดิบ | 19.46 | 1.60 | 292.68 | 26.33 | 245.56 | 17.76 |
| วัสดุสิ้นเปลือง | - | - | - | - | 1.54 | 0.11 |
| สินค้าระหว่างทาง | 151.70 | 12.44 | 46.87 | 4.22 | 4.02 | 0.29 |
| รวม | 1,219.48 | 100.00 | 1,111.40 | 100.00 | 1,382.44 | 100.00 |

สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย วัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูป เป็นหลัก โดยวัตถุดิบ ได้แก่ แผ่นเหล็ก อลูมิเนียม แผ่นเหล็กเคลือบสี และสินค้าสำเร็จรูป ได้แก่ เหล็กม้วนอลูมิเนียม หลังกาและผนังเมทัลชีท รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหลังคา เช่น เหล็กแปะตัว C เหล็กแปะตัว Z แผ่นบานเกล็ด แผ่นปิดครอบมุม เป็นต้น โดยบริษัทมีนโยบายในการบันทึกบัญชีสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าสินค้าคงเหลือร้อยละ 100 โดยพิจารณาจากสินค้าที่มีราคาขายต่ำกว่าราคาทุน และไม่มีกระแสไหลเวียนเกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ 1,382.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2565 เนื่องจากบริษัทย่อย (บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด) อยู่ในช่วงเริ่มการผลิต จำเป็นต้องมีการสั่งซื้อวัตถุดิบเพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับการผลิต จึงส่งผลทำให้สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ระหว่างปี 2564 – 2566 เท่ากับ 110 วัน 137 วัน และ 154 วัน ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีการสำรองสินค้าไว้เป็นจำนวนมาก ทำให้มีระยะเวลาในการขายสินค้าค่อนข้างนาน

(2) หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 หนี้สินรวมเท่ากับ 2,717.30 ล้านบาท 2,587.89 ล้านบาท และ 3,144.33 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของกลุ่มบริษัทมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมกรรมการ และหนี้สินตามสัญญาเช่า ดังนี้

เงินกู้ยืม

กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดยเป็นเงินกู้ยืมประเภททรัสต์รีซีที (T/R) ตัวสัญญาใช้เงิน (P/N) และเงินเบิกเกินบัญชี ซึ่งเป็นสัญญาสินเชื่อเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 1,626.9 ล้านบาท นอกจากนี้ระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทเริ่มเบิกใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างโรงงานเหล็กม้วนเคลือบสีของ EMPOWER จำนวน 213 ล้านบาท

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนการสั่งซื้อจากลูกค้า

ในประเทศประมาณร้อยละ 90 และสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อจากประเทศจีน ร้อยละ 10 โดยได้รับเครดิตเทอมจากเจ้าหนี้ 7-30 วัน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการพึ่งพิงการสั่งซื้อเหล็กม้วนจากผู้ผลิตรายหนึ่งในประเทศ คือ บริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด โดยคิดเป็นสัดส่วนจากยอดเจ้าหนี้การค้ารวมทั้งร้อยละ 48 ร้อยละ 77 และร้อยละ 89 ณ วันสิ้นงวดปี 2564 ถึง 2566 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 205 ล้านบาท และ 195 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงเมื่อเทียบกับงวดที่แล้ว ซึ่งในปี 2566 เจ้าหนี้การค้าโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้เหล็กม้วนในประเทศ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วย (1) ที่ดิน (2) อาคาร (3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) ยานพาหนะ และ (5) เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่ามูลค่า 202.21 ล้าน โดยการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกตามที่ได้มีการปรับปรุงมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทต้องบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าตลอดระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเช่า ทั้งนี้บริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 749 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีหนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับ 724 ล้านบาท

(3) ส่วนของผู้ถือหุ้น

| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 2564 | | 2565 | | 2566 | |
|---|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|-------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| ทุนชำระแล้ว | 400.00 | 12.06 | 400.00 | 13.12 | 400.00 | 11.77 |
| กำไรสะสม | | | | | | |
| จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย | 34.00 | 1.02 | 34.00 | 1.12 | 34.70 | 1.02 |
| ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม) | 133.10 | 4.01 | (15.79) | (0.52) | (201.51) | (5.93) |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น | (0.47) | (0.01) | (0.47) | (0.02) | (0.47) | (0.01) |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท | 566.63 | 17.08 | 417.74 | 13.70 | 232.72 | 6.85 |
| ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | 34.00 | 1.02 | 42.83 | 1.41 | 21.53 | 0.63 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 600.63 | 18.10 | 460.57 | 15.11 | 254.25 | 7.48 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนที่ออกและชำระแล้ว 400 ล้านบาท มีขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 201.51 ล้านบาท ซึ่งยังไม่มีกรอบมติการจ่ายปันผล ส่วนของผู้ถือหุ้น (ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย) รวมจำนวน 232.72 ล้านบาท

4.1.4 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

(1) การวิเคราะห์เงินสดและสภาพคล่อง

กระแสเงินสด

การเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดของบริษัทในระหว่างปี 2564 – 2566 สรุปได้ดังนี้

| กระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท) | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|---------|---------|---------|
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | (64.6) | (120.8) | (406.2) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน | (184.1) | (136.8) | (174.3) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน | 275.1 | 289.0 | 529.0 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | 26.4 | 31.4 | (51.5) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด | 9.5 | 35.9 | 67.3 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปลายงวด | 35.9 | 67.3 | 15.8 |

ปี 2566 มีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน 406.2 ล้านบาท จากการที่บริษัทมีการจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้อสินค้า และการจ่ายดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ ในขณะที่มีการรับชำระเงินจากลูกหนี้ได้ช้าลง และมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 174.3 ล้านบาท จากการจ่ายค่าก่อสร้างอาคารโรงงานและซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์เพื่อรองรับการขยายโรงงานเคลือบสีเหล็ก สำหรับเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 529.0 ล้านบาท มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างโรงงานและใช้เป็นทุนหมุนเวียนของกิจการ ดังนั้น รายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดคงเหลือเท่ากับ 15.8 ล้านบาท

สภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องปี 2564-2566 เท่ากับ 1.00 เท่า 0.71 เท่า และ 0.65 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนสภาพคล่องปี 2565 ลดลงจากปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีสต็อกสินค้าจำนวนมาก และปี 2566 มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงเนื่องมาจากหนี้สินระยะสั้นจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่เพิ่มมากขึ้นจากการก่อสร้างอาคารโรงงาน และบริษัททยอยเริ่มมีการนำเข้าสู่สินค้าเพื่อมารองรับการผลิตที่กำลังจะเกิดขึ้น

4.1.5 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

วงจรเงินสด (Cash Cycle)

วงจรเงินสดของกลุ่มบริษัท เท่ากับ 100 วัน 126 วัน และ 141 วัน สำหรับปี 2564-2566 ตามลำดับ ซึ่งวงจรเงินสดของกลุ่มบริษัทมีค่าลดลงในปี 2565 และ 2566 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สะท้อนให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทได้รับเงินสดจากการดำเนินงานเร็วขึ้น นับตั้งแต่ส่งวัตถุดิบ ผลิตสินค้า จนถึงวันที่ได้รับเงินจากลูกค้า

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 เท่ากับ 4.52 เท่า 5.62 และ 12.37 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นในปี 2565 เป็นผลมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นเพื่อใช้ในการซื้อสินค้าเหล็ก และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นมาจากการทำสัญญาเช่าระยะยาวที่ดิน และอาคารโรงงานและอาคารเก็บของ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ในขณะที่ปี 2566 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นจาก 5.62 เท่า เป็น 12.37 เท่า เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องมาจากกลุ่มบริษัทมีการใช้สินเชื่อกู้ยืมระยะยาวเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารโรงงานของบริษัทย่อย ในขณะที่กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2566

ทั้งนี้ จากงบการเงินของบริษัทปี 2565 - 2566 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ 5.62 เท่า และ 12.37 เท่า ตามลำดับ ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดที่เท่ากับ 3.25 เท่า อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับหนังสือยินยอมการผ่อนผันการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากสถาบันการเงินแล้ว

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 48.49 ร้อยละ (30.46) และร้อยละ (57.98) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำกำไรจากเงินทุนของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มสูงขึ้นอย่างมากจากราคาขายที่เพิ่มขึ้นตามสภาวะตลาด ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่ปี 2565 และปี 2566 กลุ่มบริษัทมีผลกำไรลดลง เนื่องจากราคาเหล็กโลกที่ปรับตัวสูงขึ้นส่งผลต่อต้นทุนขายของบริษัทเพิ่มขึ้น และค่าเงินบาทที่อ่อนค่าลง รวมทั้งค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการก่อสร้างโรงงานของบริษัทย่อย ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564

4.2 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(1) สรุปรายงานการสอบบัญชี

| ปี | ผู้สอบบัญชี | ความเห็นของผู้สอบบัญชี |
|---------|--|--|
| ปี 2564 | คุณวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด | งบการเงินได้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน |
| ปี 2565 | คุณวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด | งบการเงินรวม ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน |
| ปี 2566 | คุณวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด | งบการเงินรวม ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน |

4.4 ตารางสรุปงบการเงิน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน

| งบแสดงฐานะการเงินรวม | 31 ธ.ค. 2564 | | 31 ธ.ค. 2565 | | 31 ธ.ค. 2566 | |
|---|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 35.92 | 1.08 | 67.28 | 2.21 | 15.81 | 0.47 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 72.97 | 2.20 | 126.30 | 4.14 | 68.38 | 2.01 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 246.53 | 7.43 | - | - | - | - |
| สินค้าคงเหลือ | 1,219.48 | 36.75 | 1,111.40 | 36.46 | 1,382.44 | 40.68 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | 15.77 | 0.48 | 1.90 | 0.06 | - | - |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 13.48 | 0.41 | 6.46 | 0.21 | 7.91 | 0.23 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | 1,604.15 | 48.35 | 1,313.34 | 43.08 | 1,474.54 | 43.39 |
| เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้ำประกัน | 2.02 | 0.06 | - | - | 26.50 | 0.78 |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | 1,645.20 | 49.59 | 1,603.02 | 52.58 | 1,711.88 | 50.37 |
| โปรแกรมคอมพิวเตอร์ | 17.75 | 0.53 | 18.69 | 0.61 | 17.48 | 0.52 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 7.68 | 0.23 | 32.98 | 1.08 | 29.27 | 0.86 |
| เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ | 9.65 | 0.29 | 6.34 | 0.21 | 14.35 | 0.42 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | 27.57 | 0.83 | 73.91 | 2.43 | 119.45 | 3.51 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 3.90 | 0.12 | 0.18 | 0.01 | 5.11 | 0.15 |
| รวมสินทรัพย์ | 3,317.93 | 100.00 | 3,048.46 | 100.00 | 3,398.58 | 100.00 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร | 1,179.60 | 35.55 | 1,250.90 | 41.03 | 1,626.92 | 47.87 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 291.12 | 8.77 | 281.33 | 9.23 | 296.36 | 8.72 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ | - | - | - | - | 200.00 | 5.88 |
| ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | - | - | 219.51 | 7.20 | 37.15 | 1.09 |
| ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 41.73 | 1.26 | 49.51 | 1.62 | 71.52 | 2.10 |
| เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า | 41.82 | 1.26 | 22.99 | 0.76 | 27.39 | 0.81 |
| ภาษีเงินได้ค้างจ่าย | 42.08 | 1.27 | 1.17 | 0.04 | - | - |
| เงินปันผลค้างจ่ายแก่บริษัทใหญ่ | - | - | - | - | - | - |
| เจ้าหนี้กรมสรรพากร | - | - | - | - | - | - |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 1.70 | 0.05 | 17.79 | 0.58 | 2.21 | 0.07 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | 1,598.05 | 48.16 | 1,843.20 | 60.46 | 2,261.55 | 66.54 |

| งบแสดงฐานะการเงินรวม | 31 ส.ค. 2564 | | 31 ส.ค. 2565 | | 31 ส.ค. 2566 | |
|---|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจาก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 1,095.81 | 33.03 | 698.97 | 22.93 | 652.45 | 19.20 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | 23.42 | 0.71 | 24.84 | 0.82 | 28.03 | 0.83 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | 0.02 | 0.00 | 0.02 | 0.00 | 0.02 | 0.00 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | 1,119.25 | 33.74 | 744.69 | 24.43 | 882.78 | 25.98 |
| รวมหนี้สิน | 2,717.30 | 81.90 | 2,587.89 | 84.89 | 3,144.33 | 92.52 |
| ทุนชำระแล้ว ¹ | 400.00 | 12.06 | 400.00 | 13.12 | 400.00 | 11.77 |
| กำไรสะสม | | | | | | |
| จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย | 34.00 | 1.02 | 34.00 | 1.12 | 34.70 | 1.02 |
| ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม) | 133.10 | 4.01 | (15.79) | (0.52) | (201.51) | (5.93) |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น | (0.47) | (0.01) | (0.47) | (0.02) | (0.47) | (0.01) |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | 566.63 | 17.08 | 417.74 | 13.70 | 232.72 | 6.85 |
| ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย | 34.00 | 1.02 | 42.83 | 1.41 | 21.53 | 0.63 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 600.63 | 18.10 | 460.57 | 15.11 | 254.25 | 7.48 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 3,317.93 | 100.00 | 3,048.46 | 100.00 | 3,398.58 | 100.00 |

(2) งบกำไรขาดทุน

| | 31 ธ.ค. 2564 | | 31 ธ.ค. 2565 | | 31 ธ.ค. 2566 | |
|---|---------------|-------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| รายได้จากการขายและบริการ | 3,688.54 | 100.00 | 3,237.32 | 100.00 | 3,084.02 | 100.00 |
| ต้นทุนขายและบริการ | 3,115.87 | 84.47 | 3,094.89 | 95.60 | 2,940.17 | 95.34 |
| กำไรขั้นต้น | 572.67 | 15.53 | 142.43 | 4.40 | 143.85 | 4.66 |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย | 33.78 | 0.92 | 26.52 | 0.82 | 43.80 | 1.42 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 136.72 | 3.71 | 188.60 | 5.83 | 175.99 | 5.71 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 170.50 | 4.63 | (72.69) | (2.25) | (75.94) | (2.46) |
| กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน | - | - | - | - | - | - |
| ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน | (37.45) | (1.02) | (45.00) | (1.39) | (8.47) | (0.27) |
| รายได้อื่น | 15.48 | 0.43 | 13.77 | 0.43 | 11.07 | 0.36 |
| กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน | 380.20 | 10.31 | (103.92) | (3.21) | (73.34) | (2.38) |
| ต้นทุนทางการเงิน | (33.44) | (0.91) | (68.63) | (2.21) | (130.17) | (4.22) |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 346.76 | 9.40 | (172.55) | (5.33) | (203.51) | (6.60) |
| ภาษีเงินได้ | (77.93) | (2.11) | 10.94 | 0.34 | (3.71) | (0.12) |
| กำไรสำหรับปี | 268.83 | 7.29 | (161.61) | (4.99) | (207.22) | (6.72) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | | | | | |
| - ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | (5.54) | (0.15) | 2.41 | 0.07 | 0.90 | 0.03 |
| - ผลกระทบของภาษีเงินได้ | 1.11 | 0.03 | (0.35) | (0.01) | - | - |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด | 264.38 | 7.17 | (159.55) | (4.93) | (206.32) | (6.69) |
| การแบ่งกำไร (ขาดทุน) | | | | | | |
| ส่วนของกำไรสำหรับปี- ผู้ถือหุ้นของบริษัท | 271.58 | 7.36 | (150.89) | (4.66) | (185.83) | (6.03) |
| - ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | (2.75) | (0.07) | (10.72) | (0.33) | (21.39) | (0.69) |
| การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม | | | | | | |
| ส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม- ผู้ถือหุ้นของบริษัท | 267.13 | 7.24 | (148.83) | (4.60) | (185.02) | (6.00) |
| - ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | (2.75) | (0.07) | (10.72) | (0.33) | (21.31) | (0.69) |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน(บาท) ^{1/} | 0.68 | | (0.38) | | (0.46) | |

^{1/} ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นเปลี่ยนแปลงจากเดิม 4 ล้านหุ้น เป็น 400 ล้านหุ้น เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ กำไรต่อหุ้นข้างต้นจึงแสดงโดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นดังกล่าวเกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2562

(3) งบกระแสเงินสด

| งบกระแสเงินสด | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|----------|----------|----------|
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | | |
| กำไรก่อนภาษี | 346.75 | (172.56) | (203.51) |
| รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) | | | |
| จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 49.48 | 49.06 | 81.52 |
| โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | - | - | - |
| ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน | - | 2.19 | 0.99 |
| กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ | - | (3.39) | 0.03 |
| ขาดทุนจากการด้อยค่าอุปกรณ์ | - | 0.54 | - |
| การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับ (โอนกลับ) | 7.98 | 105.79 | 17.72 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | 2.77 | 4.02 | 4.73 |
| ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง | 2.43 | 7.46 | (19.90) |
| กำไรจากการเปลี่ยนแปลงขอบเขตสัญญาเช่า | - | (1.55) | - |
| ดอกเบี้ยรับ | (6.09) | (1.06) | (0.34) |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย | 30.83 | 66.19 | 127.40 |
| กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน | 434.15 | 56.69 | 8.64 |
| สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง | | | |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 26.34 | (56.29) | 57.04 |
| สินค้าคงเหลือ | (566.14) | 2.29 | (288.91) |
| เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า | - | - | - |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | (28.11) | 20.86 | 0.45 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | (24.20) | (42.61) | (45.89) |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 54.75 | 35.70 | (8.28) |
| เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า | 26.51 | (18.83) | 4.39 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | (3.30) | 0.29 | 0.38 |
| จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | (0.10) | (0.19) | (0.64) |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | (0.12) | - | - |

| งบกระแสเงินสด | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | (80.22) | (2.09) | (272.82) |
| ดอกเบี๋ยรับ | 7.41 | 1.83 | 0.21 |
| จ่ายดอกเบี๋ย | (31.32) | (64.92) | (127.79) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (41.36) | (55.62) | (5.75) |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | (145.49) | (120.80) | (406.15) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น) | (2.02) | 2.02 | (26.50) |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันลดลง (เพิ่มขึ้น) | 130.47 | 246.53 | - |
| เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย | - | - | - |
| ซื้ออาคารและอุปกรณ์ | (226.59) | (299.97) | (104.15) |
| ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ | (3.78) | (3.27) | (1.40) |
| เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารเช่า | 6.80 | - | - |
| เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ | - | 5.70 | - |
| เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ | (3.83) | (79.30) | (31.81) |
| เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์ | (4.24) | (5.14) | (10.32) |
| เงินสดจ่ายดอกเบี๋ยที่ถือเป็นต้นทุนอาคาร | - | (3.42) | (0.13) |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน | (103.19) | (136.85) | (174.31) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง) | 483.95 | 79.60 | 379.94 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการเพิ่มขึ้น | - | - | 200.00 |
| เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาว | - | 240.90 | 20.37 |
| จ่ายชำระหนี้เงินกู้ระยะยาว | - | (0.53) | (21.31) |
| ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า | (36.82) | (50.46) | (50.00) |
| เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | - | 19.50 | - |
| เงินปันผลจ่าย | (172.00) | - | - |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน | 275.13 | 289.01 | 529.00 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | 26.45 | 31.36 | (51.47) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี | 9.47 | 35.92 | 67.28 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี | 35.92 | 67.28 | 15.81 |

| งบกระแสเงินสด | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|--------|--------|-------|
| ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม | | | |
| รายการที่ไม่ใช่เงินสด | | | |
| ซื้ออาคารและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระ | 79.31 | 32.58 | 55.72 |
| ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้ชำระ | - | 0.04 | - |
| โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ไปเป็นอุปกรณ์ | 65.02 | - | 2.31 |
| โอนสินทรัพย์สิทธิการเข้าไปเป็นอุปกรณ์ | 3.07 | 24.30 | - |
| โอนอุปกรณ์ไปเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ | - | - | - |
| สินทรัพย์สิทธิการ-use เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า | 972.16 | 15.37 | 25.49 |
| เงินปันผลค้างจ่าย | - | - | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | - | 353.98 | - |

(4) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

| อัตราส่วนทางการเงิน | 2564 | 2565 | 2566 |
|--|---------|---------|---------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio) | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) | 1.00 | 0.71 | 0.65 |
| อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า) | 0.07 | 0.11 | 0.04 |
| อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า) | (0.04) | (0.07) | (0.20) |
| อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) | 43.32 | 32.33 | 31.35 |
| ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) | 8 | 11 | 11 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) | 3.31 | 2.66 | 2.36 |
| ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) | 110 | 137 | 154 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)* | 19.89 | 16.57 | 14.70 |
| ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) | 18 | 22 | 24 |
| Cash Cycle (วัน) | 100 | 126 | 141 |
| อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio) | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น (%) | 15.53 | 4.40 | 4.71 |
| อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%) | 10.31 | (3.21) | (2.40) |
| อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%) | (16.99) | 116.24 | 553.79 |
| อัตรากำไรสุทธิ (%) | 7.29 | (4.99) | (6.72) |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) | 48.49 | (30.46) | (57.98) |
| อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio) | | | |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ | 10.92 | (5.08) | (6.43) |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร | 31.81 | (6.93) | (7.50) |
| อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า) | 1.50 | 1.02 | 0.96 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio) | | | |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) | 4.52 | 5.62 | 12.37 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) | 0.82 | 0.85 | 0.93 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) | 0.35 | (0.03) | 0.01 |
| อัตรการจ่ายเงินปันผล (%) | 63.98 | - | - |

* ตัวเลขเพื่อใช้ในการคำนวณอัตราส่วนที่เกี่ยวกับงบกำไรขาดทุน ใช้วิธีคำนวณเป็นปีเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบกันได้ของข้อมูล

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินประจำปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย





ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้การบริหารงานของบริษัทมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงเห็นควรให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท (Corporate Good Governance) ขึ้น โดยยึดตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ในการนี้ บริษัทมุ่งหมายที่จะประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีจริยธรรมในการดำเนินงาน ประกอบธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม พัฒนา หรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงสามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจได้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ

ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ) – “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.1.1.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ด้วยความโปร่งใส รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงด้วยความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในตลาดและอุตสาหกรรมซึ่งประกอบธุรกิจเดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงสมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่พิจารณานำเสนอโครงสร้างองค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยต่างๆ รวมทั้งพิจารณาหลักเกณฑ์ กระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาค่าตอบแทนหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของกรรมการ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ) - “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

6.1.1.2 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการหนึ่งคนเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร คณะกรรมการบริษัทอาจเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานและเป็นการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่กันอย่างชัดเจน

กรรมการที่มาจากบุคคลภายนอก จะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และไม่มีความสัมพันธ์ในเชิงเครือญาติกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งจะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทจะต้องมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระ โดยผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัท และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้อย่างเท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

6.1.1.3 การพัฒนากรรมการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ รวมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาความรู้กรรมการ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและบทบาทหน้าที่ของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

6.1.1.4 นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยสรุปได้ ดังนี้

1. บริษัทจะพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัท อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยเข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ สืบตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจาก

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการดังกล่าว บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องเป็นไปตามเหตุผลทางธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาดที่มีเหตุผลและหลักการสนับสนุนอย่างชัดเจน รวมถึงบริษัทจะต้องจัดให้มีการเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวในงบการเงินทุกครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันทั้งสองฝ่ายเพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

3. คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานให้บริษัททราบ โดยกำหนดให้นำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หรือการทำธุรกรรมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น
4. บริษัทจะกำหนดแผนงานและการดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทแม่ โดยบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

6.1.2.1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจถึงบทบาท และตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการ กำหนดกลยุทธ์ นโยบายในการทำงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่เป้าหมาย โดยมุ่งหวังให้กิจการสามารถแข่งขันในธุรกิจได้ มีผลการประกอบการที่ดีในระยะยาว ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า คู่ค้า โดยการดำเนินธุรกิจนั้นจะต้องเป็นประโยชน์ต่อสังคม และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังช่วยให้องค์กรสามารถที่จะปรับตัวได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้นให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

6.1.2.2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนด หรือดูแลให้วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่า ให้แก่กิจการ (Value Creation) ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นและสังคมโดยรวม ในการบรรลุ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่สามารถ สร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป

คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับการตัดสินใจใดๆ จะนำเอาวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรเป็นตัวตั้ง โดยมีการพิจารณาถึงความเสี่ยงและ ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

6.1.2.3 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

จัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ติดตามดูแลความเพียงพอ ของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าทางบริษัทมีแผนการในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ ให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงาน หรือรับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และมีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา และคณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ ในการเผยแพร่ข้อมูล

6.1.2.4 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท และดูแลให้หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และ เอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนเองได้ ไม่ให้มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นเกินควร เช่น ไม่ควรกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสาร หรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

ประธานกรรมการจะเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนด ไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการใน ฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่ จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจะ ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

6.1.2.5 นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ใน การเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใด ๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยบุคลากรของบริษัท ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่ใช้โอกาสในฐานะที่ตนกระทำ หน้าที่เป็นบุคลากรของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและพวกพ้อง ไม่ว่าจะเป็นการเงิน

หรือด้านอื่นใดก็ตาม และต้องพยายามหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การทำธุรกิจใด ๆ ทั้งในนามส่วนตัว หรือในนามนิติบุคคลที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องรักษาผลประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท โดยจำกัดขอบเขตแห่งเสรีภาพในกิจกรรมต่าง ๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้น้อยที่สุด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็น การแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหาย ต่อบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารในกิจการที่มีลักษณะเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่ง ผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยรวม ซึ่งในกรณีนี้ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรายงานให้เลขาธิการบริษัททราบทันที
2. กรรมการและผู้บริหาร ควรจะเปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือ กับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ ทางธุรกิจกับบริษัทได้ เช่น การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจ กับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทโดยตรง หรือทำการ ผ่านผู้อื่น
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่ อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัท การกระทำและการตัดสินใจใด ๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องปราศจาก อิทธิพลของความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลากรนั้นๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะและใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนทำรายการ กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ เมื่อต้องตัดสินใจหรืออนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาในการอนุมัติ และให้ถอนตัวจากการมีส่วนร่วมในรายการนั้นๆ
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องไม่ประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใดที่เป็นการ แข่งขันกับบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหาร หรือกรรมการ ในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัท ไม่ว่าบุคลากรของบริษัทดังกล่าวจะได้ รับประโยชน์โดยตรง หรือโดยอ้อมก็ตาม
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องไม่ให้หรือใช้ข้อมูลภายในของบริษัท เพื่อประโยชน์ ของตนและบุคคลอื่น ไม่ว่าจะทำให้บริษัท ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด
6. กรรมการและผู้บริหารต้องงดออกเสียงลงคะแนน หรือต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึง ไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรม หรือรายการนั้น ๆ หรือไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่พิจารณา เรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการ อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าวด้วย

6.1.2.6 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดยให้ครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกพื้นที่ ไม่ว่าจะในหรือนอกประเทศ และให้รวมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น
 - ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อเป็นการตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง
 - การดำเนินงานของบริษัท และการติดต่อกับภาครัฐ จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และให้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท โดยไม่ส่อเจตนาเป็นการให้หรือรับสินบน
 - บริษัทกำหนดว่าการรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม โดยบริษัทจะต้องมั่นใจว่า เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนดังกล่าว ไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน และจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานและอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ หรือเงินสนับสนุนตามระเบียบของบริษัท
 - บริษัทจะวางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยบริษัทจะไม่จ่ายค่าอำนาจความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ไม่กระทำการใดอันเป็นการสนับสนุนด้านการเงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ
2. บริษัทจะต้องจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชัน บุคลากรของบริษัทดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท และอาจได้รับโทษตามกฎหมายด้วย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6.1.2.7 นโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทกำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดแนวทางในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัท จะต้องปฏิบัติตนดังนี้ (1) เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความระมัดระวังเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายใน ของบริษัทรั่วไหลออกไปภายนอก (2) ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทแก่บุคคลอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ตามที่กำหนดไว้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ
3. บริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่ทำได้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในดังกล่าวจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณ และคู่มือบรรษัทภิบาลของบริษัท และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามที่กำหนดในใช้ข้อมูลภายในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ถือเป็นการทำผิดวินัยที่ต้องรับโทษตามการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท และอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย

6.1.2.8 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสมารถร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสมายังบริษัทได้ ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด ได้แก่

- **อีเมล :** whistleblowing@suntechsteel.com
- **ไปรษณีย์ :** ระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ
ส่งมายังที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท บริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 4, 95-96 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
- **เว็บไซต์ :** www.suntechsteel.com
- **กล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียนภายในบริษัท**

หากตรวจสอบแล้วพบว่า ในกรณีที่เป็นการร้องเรียนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต หรือผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อพึงปฏิบัติ หรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบของบริษัท พิจารณาเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ สั่งการ และกำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการสอบสวนจะเสนอแนวทางในการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษต่อไป ในกรณีที่ข้อร้องเรียนดังกล่าว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้ตรวจสอบฯ จะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสม และเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรก็ได้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงาน ในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

6.2.1 จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

1. บริษัทจะยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจำเป็นต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงาน และการทำงานของตน
2. การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า
3. บริษัทจะตั้งมั่นในความยุติธรรม และคุณธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้วิจารณ์ญาติหรือ ความสัมพันธ์ส่วนตัวในการตัดสินใจ และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือ เพศ
4. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท จะต้องให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลสินค้า และการบริการให้มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจ
5. บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน จนถือเสมือนเป็นภารกิจหลัก ที่จะสร้างสรรค์โครงการ และจัดให้มีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ในการพัฒนา และบริการสังคม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และรักษาสสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามให้บริษัทสามารถหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดอันตราย หรือมลภาวะต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์ที่เกี่ยวข้อง
6. บริษัทเคารพ และสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิ และเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

6.2.2 ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม

บริษัทกำหนดให้มีข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการทำงาน ดังนี้

1. กรรมการ และผู้บริหารพึงมีจริยธรรม และปฏิบัติตามบทบาทของภาวะผู้นำที่เหมาะสม และประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ตลอดจนเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัทเท่านั้น และจะไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นหรือในทางมิชอบ
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ เสนอแนะความคิดเห็น และแก้ปัญหา ร่วมกันในการทำงาน
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องทำหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่ อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ

7. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ใกล้ชิดจะไม่รับเงิน ผลประโยชน์ หรือสิ่งของจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท หากการรับนั้นอาจทำให้เข้าใจได้ว่าผู้รับมีเจตนาเอียง หรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้
8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
9. ไม่ใช่ข้อมูลจำเพาะเพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

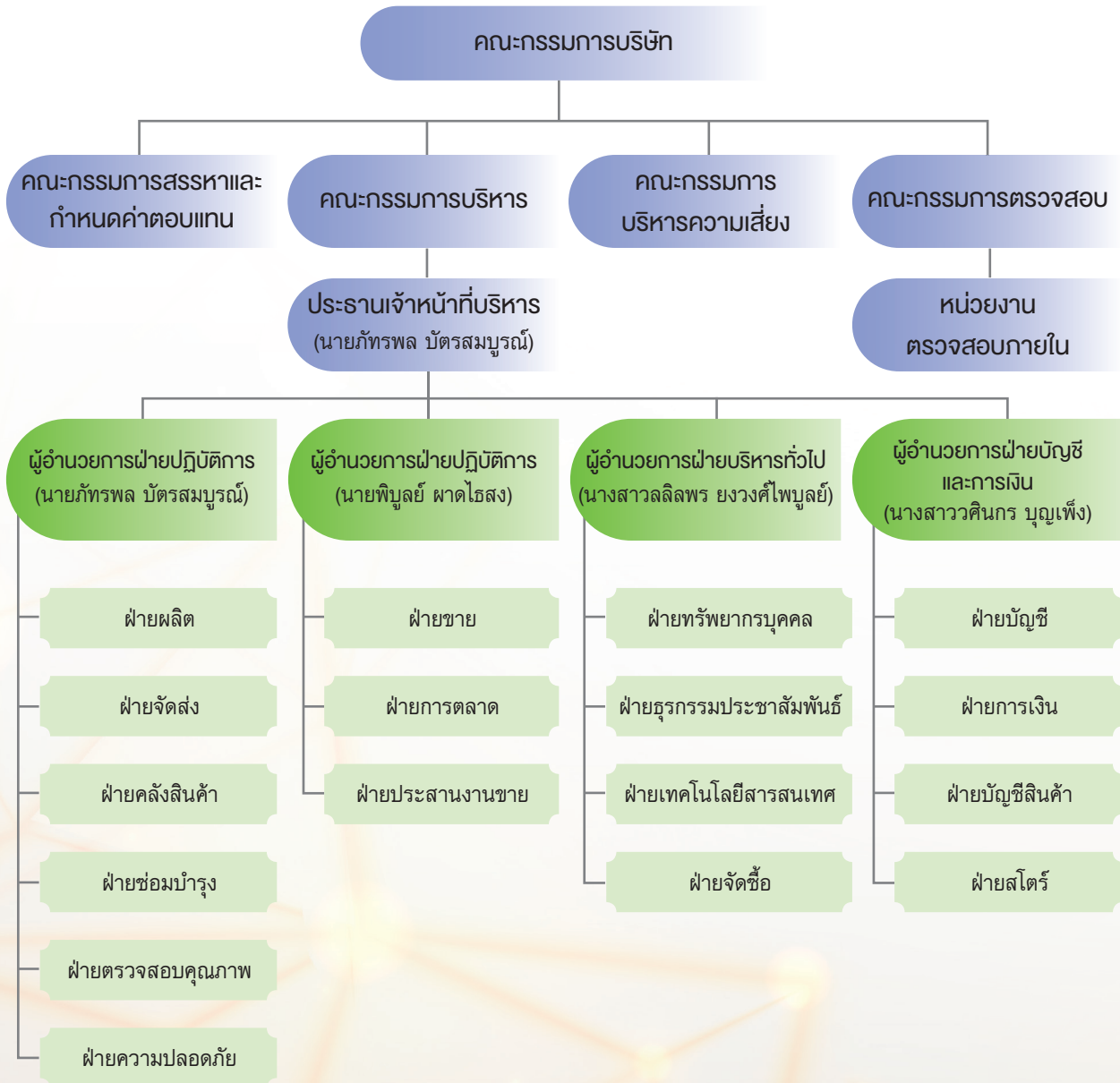
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) โดยบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีความเหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะกรรมการ ชุดย่อยผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภูมิองค์กร ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2566



ผู้บริหารมีจำนวน 5 ราย ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและตลาด ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

¹ นางนิตยา จ่างจรรยาโรจน์ ดำรงตำแหน่งเป็นสมุหบัญชี

ตารางสรุปอำนาจอนุมัติเรื่องที่สำคัญ

| | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | ประธานกรรมการบริหาร | คณะกรรมการบริหาร | คณะกรรมการบริษัท |
|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|------------------|
| งบประมาณประจำปี | - | - | - | ✓ |
| จัดสรรงบประมาณการลงทุนประจำปี | 0.1-10 ล้านบาท | 10-20 ล้านบาท | > 20 ล้านบาท | |
| จัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำปี | 0.1-10 ล้านบาท | 10-100 ล้านบาท | > 100 ล้านบาท | |
| กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน (ระยะสั้น) | - | < 50 ล้านบาท | 50 - 300 ล้านบาท | > 300 ล้านบาท |
| กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน (ระยะยาว) | - | - | - | ✓ |
| ให้ส่วนลดทางการค้า | ≤ 20% | 21-50% | >51% | |
| ให้วงเงินสินเชื่อกับลูกค้า | ≤ 10 ล้านบาท | 10-100 ล้านบาท | 100-200 ล้านบาท | > 200 ล้านบาท |
| จัดซื้อวัตถุดิบ สินค้า | ≤ 10 ล้านบาท | 10-300 ล้านบาท | 300-500 ล้านบาท | > 500 ล้านบาท |

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยประธานกรรมการบริษัท จะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานและเป็นการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่กันอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการอิสระร่วมเป็นผู้กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีกรรมการพิเศษจำนวน 3 ท่าน และเพศชายจำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทสะท้อนให้เห็นถึงความหลากหลายด้านทักษะ ความชำนาญ เพศ และอายุอีกด้วย (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

บริษัทมีโครงสร้างคณะกรรมการ รวมถึงกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2559 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

7.2.2.1 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ |
| 3. นายภัทรพล บัตรสมบุรณ์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวลลิลพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ |
| 5. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 6. นายอาจอง ศรีหิรัญ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 7. นางสาวลักษณวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้แก่ นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์, นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์, นางสาวลลิลพร ยงวงศ์ไพบูลย์, นายภัทรพล บัตรสมบุรณ์ กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารงานของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน (Accountability to Shareholders)
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ แผนทรัพยากรบุคคล โครงสร้างการบริหารจัดการ และคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) เพื่อกำหนดวิธีการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนธุรกิจ กลยุทธ์ แผนการเงิน แผนทรัพยากรบุคคล เป้าหมายและงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมทั้งพิจารณา และกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เหมาะสม และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- (4) กำหนดกรอบ และกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

- (5) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
- (6) ส่งเสริมให้บริษัทมีการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อต่อยอดทางธุรกิจเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจที่จะเป็นส่วนสำคัญที่จะสร้างความต่อเนื่องสำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะยาว และเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร
- (7) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทได้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (8) เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง กำหนดบทบาทหน้าที่ และกำกับดูแลคณะกรรมการชด้อยต่าง ๆ ของบริษัทตามความเหมาะสมและความจำเป็น รวมทั้งติดตาม และตรวจสอบแผนการสืบทอดตำแหน่งงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (9) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- (10) จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐาน เช่น คู่มือปฏิบัติงานขาย คู่มือปฏิบัติงานจัดซื้อ คู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) คู่มือพนักงาน เป็นต้น
- (11) ดูแลให้บริษัทมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแส เกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา และมาตรการในการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการแจ้งเบาะแส และการรับเรื่องร้องเรียนการทำความผิดและการทุจริต (Whistleblower Policy) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาอยู่เสมอ
- (12) ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าข้อกำหนด ในกฎบัตรนั้น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน และกฎหมายในปัจจุบัน
- (13) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท แผนการลงทุนตามความจำเป็น ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ และความเหมาะสมอื่น ๆ รวมถึงการบริหารงานของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- (14) จัดทำและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของกิจการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ได้แก่ การจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปี เพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ บริษัทมีหน้าที่ที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงกรรมการ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนผลกระทบที่สำคัญจากการเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ หรือการบังคับใช้กฎหมายที่สำคัญให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. ประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายมีหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. มีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุม โดยหรือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่าน เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย รวมถึงควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องจะนำเสนอข้อมูลสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ควบคุมประเด็นการอภิปราย และสรุปมติที่ประชุม
4. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย รวมถึงควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาให้เหมาะสม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
5. ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การงดออกเสียงลงมติ และการออกจากห้องประชุม เมื่อมีการพิจารณาระเบียบวาระที่กรรมการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. สื่อสารข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ
7. กำกับดูแลและติดตามให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเป็นไปตามกฎหมาย และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
8. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
9. ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ แผนดำเนินธุรกิจ และงบประมาณตามที่ บริษัทกำหนดไว้ ภายใต้วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และวัตถุประสงค์ (Objectives) ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล และการปฏิบัติงานในด้านอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการ และความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในกรณีที่พบกับสถานการณ์ที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องรายงาน รวมถึงเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที
3. มีอำนาจและทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน โดยการแถลงข่าว เผยแพร่ข้อมูล การตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือนักวิเคราะห์ รวมถึงเป็นผู้มีสิทธิในการตอบข้อซักถาม หรือให้ข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเท่าที่จะสามารถกระทำได้ ทั้งนี้ ภายใต้กรอบนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัท

4. มีอำนาจและหน้าที่ในสร้างความเจริญเติบโตของบริษัทในด้านยอดขาย และการทำกำไร เพื่อให้กิจการมีความมั่นคงและยั่งยืนในอนาคต
5. มีอำนาจและหน้าที่ในการเสาะแสวงหาการลงทุนในโครงการใหม่ ที่จะช่วยต่อยอดการทำธุรกิจของบริษัท ให้มีผลการประกอบการที่ดีในระยะยาว ทั้งนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องเสนอโครงการดังกล่าวให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตามลำดับ
6. บริหารงบประมาณการลงทุน งบประมาณค่าใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ พร้อมทั้งติดตามผลการใช้งบประมาณ รวมถึงการติดตามผลการประกอบการทั้งรายเดือนและรายไตรมาส
7. มีหน้าที่ในการส่งเสริม พัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่องค์กร รวมถึงดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ เพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. รับมอบอำนาจในการทำนิติกรรมกับสถาบันการเงิน ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. มีอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตามปกติ ทั้งนี้ผู้อนุมัติดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ และเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide)
10. มีอำนาจในการออก แก้อไข หรือเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายของบริษัทที่กำหนดไว้
11. รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ แทนคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัท โดยการดำเนินการดังกล่าว ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมายนั้น

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทได้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทกำหนด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการหรือตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยมีอำนาจในการดำเนินการ สรุปได้ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา รวมถึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และสำนักตรวจสอบภายในเกี่ยวกับ ระบบการควบคุมภายในและเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น รวมถึงสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยเฉพาะ ที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดการทางการเงิน พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตราค่าจ้างของส่วนตรวจสอบภายในเพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
3. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีโดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตรวจสอบ ขอบเขต แนวทางแผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมถึงให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานขอบเขต และวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ รวมถึงเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยได้ และสอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
6. พิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. สอบทานกระบวนการภายในบริษัทเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส การรับข้อร้องเรียน และการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด
8. จัดทำรายงานของกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
9. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของบริษัท ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุและได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ทั้งนี้ พฤติกรรมอันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมนั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
10. คณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในปัจจุบัน โดยกฎบัตรที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีนัยสำคัญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. จัดทำและกำหนดกลยุทธ์ แผนธุรกิจ แผนการเงิน แผนทรัพยากรบุคคล งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนธุรกิจ กลยุทธ์ แผนการเงิน แผนทรัพยากรบุคคล เป้าหมายและงบประมาณประจำปีของบริษัท ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ สำหรับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) หรือภายใต้หลักการที่ได้มีการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยให้รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเรื่องดังต่อไปนี้
 - (1) การพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่น เป็นต้น
 - (2) การพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อขอสินเชื่อ เปิดบัญชี กู้ยืม จำนำ จำนอง ค้ำประกัน ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - (3) การพิจารณาอนุมัติการว่าจ้างงาน/เลิกจ้างงาน การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ระดับตั้งแต่ผู้บริหาร ฝายถึงระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. มอบอำนาจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นใดคนเดียวหรือหลายคน ร่วมกันดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริหาร ภายใต้การควบคุมและการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทได้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือเป็นรายการธุรกิจปกติที่มี

เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งการเข้าทำรายการดังกล่าว จะต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ ตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ ให้รายงาน การมอบอำนาจดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป

5. คณะกรรมการบริหารจะทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเนื้อหาตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินงาน และข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท โดยการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตรที่มีนัยสำคัญดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. การสรรหาและพัฒนาบุคลากร

- (1) พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์กรประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- (2) พิจารณาหลักเกณฑ์ กระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทางด้านทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญ โดยไม่จำกัดเพศ ตลอดจนความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
- (3) กำกับดูแลการสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในทุกกลุ่มธุรกิจขององค์กร รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กรว่า แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งที่สำคัญ และรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณานั้น จะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- (4) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
- (5) จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพกรรมการ เพื่อให้กรรมการในปัจจุบัน รวมถึงกรรมการที่เข้าใหม่มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและบทบาทหน้าที่ของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

2. การกำหนดค่าตอบแทน

- (1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทน การกำหนดค่าตอบแทน และการปรับลดอัตราเงินเดือน และผลตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้อยู่ในระดับที่ใกล้เคียง และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- (2) พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท แผนการลงทุนตามความจำเป็น ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ และความเหมาะสมอื่น ๆ รวมถึงการบริหารงานของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- (3) พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นให้แก่กรรมการและพนักงาน (หากมี)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบาย และกรอบบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) และมาตรการป้องกันแก้ไข ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลักที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการสำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. สอบทานให้บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง มาตรการ และแผนการจัดการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
5. กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับองค์กรและระดับโครงการ (Enterprise Wide Risk Management) โดยมุ่งเน้นให้ฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัททุกคนให้ความสำคัญและคำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Awareness) และส่งเสริมให้บริษัทมีวัฒนธรรมองค์กรในด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะติดตามแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยง และจะนำมาพิจารณาประกอบการใช้ทรัพยากรและการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
6. ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องพิจารณาและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรนั้น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในปัจจุบัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|---------------------------------|----------------------|
| 1. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายอาจอง ศรีหิรัญ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางสาวลักษณวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมีนายอาจอง ศรีหิรัญ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้โดยนายอาจอง ศรีหิรัญ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท MBA. University of La Verne. ประเทศสหรัฐอเมริกา และมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์ ธนชาติ จำกัด (มหาชน)

2. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายภัทรพล บัตรสมบุญ | กรรมการบริหาร |
| 3. นางสาวศินกร บุญเพ็ง | กรรมการบริหาร |
| 4. นางสาวลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการบริหาร |

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวลักษณวีวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นายภัทรพล บัตรสมบุญ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. นายอาจอง ศรีหิรัญ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายภัทรพล บัตรสมบุญ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นางสาวศินกร บุญเพ็ง | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|---|
| 1. นายภัทรพล บัตรสมบุญ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการส่วนงานปฏิบัติการ |
| 2. นายพิบูลย์ ผาดไธสง | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด |
| 3. นางสาวลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| 4. นางสาวศินกร บุญเพ็ง | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) |

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท (CFO) คือ นางสาวศินกร บุญเพ็ง

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่ใกล้เคียง และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่น ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปแบบของ เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นให้แก่ผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

| ประเภทค่าตอบแทน | ปี 2565 | | ปี 2566 | |
|---|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| | จำนวน (คน) | มูลค่า (ล้านบาท) | จำนวน (คน) | มูลค่า (ล้านบาท) |
| เงินเดือน | 6 | 17.02 | 6 | 21.75 |
| โบนัส | 6 | 3.82 | 6 | 7.63 |
| ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม | 6 | 0.93 | 6 | 1.66 |
| รวม | 6 | 21.77 | 6 | 31.04 |

หมายเหตุ กรรมการบริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร ยกเว้นประธานกรรมการบริหารที่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน

2. ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมผู้บริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 300 คน ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ดังต่อไปนี้

| ฝ่าย / แผนก | จำนวนพนักงาน (คน) | | |
|------------------------|-------------------|------------|------------|
| | 31 ธ.ค. 64 | 31 ธ.ค. 65 | 31 ธ.ค. 66 |
| SUNTECH | | | |
| 1. ฝ่ายปฏิบัติการ | 99 | 108 | 58 |
| 2. ฝ่ายขายและการตลาด | 28 | 31 | 32 |
| 3. ฝ่ายบริหารทั่วไป | 20 | 26 | 28 |
| 4. ฝ่ายบัญชีและการเงิน | 30 | 27 | 26 |
| EMPOWER | | | |
| 1. ฝ่ายวิศวกรรม | - | - | 7 |
| 2. ฝ่ายปฏิบัติการ | 11 | 51 | 109 |
| 3. ฝ่ายขายและการตลาด | 3 | 14 | 12 |
| 4. ฝ่ายบริหารทั่วไป | 8 | 13 | 19 |
| 5. ฝ่ายบัญชีและการเงิน | 3 | 7 | 9 |
| รวม | 202 | 277 | 300 |

จำนวนพนักงานของ EMPOWER ปี 2565-2566 เพิ่มขึ้นจากการขยายโรงงาน

7.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

| ประเภทค่าตอบแทน | ปี 2565 (ล้านบาท) | ปี 2566 (ล้านบาท) |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| เงินเดือนรวม | 69.30 | 76.69 |
| โบนัสรวม | 11.99 | 9.35 |
| ค่าคอมมิชชั่น | 3.76 | 3.74 |
| เงินประกันสังคม | 1.10 | 1.55 |
| เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 0.65 | 0.75 |
| ค่าตอบแทนอื่นๆ ¹ | 8.38 | 9.22 |
| รวม | 95.18 | 101.30 |

¹ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าล่วงเวลา ค่ากะ ค่าเบี้ยขยัน ค่าเบี้ยเลี้ยงปฏิบัติงาน ค่าครองชีพ ค่าโทรศัพท์พนักงาน เงินชดเชยเล็กจ้าง ค่าใช้คอมพิวเตอร์พนักงาน

7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้างสำหรับบริษัท

7.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.5 นโยบายในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ที่จะสนับสนุนเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานทุกคนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาตนเองจนเต็มความสามารถและศักยภาพเพื่อปฏิบัติงานอย่างได้ผลดีที่สุด ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท

1. การฝึกอบรมพนักงานต้องมีการจัดทำเป็นแผนการฝึกอบรมรายปี โดยต้องสอดคล้องกับแผนงานธุรกิจของบริษัท โดยการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกำหนดให้ต้องมีการตรวจสอบกับงบประมาณที่ได้รับ และการอนุมัติการใช้งบประมาณดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
2. บริษัทจะจัดให้มีการประชุมวิเคราะห์บุคลากรของบริษัท รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร ที่เข้ามา เพื่อสนับสนุนให้สามารถปรับตัวเข้ากับบทบาท ความรับผิดชอบ และความคาดหวังของตำแหน่งใหม่ได้อย่างเหมาะสม ได้รับการแนะนำและได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัท แบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานให้แก่เพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้และการพัฒนาภายในองค์กร
3. เมื่อหน่วยงานใดเห็นว่าหลักสูตรการฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานของตน หน่วยงานสามารถส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาได้โดยให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการติดต่อหน่วยงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
4. นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้หน่วยงานแต่ละฝ่ายจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ในงาน (On the Job Training) เพื่อพัฒนาทักษะในด้านการปฏิบัติงานแก่พนักงาน เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. ให้แผนกทรัพยากรบุคคลรวบรวมรายงานการฝึกอบรมและทำการประเมินผลการฝึกอบรมตามแผนงานที่กำหนดไว้โดยจัดทำเป็นรายงานเพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารผ่านผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไปอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. บริษัทมีนโยบายในการจัดเตรียมแผนกำลังคนสำรอง เพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ หรือความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสร้างความมั่นคงและทำให้งานของบริษัทยังคงสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด โดยเฉพาะในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารที่สำคัญ โดยบริษัทจะมีการวางแผนเตรียมพร้อมในการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในแต่ละแผนกมาฝึกอบรม เพื่อให้สามารถรับตำแหน่งต่อไปได้ในอนาคต

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

| | |
|------|--|
| ชื่อ | นางนิตยา จ่างจรรย์โรจน์ |
| | (โปรดพิจารณาประวัติผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีตามเอกสารแนบ 1) |

7.6.2 เลขาธิการบริษัท

| |
|---|
| นางสาวลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ |
| (โปรดพิจารณาประวัติเลขานุการบริษัทตามเอกสารแนบ 1) |

7.6.3 ผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

| | |
|------------------------|--|
| ชื่อบริษัท | บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด |
| หัวหน้างานตรวจสอบภายใน | นายโกศล แยมลิมูล |
| | (โปรดพิจารณาประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 3) |

7.6.4 นักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

| | |
|---------|------------------------------|
| ชื่อ | นางสาวลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ |
| Email | Lalinporn.y@suntechsteel.com |
| Website | www.suntechsteel.com |

7.6.5 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด โดยบริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 ได้อนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 ดังนี้

| ค่าตอบแทน (บาท) | ปี 2565 | ปี 2566 |
|---|------------------|------------------|
| ค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงิน - บริษัท | 2,100,000 | 2,100,000 |
| ค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงิน - บริษัทย่อย | 750,000 | 1,000,000 |
| รวม | 2,850,000 | 3,100,000 |

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้มีการสัมมนา ร่วมกันเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ ประจำปี 2566 และแผนธุรกิจในระยะยาว 5 ปีข้างหน้า และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาอนุมัติ แผนบริหารความเสี่ยงองค์กร และได้กำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเด็นไว้ ซึ่งได้นำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อพิจารณารับทราบ นอกจากนั้น ในส่วน ของการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน เป็นรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยประเมินจาก ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับ ให้อำนาจหน้าที่ตรวจสอบภายในติดตามแผนงานแก้ไขทั้งหมด เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอ และของผู้ตรวจสอบภายในตามระยะเวลาที่กำหนด

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ บริษัทได้ และมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมาย ว่าด้วยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องไม่มีลักษณะที่ แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการของบริษัทมหาชน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะต้องจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกรรมการ บริษัทจะต้องเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และรายงานผลการประเมินประจำ ปีให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และองค์กรอย่างสูงสุด

1) กรรมการและกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ กระบวนการ ในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ เพื่อนำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยในกรณีที่เป็นการสรรหาหรือ กรรมการอิสระ จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระตามกฎหมาย ว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการ ทั้งหมด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท สามารถสรุป ได้ดังนี้

(ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัท ย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้น ของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

- (ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงในกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยการอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- (จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- (ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาท ต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- (ช) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- (ข) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (ฅ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ในกรณีที่บุคคลที่เสนอให้แต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ เป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตาม (ง) หรือ (ฉ) ข้างต้น บริษัทอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระได้ ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดให้มีความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระด้วย
- (1) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - (2) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
 - (3) ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ (ก) ถึง (ฅ) รวมถึงตามข้อยกเว้นเรื่องความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้อำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

2) ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ กระบวนการในการสรรหา และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ เพื่อนำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนต้องร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่จะเป็นผู้บริหารระดับสูง รวมถึงจัดเตรียมแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี 2565 และปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการบริษัท | ตำแหน่ง | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด | |
|-------------------------------|--------------------------------|--|---------|
| | | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | ประธานกรรมการ | 5/5 | 4/4 |
| 2. นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ | 5/5 | 4/4 |
| 3. น.ส. ลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ | 5/5 | 4/4 |
| 4. นายสิงหนาท บัตรสมบูรณ์ | กรรมการ | 5/5 | 3/4 |
| 5. นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ | กรรมการ | 5/5 | 4/4 |
| 6. พลตรีชัยณรงค์ เขิดชู | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 5/5 | 4/4 |
| 7. นายอาจอง ศรีหิรัญ | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 5/5 | 4/4 |
| 8. ดร.ลักษณะวีรณ พิมป์สวัสดิ์ | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 5/5 | 4/4 |

หมายเหตุ :

^{1/1} กรรมการอิสระทั้ง 3 รายได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

^{1/2} นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอีกครั้ง

การประชุมผู้ถือหุ้น ในรอบปี 2565 และปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการบริษัท | ตำแหน่ง | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด | |
|-------------------------------|--------------------------------|--|---------|
| | | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | ประธานกรรมการ | 2/2 | 1/1 |
| 2. นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ | 2/2 | 1/1 |
| 3. น.ส. ลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | กรรมการ | 2/2 | 1/1 |
| 4. นายสิงหนาท บัตรสมบูรณ์ | กรรมการ | 2/2 | 1/1 |
| 5. นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ | กรรมการ | 2/2 | 1/1 |
| 6. พลตรีชัยณรงค์ เขิดชู | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 2/2 | 1/1 |
| 7. นายอาจอง ศรีหิรัญ | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 2/2 | 1/1 |
| 8. ดร.ลักษณะวีรณ พิมป์สวัสดิ์ | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ | 2/2 | 1/1 |

หมายเหตุ :

^{1/1} กรรมการอิสระทั้ง 3 รายได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

^{1/2} นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอีกครั้ง

ค่าตอบแทนกรรมการ

ก) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ ในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือนที่เป็นตัวเงิน และโบนัสกรรมการ โดยไม่มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ตัวเงิน และซึ่งอัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ เป็นดังนี้

| ตำแหน่ง | ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง ^{/3} | ค่าตอบแทนรายเดือน |
| ประธานกรรมการ | - | 100,000 |
| กรรมการ ^{/1} | - | - |
| ประธานกรรมการตรวจสอบ | - | 30,000 |
| กรรมการตรวจสอบ | - | 20,000 |
| ประธานกรรมการบริหาร | - | 900,000 |
| ประธานคณะกรรมการชด้อย ^{/2} | - | - |
| กรรมการชด้อย | - | - |

หมายเหตุ :

^{/1} กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ

^{/2} กรรมการชด้อยไม่ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติม

^{/3} บริษัท ไม่ได้กำหนดให้มีค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง

ในปี 2565 และปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ รายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการ | ปี 2565 (บาท) | | | | |
|--------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------|-------------------------|------------------|
| | กรรมการ | กรรมการตรวจสอบ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน | กรรมการบริหารความเสี่ยง | รวม |
| 1. นายชูเกียรติ ยวงวงศ์ไพบูลย์ | 4,030,000 | - | - | - | 4,030,000 |
| 2. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | - | 180,000 | - | - | 180,000 |
| 3. นายอาจอง ศรีศิริณู | - | 120,000 | - | - | 120,000 |
| 4. ดร.ลักษณวัชรณ พิมพ์สวัสดิ์ | - | 120,000 | - | - | 120,000 |
| รวม | 4,030,000 | 420,000 | - | - | 4,450,000 |

| รายชื่อกรรมการ | ปี 2566 (บาท) | | | | |
|-------------------------------|------------------|--------------------|---|---------------------------------|------------------|
| | กรรมการ | กรรมการ ตรวจสอบ | กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน | กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง | รวม |
| 1. นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | 1,200,000 | - | - | - | 1,200,000 |
| 2. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | - | 180,000 | - | - | 180,000 |
| 3. นายอาจอง ศรีหิรัญ | - | 120,000 | - | - | 120,000 |
| 4. ดร.ลักษณะวีรณ พิมพ์สวัสดิ์ | - | 120,000 | - | - | 120,000 |
| รวม | 1,200,000 | 420,000 | - | - | 1,620,000 |

ข) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

8.1.2 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. บริษัทจะพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัท อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยเข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์สินค้าตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการดังกล่าว บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องเป็นไปตามเหตุผลทางธุรกิจ และเป็นไปตามราคาตลาดที่มีเหตุผลและหลักการสนับสนุนอย่างชัดเจน รวมถึงบริษัทจะ

ต้องจัดให้มีการเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวในงบการเงินทุกครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีของบริษัท ในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของบุคคลที่เกี่ยวข้องกันทั้งสองฝ่าย เพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าทำรายการ หรือกรณีที่เกิดเหตุการณ์บางอย่างของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อันทำให้บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทในทันทีที่ทราบถึงแผนการเข้าทำรายการ หรือเหตุการณ์นั้น

3. คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานให้บริษัททราบ โดยกำหนดให้นำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หรือการทำธุรกรรมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น
4. บริษัทจะกำหนดแผนงานและการดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทแม่ โดยบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

8.1.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกลุ่มบริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใด ๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยที่ผ่านมาได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือกรรมการ หรือผู้บริหารในกิจการที่มีลักษณะเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่า การดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทรวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม ซึ่งในกรณีนี้ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรายงานให้เลขานุการบริษัททราบทันที

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทได้ เช่น การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น กรณีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัท จะต้องใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดแนวทางในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ดังนี้

- (2.1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัท จะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในของบริษัทรั่วไหลออกไปภายนอก และไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทแก่บุคคลอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2.2) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามมาตรการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ
- (2.3) บริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในดังกล่าวจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- (2.4) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณ และคู่มือบรรษัทภิบาลของบริษัท และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามที่กำหนดในใช้ข้อมูลภายในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (2.5) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ถือเป็นการทำผิดวินัยที่ต้องรับโทษตามการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท และอาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มโนบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันปรากฏในส่วนที่ 2.3 ข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทได้กำหนดให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับ เรื่อง การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย การกระทำทุจริต หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การฝ่าฝืนกฎระเบียบ และ ข้อบังคับของบริษัทการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ และระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่บกพร่องการกระทำที่ถือว่าเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยแจ้งไปยัง ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ โดยผ่านเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ผ่านทางอีเมล (E-mail) : whistleblowing@suntechsteel.com
2. ผ่านทางไปรษณีย์: ระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ ส่งมายังที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท

บริษัท ซันเทคสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 4, 95-96 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

3. ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท: www.suntechsteel.com
4. กล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียนภายในบริษัท

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด และการทุจริตใดๆ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการตรวจสอบ | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด | |
|------------------------------|--|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | 5/5 | 4/4 |
| 2. นายอาจอง ศรีหิรัญ | 5/5 | 4/4 |
| 3. ดร.ลักษณวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | 5/5 | 4/4 |

หมายเหตุ :

^{1/} ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 6 (รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

(1) คณะกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร มีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการบริหาร | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด | |
|-------------------------------|--|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | 6/6 | 8/8 |
| 2. นายสิงหนาท บัตรสมบูรณ์ | 6/6 | 7/8 |
| 3. นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ | 6/6 | 8/8 |
| 4. นางสาวศินกร บุญเพ็ง | 6/6 | 8/8 |
| 5. นางสาวลลิตพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | 6/6 | 8/8 |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงิน และโครงการ CSR ปี 2566

(2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด | |
|--------------------------------------|--|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. นางสาวลักษณวีวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | 2/2 | 2/2 |
| 2. พลตรีชัยณรงค์ เชิดชู | 2/2 | 2/2 |
| 3. นายสิงหนาท บัตรสมบูรณ์ | 2/2 | 1/2 |
| 4. นายภัทรพล บัตรสมบูรณ์ | - | 1/2 |

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 3 ถึงแก่กรรม จึงคัดเลือกกรรมการลำดับที่ 4 เข้าปฏิบัติหน้าที่แทน จากการอนุมัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ 2/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 และอนุมัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566**

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการ
- หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนพนักงานปี 2566

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

(3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีรายละเอียดดังนี้

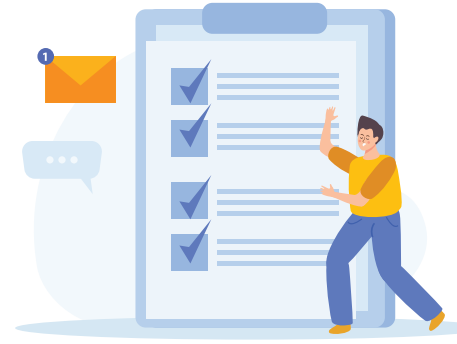
| รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนประชุมทั้งหมด | |
|--------------------------------|--|---------|
| | ปี 2565 | ปี 2566 |
| 1. นายอาจอง ศรีศิริฤ | 3/3 | 1/1 |
| 2. นายสิงหนาท บัตรสมบูรณ์ | 3/3 | 1/1 |
| 3. นางสาวคินกร บุญเพ็ง | 3/3 | 1/1 |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณานุมัติคู่มือบริหารความเสี่ยง (Risk Management Manual)
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณารับรองรายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในสถานการณ์ปัจจุบัน



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดีและถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังสามารถช่วยป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและบริษัทย่อยและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร รวมถึงวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปปฏิบัติและควบคุมความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ และได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการนำนโยบายไปปฏิบัติ และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วยได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) ซึ่งประกอบด้วย

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบติดตาม (Monitoring Activities)

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มอบหมายบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ได้แก่ บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด (“ยูนิค”) โดยนายโกศล แยมลิมูล (“นายโกศลฯ”) ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในเพื่อประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ยูนิค มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท จึงได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 7)

ยูนิคได้ปฏิบัติงานสอบทานและประเมินประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทในทุกกระบวนการสำคัญโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติจริง มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งมีการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องเป็นไปตาม

มาตรฐานระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยในปี 2566 ยูนิคได้ประเมินผลการควบคุมภายในทุกระบบงานของบริษัท และตรวจติดตามผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน (ติดตามผลครั้งที่ 1) รวม 11 ระบบงาน และสอบทาน การเตรียมความพร้อมของบริษัทสำหรับการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รวมถึงการติดตาม ความคืบหน้าข้อสังเกตซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

9.1.2 แผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในสำหรับปี 2567

แผนการการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทสำหรับปี 2567 ซึ่งผ่านการอนุมัติ จากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทครั้งที่ 1/2567 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 มีดังนี้

| ขอบเขตการตรวจสอบ | SUNTECH | | | | EMPOWER | | | | |
|---|-----------------|----|----|----|---------|----|----|----|----|
| | ช่วงที่เข้าตรวจ | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
| 1. การเตรียมความพร้อมขององค์กรตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล* | | | | | / | | | | / |
| 2. ระบบบริหารการผลิต และต้นทุนการผลิต | | / | | | | / | | | |
| 3. ระบบบริหารสินค้าคงเหลือ และการจัดส่ง | | | / | | | | | / | |
| 4. ระบบรายได้ การรับรู้รายได้ และการรับเงิน | | / | | | | / | | | |
| 5. ระบบบริหารการเงิน งบประมาณ และการจัดการเงินสด | | | / | | | | | / | |
| 6. ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล | | | / | | | | | / | |
| 7. ระบบจัดซื้อ จัดจ้าง ค่าใช้จ่าย และการจ่ายเงิน | / | | | | / | | | | |
| 8. ระบบการจัดการทรัพย์สินถาวร และการซ่อมบำรุง | / | | | | / | | | | |
| 9. ระบบงานปิดบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงิน | / | | | | / | | | | |
| 10. การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนตามหลักการ ESG* | | | | | / | | | | / |
| 11. การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ | | | | | / | | | | / |
| 12. การควบคุมทั่วไปในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | | | / | | | | / |
| 13. จัดเตรียมรายงานแบบประเมินความเพียงพอ ของระบบควบคุมภายใน* | | | | | / | | | | / |
| 14. การติดตามความคืบหน้า ข้อสังเกตที่อยู่ระหว่างดำเนินการ | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

* การเตรียมความพร้อมขององค์กรตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนตามหลักการ ESG รวมถึงการจัดเตรียมรายงานแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน เป็นนโยบายที่ใช้ร่วมกันทั้งกลุ่มบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

| บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง | ลักษณะการประกอบธุรกิจ | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|---|---|--|
| 1. บริษัท เพิ่มสินสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) (“PERM”) | แปรรูปและจำหน่าย เหล็กรีดร้อนและรีดเย็น เหล็กกล้าแรงดึงสูงชุบสังกะสี เหล็กเคลือบเคมีด้วยไฟฟ้า เหล็กโครงคร่าว เพดานและผนัง แผ่นหลังคาและผนัง เหล็กเคลือบสี | <ul style="list-style-type: none"> - เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ร้อยละ 99.99 ก่อนการเสนอขายหุ้น IPO - มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท คือ นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ - นายชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ และนางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน PERM รวมกันร้อยละ 31.45 |
| 2. บริษัท ดีัญ คลับ จำกัด | สื่อการสอน | <ul style="list-style-type: none"> - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการร่วมกันกับบริษัท คือ นางชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ |
| 3. บริษัท แอตแลนติกโอบี จำกัด | ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก | <ul style="list-style-type: none"> - มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัท คือ PERM ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 <p>ปัจจุบันบริษัท แอตแลนติกโอบี จำกัด ได้หยุดประกอบกิจการและโอนธุรกิจมายัง PERM เรียบร้อยแล้ว</p> |

9.2.2 รายละเอียดรายการระหว่างกันและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

| รายการ | มูลค่า (ล้านบาท) | | ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ |
|--|------------------|--------------|---|
| | 31 ธ.ค. 2565 | 31 ธ.ค. 2566 | |
| 1. เงินให้กู้ยืม | | | |
| กลุ่มบริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ PERM เพื่อชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.7-3.0 ต่อปี | | | การให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัท จึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน |
| เงินให้กู้ยืมต้นงวด | 246.53 | 0.00 | อย่างไรก็ตาม PERM ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดแก่บริษัทแล้ว โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต |
| ให้กู้เพิ่มระหว่างงวด | 0.00 | 0.00 | <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> |
| รับชำระคืนระหว่างงวด | (246.53) | 0.00 | คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท |
| ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด | 0.00 | 0.00 | |
| - ดอกเบี้ยรับ | 0.91 | 0.00 | |
| - ดอกเบี้ยค้างรับ | 0.00 | 0.00 | |
| 2. ซื้อสินค้าและบริการสลิตเหล็ก | | | |
| บริษัทซื้อสินค้าและว่าจ้าง PERM ในการสลิตเหล็ก (ตัด ซอย แผ่นเหล็ก) | | | บริษัทรับบริการสลิตเหล็กจาก PERM ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยมีอัตราค่าบริการเป็นไปตาม Price List ของ PERM ที่ให้บริการกับลูกค้าทั่วไป |
| - ค่าว่าจ้างและบริการสลิตเหล็ก | 3.30 | 2.66 | <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> |
| - ซื้อสินค้า (เหล็กท่อและเหล็กแผ่น) | 0.09 | 0.01 | คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการแล้วมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล |
| - ค่าว่าจ้างบริการขนส่งสินค้า | 0.00 | 0.54 | เนื่องจากเป็นรายการดำเนินธุรกิจปกติ โดยมีเงื่อนไขการค้าเหมือนลูกค้ารายอื่นทั่วไป รวมทั้งเป็น |
| - เจ้าหนี้บริษัทใหญ่ | 0.11 | 0.03 | ประโยชน์ต่อบริษัท |

| รายการ | มูลค่า (ล้านบาท) | | ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | 31 ธ.ค. 2565 | 31 ธ.ค. 2566 | |
| 3. ขายสินค้า บริษัทขายสินค้า ได้แก่ แผ่นหลังคา เมทัลชีท และอุปกรณ์ ให้แก่ PERM - รายได้จากการขาย - ลูกหนี้การค้า | 1.42 0.00 | 0.15 0.00 | บริษัทขายสินค้าให้แก่ PERM เพื่อนำไปเป็นส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานออฟฟิศ 2 โดยมีราคาขายตาม Price list และมีส่วนลดตามนโยบายของบริษัทที่ขายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยกำหนดราคาขาย ส่วนลดและเงื่อนไขตามนโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นอัตราเดียวกันกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก |
| 4. เช่าที่ดิน อาคารโรงงาน และสำนักงาน บริษัทเช่าที่ดิน อาคารจาก PERM เพื่อใช้เป็นพื้นที่โรงงานในการประกอบธุรกิจและใช้เป็นอาคารสำนักงาน - ค่าเช่าที่ดินและอาคารโรงงาน - ค่าเช่าสำนักงาน - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย | 17.44 2.88 0.00 0.00 | 19.32 0.91 2.16 0.17 | บริษัทเช่าที่ดิน อาคารโรงงาน 6 อาคาร และเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน 2 ชั้น 1 จาก PERM เพื่อใช้เป็นโรงงาน โกดังจัดเก็บสินค้า และส่วนงานออฟฟิศ ส่วนบริษัทย่อยเช่าอาคารโรงงาน 4 อาคาร และเช่าพื้นที่สำนักงาน 2 ชั้น 2 จาก PERM เพื่อใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า และส่วนงานออฟฟิศ โดยอัตราค่าเช่าอ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระในรายชื่อที่สำนักงาน ก.ล.ต. ให้ความเห็นชอบ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล โดยเป็นรายการเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติ ราคาเช่ามีความเหมาะสมอ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ |

| รายการ | มูลค่า (ล้านบาท) | | ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ |
|--|------------------|--------------|--|
| | 31 ธ.ค. 2565 | 31 ธ.ค. 2566 | |
| 5. บริการงานระบบสารสนเทศ ค่าบริการ | 0.12 | 0.12 | <p>บริษัทว่าจ้าง PERM เพื่อให้บริการงานด้านการบริหารระบบงานสารสนเทศ ได้แก่ งานระบบ SAP ในอัตราค่าบริการเดือนละ 10,000 บาท โดยค่าบริการอ้างอิงจากอัตราเงินเดือนพนักงาน และจำนวนชั่วโมงที่ให้บริการแก่บริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p> |
| 6. การค้าประกันเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ค่าใช้จ่ายการค้าประกัน | 2.43 | 2.43 | <p>กลุ่มบริษัทได้จดทะเบียนสิทธิการเช่าที่ดินที่เช่าจาก PERM เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน จึงทำให้มีรายการจ่ายการค้าประกันเงินกู้ยืมให้แก่ PERM ซึ่งกำหนดค่าการค้าประกันในอัตราร้อยละ 1 (คิดจากมูลค่าของสินทรัพย์ที่ให้เช่า) โดยชำระเป็นรายปี อ้างอิงจากอัตราค่าธรรมเนียมโครงการค้าประกันสินเชื่อบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการแล้วมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p> |
| 7. เช่าป้ายโฆษณา | 7.46 | 6.53 | <p>บริษัททำสัญญาเช่าป้ายโฆษณาจากบริษัท ดีก्यू คลับ จำกัด โดยคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนๆ ละ 0.62 ล้านบาท โดยเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการแล้วมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เนื่องจากเป็นรายการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p> |

9.2.3 นโยบายการกำรายการระหว่างกันและแนวโ้มนการกำรายการระหว่างกันในอนาคต

การเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

1. บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท หมายความว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทแต่ต้องเป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
2. ในกรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามที่มีการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. การเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท จะเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่สำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด อีกทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับบริษัท หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของสภาวิชาชีพบัญชี

9.2.4 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการกำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีนโยบาย และมาตรการที่สำคัญ รวมถึงขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติการกำรายการระหว่างกัน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างชัดเจน และโปร่งใส เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเคร่งครัด โดยผ่านกระบวนการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งจะดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการกำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
2. การพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทจะคำนึงถึงความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้า ดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือ มีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือ ราคาตลาด และ/หรือ มีราคาหรือเงื่อนไขของการกำรายการดังกล่าวในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่า การกำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และบริษัทจะทำการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
3. บริษัทอาจจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้เชี่ยวชาญอิสระ ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

4. บริษัท หรือบริษัทย่อยจะทำธุรกรรมรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และเป็นรายการที่มีลักษณะตามนโยบายบริษัท เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทควรละเว้นการทำธุรกรรมในลักษณะที่เป็นการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ทั้งของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทด้วย อาทิ การถือหุ้นในกิจการที่มีลักษณะเป็นแข่งขันกับกิจการของบริษัท การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือการเข้าร่วมเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท หรือขายสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม เป็นต้น
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องไม่แสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท เช่น แผนงาน รายได้ ผลประโยชน์ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ การประมูลราคา รวมไปถึงข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าว จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทหรือไม่ก็ตาม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทอย่างเคร่งครัด
7. บริษัทจะต้องจัดทำรายงานการสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อรายงานให้กับที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกไตรมาส
8. ในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือ กรรมการที่เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน จะไม่เข้าร่วมประชุม และจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

ส่วนที่ 3

งการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงิน เฉพาะกิจการของบริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัท ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่น ในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการ วิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุด การดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



วีรรินทร์ ภัทรพงษ์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2567

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | |
|--|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | |
| สินทรัพย์ | | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 7 | 15,805,279 | 67,278,031 | 14,825,430 | 66,324,163 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 8 | 68,378,872 | 126,295,121 | 71,914,224 | 169,267,116 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 6 | - | - | 678,000,000 | 217,000,000 |
| สินค้าคงเหลือ | 9 | 1,382,440,295 | 1,111,404,823 | 680,658,612 | 837,268,057 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | | - | 1,896,287 | - | 1,896,287 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | | 7,912,595 | 6,462,010 | 924,197 | 1,153,806 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 1,474,537,041 | 1,313,336,272 | 1,446,322,463 | 1,292,909,429 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน | 10 | 26,500,000 | - | 26,000,000 | - |
| เงินลงทุนในบริษัทย่อย | 11 | - | - | 541,500,000 | 541,500,000 |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | 12 | 910,940,356 | 798,579,606 | 70,584,652 | 86,915,651 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 16 | 800,940,636 | 804,437,639 | 245,295,378 | 233,766,403 |
| โปรแกรมคอมพิวเตอร์ | | 17,480,907 | 18,689,838 | 3,658,426 | 5,274,921 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 21 | 29,270,931 | 32,984,715 | 29,270,931 | 32,984,715 |
| เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ | | 14,354,796 | 6,343,626 | 9,588,096 | 10,740 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | | 119,449,330 | 73,911,989 | - | - |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | | 5,111,875 | 176,384 | 4,870,083 | 75,792 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | 1,924,048,831 | 1,735,123,797 | 930,767,566 | 900,528,222 |
| รวมสินทรัพย์ | | 3,398,585,872 | 3,048,460,069 | 2,377,090,029 | 2,193,437,651 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | |
|---|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร | 13 | 1,626,923,891 | 1,250,903,235 | 1,266,876,503 | 1,084,445,524 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 14 | 296,363,612 | 281,324,750 | 216,020,580 | 228,140,972 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ | 6 | 200,000,000 | - | - | - |
| ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 15 | 37,152,073 | 219,512,704 | - | - |
| ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 16 | 71,515,217 | 49,508,951 | 20,782,214 | 542,440 |
| เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า | | 27,386,476 | 22,994,210 | 14,453,328 | 22,994,210 |
| ภาษีเงินได้ค้างจ่าย | | - | 1,168,901 | - | 1,168,901 |
| หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น | | - | 15,797,747 | - | 15,797,747 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | | 2,213,055 | 1,990,110 | 1,672,154 | 1,029,608 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | 2,261,554,324 | 1,843,200,608 | 1,519,804,779 | 1,354,119,402 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 15 | 202,282,176 | 20,858,382 | - | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 16 | 652,446,937 | 698,972,186 | 242,029,664 | 240,320,827 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | 17 | 28,034,004 | 24,837,373 | 26,191,775 | 23,421,261 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | | 16,672 | 16,672 | 16,672 | 16,672 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | 882,779,789 | 744,684,613 | 268,238,111 | 263,758,760 |
| รวมหนี้สิน | | 3,144,334,113 | 2,587,885,221 | 1,788,042,890 | 1,617,878,162 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ชันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | |
| ทุนเรือนหุ้น | | | | |
| ทุนจดทะเบียน | | | | |
| หุ้นสามัญ 570,000,000 หุ้น | | | | |
| มูลค่าหุ้นละ 1 บาท | 570,000,000 | 570,000,000 | 570,000,000 | 570,000,000 |
| ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว | | | | |
| หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น | | | | |
| มูลค่าหุ้นละ 1 บาท | 400,000,000 | 400,000,000 | 400,000,000 | 400,000,000 |
| กำไรสะสม | | | | |
| จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย | 18 | 34,700,000 | 34,000,000 | 34,700,000 |
| ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม) | | (201,512,233) | (15,794,169) | 154,347,139 |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น | | (465,838) | (465,838) | - |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | | 232,721,929 | 417,739,993 | 589,047,139 |
| ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อย | | 21,529,830 | 42,834,855 | - |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | 254,251,759 | 460,574,848 | 575,559,489 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | 3,398,585,872 | 3,048,460,069 | 2,193,437,651 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ชันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| กำไรขาดทุน: | | | | |
| รายได้ | | | | |
| รายได้จากการขายและบริการ | 3,084,016,803 | 3,237,323,204 | 2,932,338,083 | 3,253,318,755 |
| กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ | - | 3,393,429 | - | 3,393,429 |
| รายได้อื่น | 11,072,017 | 10,377,564 | 30,947,021 | 11,128,760 |
| รวมรายได้ | 3,095,088,820 | 3,251,094,197 | 2,963,285,104 | 3,267,840,944 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | |
| ต้นทุนขายและบริการ | 2,940,174,904 | 3,094,890,423 | 2,756,248,823 | 3,107,693,745 |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย | 43,795,220 | 26,526,656 | 24,366,053 | 26,526,656 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 175,993,254 | 188,600,142 | 95,740,896 | 107,813,698 |
| ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน | 8,466,750 | 44,999,299 | 2,511,675 | 47,727,770 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 3,168,430,128 | 3,355,016,520 | 2,878,867,447 | 3,289,761,869 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน | 19 | (73,341,308) | 84,417,657 | (21,920,925) |
| ต้นทุนทางการเงิน | (130,164,222) | (68,634,012) | (67,216,223) | (37,069,989) |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | 21 | (203,505,530) | 17,201,434 | (58,990,914) |
| ภาษีเงินได้ | (3,713,784) | 10,943,721 | (3,713,784) | 11,201,733 |
| กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี | (207,219,314) | (161,612,614) | 13,487,650 | (47,789,181) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น: | | | | |
| รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | | | |
| กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ | | | | |
| ประกันภัย | 17 | 896,225 | 2,410,932 | - |
| หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้ | | - | (348,229) | - |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | 896,225 | 2,062,703 | - | 1,392,916 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | (206,323,089) | (159,549,911) | 13,487,650 | (46,396,265) |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท ชันเทคโนโลยีแควิลส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|---------------|---------------|----------------------|--------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| การแบ่งปันกำไรขาดทุน | | | | |
| ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | (185,826,907) | (150,891,376) | 13,487,650 | (47,789,181) |
| ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | (21,392,407) | (10,721,238) | | |
| | (207,219,314) | (161,612,614) | | |
| การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม | | | | |
| ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | (185,018,064) | (148,893,977) | 13,487,650 | (46,396,265) |
| ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | (21,305,025) | (10,655,934) | | |
| | (206,323,089) | (159,549,911) | | |
| กำไร (ขาดทุน) ขั้นพื้นฐาน (บาท) ต่อหุ้น | 22 | | | |
| กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | (0.46) | (0.38) | 0.03 | (0.12) |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|----------------------|---|--|---|--------------------------|
| | ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | | | องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| | ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว | กำไรสะสม | | ผลต่างจากการ จัดโครงสร้าง การดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท ภายใต้การควบคุม เดียวกัน | รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ | ส่วนของผู้มีส่วน ได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย | รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น |
| จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย | | ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม) | | | | | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 | 400,000,000 | 34,000,000 | 133,099,808 | (465,838) | 566,633,970 | 33,990,789 | 600,624,759 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | (150,891,376) | - | (150,891,376) | (10,721,238) | (161,612,614) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | 1,997,399 | - | 1,997,399 | 65,304 | 2,062,703 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | (148,893,977) | - | (148,893,977) | (10,655,934) | (159,549,911) |
| ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น | - | - | - | - | - | 19,500,000 | 19,500,000 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 400,000,000 | 34,000,000 | (15,794,169) | (465,838) | 417,739,993 | 42,834,855 | 460,574,848 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 | 400,000,000 | 34,000,000 | (15,794,169) | (465,838) | 417,739,993 | 42,834,855 | 460,574,848 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | (185,826,907) | - | (185,826,907) | (21,392,407) | (207,219,314) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | 808,843 | - | 808,843 | 87,382 | 896,225 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | (185,018,064) | - | (185,018,064) | (21,305,025) | (206,323,089) |
| สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18) | - | 700,000 | (700,000) | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 | 400,000,000 | 34,700,000 | (201,512,233) | (465,838) | 232,721,929 | 21,529,830 | 254,251,759 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ซันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น |
|--|---|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| | ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระ เต็มมูลค่าแล้ว | กำไรสะสม | | |
| | | จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย | ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม) | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 | 400,000,000 | 34,000,000 | 187,955,754 | 621,955,754 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | (47,789,181) | (47,789,181) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | 1,392,916 | 1,392,916 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | (46,396,265) | (46,396,265) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 400,000,000 | 34,000,000 | 141,559,489 | 575,559,489 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 | 400,000,000 | 34,000,000 | 141,559,489 | 575,559,489 |
| กำไรสำหรับปี | - | - | 13,487,650 | 13,487,650 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | 13,487,650 | 13,487,650 |
| สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18) | - | 700,000 | (700,000) | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 | 400,000,000 | 34,700,000 | (201,512,233) | 254,251,759 |

งบกระแสเงินสด

บริษัท ชันเทคสตีลเวดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | | | |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี | (203,505,530) | (172,556,335) | 17,201,434 | (58,990,914) |
| รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) | | | | |
| จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | | |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 81,522,445 | 49,059,746 | 36,723,962 | 40,001,488 |
| ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน | 988,487 | 2,187,168 | 988,487 | 2,187,168 |
| ขาดทุน (กำไร) จากการทำนายและการตัดจำหน่ายอุปกรณ์ | 32,425 | (3,393,429) | 32,425 | (3,393,429) |
| ขาดทุนจากการด้อยค่าอุปกรณ์ | - | 540,104 | - | 540,104 |
| การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็น | | | | |
| มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับรายการ) | 17,714,185 | 105,790,367 | (31,020,450) | 105,790,367 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | 4,729,524 | 4,017,167 | 3,407,182 | 3,221,331 |
| ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง | (19,902,492) | 7,458,786 | (15,964,708) | 15,266,295 |
| กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | - | (1,548,984) | - | (1,548,984) |
| รายได้ทางการเงิน | (339,043) | (1,055,082) | (23,921,894) | (4,121,148) |
| ต้นทุนทางการเงิน | 127,396,993 | 66,194,176 | 65,071,921 | 34,932,610 |
| กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน | | | | |
| สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน | 8,636,994 | 56,693,684 | 52,518,359 | 133,884,888 |
| สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง | | | | |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น | 57,040,139 | (56,289,917) | 100,134,343 | (83,828,843) |
| สินค้าคงเหลือ | (288,908,400) | 2,288,663 | 187,471,152 | 276,425,429 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 446,481 | 20,862,464 | 2,125,896 | 22,163,811 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | (45,888,541) | (42,612,751) | (210,000) | 310,154 |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | (8,280,470) | 35,700,914 | (14,147,142) | 24,243,607 |
| เงินรับล่วงหน้าสินค้า | 4,392,266 | (18,825,795) | (8,540,882) | (18,825,795) |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 381,688 | 285,917 | 801,289 | 395,218 |
| จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | (636,668) | (190,000) | (636,668) | (190,000) |
| เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | (272,816,511) | (2,086,821) | 319,516,347 | 354,578,469 |
| รับดอกเบี้ย | 205,332 | 1,829,441 | 20,151,956 | 4,246,460 |
| จ่ายดอกเบี้ย | (127,790,697) | (64,922,804) | (65,627,957) | (33,698,031) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (5,753,971) | (55,619,016) | (5,753,192) | (55,618,882) |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | (406,155,847) | (120,799,200) | 268,287,154 | 269,508,016 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีติดภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น) | (26,500,000) | 2,020,000 | (26,000,000) | - |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยลดลง (เพิ่มขึ้น) | - | 246,532,466 | (461,000,000) | 61,532,466 |
| เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น | - | - | - | (180,500,000) |
| ซื้ออาคารและอุปกรณ์ | (104,151,141) | (299,971,980) | (2,261,152) | (5,578,162) |
| ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ | (1,404,922) | (3,272,065) | (88,540) | (897,991) |
| เงินสตรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ | - | 5,700,935 | - | 5,700,935 |
| เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าซื้ออุปกรณ์ | (31,806,880) | (79,305,645) | (167,732) | (557,876) |
| เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์ | (10,322,196) | (5,137,154) | (9,588,096) | (10,740) |
| ต้นทุนการกู้ยืมที่ตั้งขึ้นเป็นทุน | (128,885) | (3,419,042) | - | - |
| เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน | (174,314,024) | (136,852,485) | (499,105,520) | (120,311,368) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง) | 379,943,396 | 79,597,571 | 182,430,979 | (94,667,649) |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการเพิ่มขึ้น | 200,000,000 | - | - | - |
| เงินสตรับจากเงินกู้ระยะยาว | 20,370,000 | 240,900,000 | - | - |
| จ่ายชำระเงินกู้ระยะยาว | (21,306,837) | (528,914) | - | - |
| ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า | (50,009,440) | (50,454,974) | (3,111,346) | (20,693,093) |
| เงินสตรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | - | 19,500,000 | - | - |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน | 528,997,119 | 289,013,683 | 179,319,633 | (115,360,742) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | (51,472,752) | 31,361,998 | (51,498,733) | 33,835,906 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี | 67,278,031 | 35,916,033 | 66,324,163 | 32,488,257 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี | 15,805,279 | 67,278,031 | 14,825,430 | 66,324,163 |
| ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม | | | | |
| รายการที่ไม่ใช่เงินสด | | | | |
| ซื้ออาคารและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระ | 55,723,255 | 32,580,745 | 2,917,479 | 150,032 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า | 25,490,457 | 15,369,022 | 25,059,957 | 7,888,515 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากสัญญาเช่า | - | 353,978,150 | - | 353,978,150 |
| ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้ชำระ | - | 36,600 | - | 17,700 |
| โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นอุปกรณ์ | - | 24,300,563 | - | 24,300,563 |
| โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์ไปเป็นอุปกรณ์ | 2,311,026 | - | 10,740 | - |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ชันเทคสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชันเทคสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯมีบริษัท เพิ่มสินสตีลเว็ลด์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตโครงหลังคาเหล็ก ผนังเหล็ก ฝ้าเพดานเหล็กและจำหน่ายเหล็กม้วน ที่อยู่ตาม ที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 4, 95 - 96 หมู่ที่ 6 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนและขาดทุนสะสมเป็นจำนวน ที่มีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตามผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯได้ออกหนังสือเพื่อให้คำมั่น เป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะให้การ สนับสนุนทางการเงินอย่างต่อเนื่องแก่กลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังสามารถชำระเงินต้นและดอกเบี้ยกับสถาบัน การเงินได้ตามปกติ

2. เกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติ การบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบาย การบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายเหล็กม้วน เคลือบสีและเหล็กเคลือบสีพิมพ์หลาย บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อยคิดเป็นร้อยละ 90.25 ของทุนจดทะเบียน ของบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วน ได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่ง ผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจ ในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท และรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวม นี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วน ของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อ การด้อยค่า (ถ้ามี)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมี ผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหา เท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมี ผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญ ต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับเมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงและประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุในการผลิต

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

| | | |
|-----------------------------|--------|----|
| อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | 5 - 30 | ปี |
| เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน | 5 - 30 | ปี |
| เครื่องใช้สำนักงาน | 5 | ปี |
| ยานพาหนะ | 5 | ปี |

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.7 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 5 ปี และจะประเมินการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

| | |
|--------------------------------------|--------------|
| ที่ดิน | 30 ปี |
| อาคาร | 1.25 - 30 ปี |
| เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงานและยานพาหนะ | 5 ปี |

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่ที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่ารับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัท จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทหลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจาก การจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทหรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์อื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงาน ครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected unit credit method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นโดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้อย่างเต็มที่เกี่ยวกับความเสี่ยงทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เงินลงทุนทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญกลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างเต็มที่ เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้อย่างเต็มที่เกี่ยวกับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นทางการ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การต่อคำของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการต่อคำด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีกลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือ ด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้อง วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ ที่สำคัญ มีดังนี้

การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงินและฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | นโยบายการกำหนดราคา |
|--|--------------|------|----------------------|------|------------------------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | |
| รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่ | | | | | |
| รายได้จากการขายและบริการ | - | 1 | - | 1 | ราคาที่ตกลงร่วมกัน |
| ดอกเบี้ยรับ | - | 1 | - | 1 | อัตราร้อยละ 2.9 - 3.0 ต่อปี |
| ซื้อสินค้าและบริการ | 7 | 5 | 4 | 4 | ราคาที่ตกลงร่วมกัน |
| ค่าเช่าจ่าย | 40 | 34 | 22 | 22 | ตามสัญญา |
| ค่าธรรมเนียมอื่น | 3 | 3 | 2 | 2 | อัตราร้อยละ 1 ต่อปี |
| รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย | | | | | |
| (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว) | | | | | |
| รายได้จากการขายและบริการ | - | - | 4 | 16 | ราคาที่ตกลงร่วมกัน |
| ดอกเบี้ยรับ | - | - | 24 | 3 | อัตราร้อยละ 3.15 - 4.2 ต่อปี |
| ซื้อสินค้าและบริการ | - | - | 87 | - | ราคาที่ตกลงร่วมกัน |
| รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | | | | | |
| ค่าเช่าจ่าย | 7 | 7 | 7 | 7 | ตามสัญญา |
| รายการธุรกิจกับผู้บริหารและกรรมการ | | | | | |
| ดอกเบี้ยจ่าย | 2 | - | - | - | อัตราร้อยละ 4.30 ต่อปี |

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8) | | | | |
| บริษัทย่อย | - | - | - | 42 |
| ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8) | | | | |
| บริษัทย่อย | - | - | 4 | 1 |
| เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14) | | | | |
| บริษัทย่อย | - | - | 12 | - |
| เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14) | | | | |
| บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | - | 1 | - | 1 |
| กรรมการ | 2 | - | - | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน | | | | |
| บริษัทใหญ่ | 450 | 427 | 263 | 241 |

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย

ยอดคงค้างและการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | |
|---|---|-----------|-------|---|
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 | ระหว่างปี | | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 |
| | | เพิ่มขึ้น | ลดลง | |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย | | | | |
| บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด | 217 | 671 | (210) | 678 |

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.15 - 4.20 ต่อปี (2565: อัตราร้อยละ 2.9 - 3.7 ต่อปี) โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ

ยอดคงค้างและการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | |
|---------|---|-----------|------|---|
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 | ระหว่างปี | | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 |
| | | เพิ่มขึ้น | ลดลง | |
| กรรมการ | - | 200 | - | 200 |

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.30 ต่อปี (2565: ไม่มี) ไม่มีหลักทรัพย์ ค้ำประกันและ
มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนเมษายน 2567

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|-------------------------|--------------|-----------|----------------------|-----------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ผลประโยชน์ระยะสั้น | 65 | 52 | 42 | 42 |
| ผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 2 | 1 | 2 | 1 |
| รวม | 67 | 53 | 44 | 43 |

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.35 - 0.55 ต่อปี
(2565: ร้อยละ 0.05 - 0.36 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|--------------|------------|----------------------|------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) | | | | |
| อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | - | - | - | 41 |
| ค้างชำระ ไม่เกิน 3 เดือน | - | - | - | 1 |
| รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน | - | - | - | 42 |
| ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน | | | | |
| อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 45 | 67 | 45 | 67 |
| ค้างชำระ ไม่เกิน 3 เดือน | 23 | 59 | 23 | 59 |
| มากกว่า 3 - 6 เดือน | - | 2 | - | 2 |
| มากกว่า 12 เดือน | 3 | - | 3 | - |
| รวม | 71 | 128 | 71 | 128 |
| หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (3) | (2) | (3) | (2) |
| รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ | 68 | 126 | 68 | 126 |
| รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ | 68 | 126 | 68 | 168 |
| ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) | | | | |
| รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ | 68 | 126 | 72 | 169 |

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | |
|------------------|--------------|--------------|--|--------------|-----------------------|--------------|
| | ราคาทุน | | รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ | | สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ | |
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 1,255 | 887 | (124) | (115) | 1,131 | 772 |
| วัตถุดิบ | 256 | 293 | (10) | (1) | 246 | 292 |
| อื่นๆ | 1 | - | - | - | 1 | - |
| สินค้ำระหว่างทาง | 4 | 47 | - | - | 4 | 47 |
| รวม | 1,516 | 1,227 | (134) | (116) | 1,382 | 1,111 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | | | |
|------------------|----------------------|------------|--|--------------|-----------------------|------------|
| | ราคาทุน | | รายการปรับลดราคาทุน ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ | | สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ | |
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 752 | 887 | (85) | (115) | 667 | 772 |
| วัตถุดิบ | 14 | 19 | - | (1) | 14 | 18 |
| สินค้ำระหว่างทาง | - | 47 | - | - | - | 47 |
| รวม | 766 | 953 | (85) | (116) | 681 | 837 |

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับและกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าในส่วนของต้นทุนขายดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| รายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ | 49 | 106 | - | 106 |
| โอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือ | (31) | - | (31) | - |

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: ล้านบาท)

| บริษัท | ทุนเรียกชำระแล้ว | | ราคาทุน | |
|-------------------------------|------------------|------|---------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด | 600 | 600 | 542 | 542 |

ในระหว่างปี 2566 และ 2565 บริษัทฯไม่มีเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: ล้านบาท)

| ราคาทุน | งบการเงินรวม | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|--|-------|-------|
| | ที่ดิน และส่วน ปรับปรุง ที่ดิน | อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร | เครื่องจักร และ อุปกรณ์ โรงงาน | สิทธิทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้งและ ก่อสร้าง | อื่นๆ | รวม |
| ราคาทุน | | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | 30 | - | 133 | 343 | 31 | 537 |
| ซื้อเพิ่ม | 1 | 27 | 32 | 272 | 10 | 342 |
| จำหน่าย | - | - | - | - | (9) | (9) |
| โอนเข้า (ออก) | - | 6 | 13 | (19) | - | - |
| ต้นทุนการกู้ยืมที่ตั้งขึ้นเป็นทุน รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ | - | - | - | 3 | - | 3 |
| | - | - | 37 | - | - | 37 |
| 31 ธันวาคม 2565 | 31 | 33 | 215 | 599 | 32 | 910 |
| ซื้อเพิ่ม | - | 40 | 91 | 28 | 3 | 162 |
| โอนเข้า (ออก) | - | 379 | 223 | (602) | - | - |
| 31 ธันวาคม 2566 | 31 | 452 | 529 | 25 | 35 | 1,072 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | - | - | 62 | - | 17 | 79 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | - | 18 | - | 7 | 25 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ | - | - | - | - | (7) | (7) |
| | - | - | 13 | - | - | 13 |
| 31 ธันวาคม 2565 | - | - | 93 | - | 17 | 110 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 14 | 29 | - | 7 | 50 |
| 31 ธันวาคม 2566 | - | 14 | 122 | - | 24 | 160 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่า | | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | - | - | - | - | - | - |
| เพิ่มขึ้นระหว่างปี | - | - | 1 | - | - | 1 |
| 31 ธันวาคม 2565 | - | - | 1 | - | - | 1 |
| 31 ธันวาคม 2566 | - | - | 1 | - | - | 1 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | | | | |
| 31 ธันวาคม 2565 | 31 | 33 | 121 | 599 | 15 | 799 |
| 31 ธันวาคม 2566 | 31 | 438 | 406 | 25 | 11 | 911 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | | | | | | |
| 2565 (จำนวน 17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร) | | | | | | 25 |
| 2566 (จำนวน 38 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร) | | | | | | 50 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | | รวม |
|---|---------------------------|--|-------|--|-----|
| | เครื่องจักร และอุปกรณ์ | สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง | อื่นๆ | | |
| | โรงงาน | | | | |
| ราคาทุน | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | 132 | - | 28 | | 160 |
| ซื้อเพิ่ม | 2 | 3 | 1 | | 6 |
| จำหน่าย | - | - | (9) | | (9) |
| รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ | 37 | - | - | | 37 |
| 31 ธันวาคม 2565 | 171 | 3 | 20 | | 194 |
| ซื้อเพิ่ม | - | 5 | - | | 5 |
| โอนเข้า (ออก) | 3 | (3) | - | | - |
| 31 ธันวาคม 2566 | 174 | 5 | 20 | | 199 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | 61 | - | 16 | | 77 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 17 | - | 6 | | 23 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย | - | - | (7) | | (7) |
| รับโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ | 13 | - | - | | 13 |
| 31 ธันวาคม 2565 | 91 | - | 15 | | 106 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 17 | - | 4 | | 21 |
| 31 ธันวาคม 2566 | 108 | - | 19 | | 127 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่า | | | | | |
| 1 มกราคม 2565 | - | - | - | | - |
| เพิ่มขึ้นระหว่างปี | 1 | - | - | | 1 |
| 31 ธันวาคม 2565 | 1 | - | - | | 1 |
| 31 ธันวาคม 2566 | 1 | - | - | | 1 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | | | |
| 31 ธันวาคม 2565 | 79 | 3 | 5 | | 87 |
| 31 ธันวาคม 2566 | 65 | 5 | 1 | | 71 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | | | | | |
| 2565 (จำนวน 17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร) | | | | | 23 |
| 2566 (จำนวน 17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร) | | | | | 21 |

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---------------------|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | 495 | 447 | - | - |

13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: ล้านบาท)

| | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|------------------|--------------------------------|--------------|-------|----------------------|-------|
| | | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ตั๋วสัญญาใช้เงิน | 3.40 - 4.55 | 450 | 522 | 242 | 522 |
| ทรัสต์รีซีท | 2.80 - 6.75 | 1,177 | 729 | 1,025 | 562 |
| รวม | | 1,627 | 1,251 | 1,267 | 1,084 |

วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของกลุ่มบริษัทค้าประกันโดยสิทธิการเช่าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่ดินของบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย และค้าประกันโดยบริษัทใหญ่

ภายใต้สัญญาเงินกู้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญาภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกเงินกู้ยืมดังกล่าว คืนทันที อย่างไรก็ตาม ในเดือนมีนาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับจดหมายแจ้งจากธนาคารผู้ให้กู้ให้การผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวแล้ว

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) | - | - | 12 | - |
| เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน | 195 | 205 | 181 | 205 |
| เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) | - | 1 | - | 1 |
| เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน | 75 | 52 | 6 | 4 |
| ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6) | 2 | - | - | - |
| ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน | 2 | 2 | 1 | 2 |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน | 22 | 21 | 16 | 16 |
| รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 296 | 281 | 216 | 228 |

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|--------------|------------|
| | 2566 | 2565 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 199 | 213 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักร | 40 | 27 |
| รวม | 239 | 240 |
| หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (37) | (219) |
| เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 202 | 21 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม |
|--|--------------|
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 | 240 |
| กู้เพิ่ม | 20 |
| จ่ายคืนเงินกู้ | (21) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 | 239 |

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงินกู้ 213 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 0.50 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2574

เงินกู้ยืมภายใต้สัญญาขายและเช่ากลับคืนเครื่องจักรกับบริษัทแห่งหนึ่งวงเงินกู้รวม 48 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.96 - 6.10 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนธันวาคม 2569 และเดือนกรกฎาคม 2571

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 12 และ ค้ำประกันโดยบริษัทฯ และบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญาภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกเงินกู้ยืมดังกล่าวคืนทันที ดังนั้น บริษัทย่อยจึงได้จัดประเภทเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีทั้งจำนวน อย่างไรก็ตาม ในเดือนมกราคม 2566 บริษัทย่อยได้รับจดหมายแจ้งจากธนาคารผู้ให้กู้ให้การผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวแล้ว

16. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงานและยานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยอายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1.25 - 10 ปี

สำหรับสัญญาเช่าสินทรัพย์ประเภทที่ดินและอาคารเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สัญญาเช่ามีอายุ 10 ปี โดยมีเงื่อนไขเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าให้กลุ่มบริษัทสามารถเลือกที่จะต่อสัญญาเช่าได้ครั้งละ 10 ปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาต่ออายุสัญญาเป็นจำนวน 2 คราวนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาเช่าปัจจุบัน จึงรวมระยะเวลาที่คาดว่าจะเช่าทั้งหมดเป็นเวลา 30 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | |
|-----------------------------------|--------------|-------|---|--------------|--|-------|
| | ที่ดิน | อาคาร | เครื่องจักร และ อุปกรณ์ โรงงาน | ยาน พาหนะ | สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้งและ ก่อสร้าง | รวม |
| 1 มกราคม 2565 | 188 | 581 | 27 | - | 391 | 1,187 |
| เพิ่มขึ้น | - | 15 | - | - | - | 15 |
| โอนไปเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ | - | - | (24) | - | - | (24) |
| ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาเช่า | (6) | (346) | - | - | - | (352) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (7) | (12) | (3) | - | - | (22) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 175 | 238 | - | - | 391 | 804 |
| เพิ่มขึ้น | - | 25 | - | 1 | - | 26 |
| โอนเข้า (ออก) | - | - | 391 | - | (391) | - |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (6) | (14) | (9) | - | - | (29) |
| 31 ธันวาคม 2566 | 169 | 249 | 382 | 1 | - | 801 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | |
|-----------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|
| | ที่ดิน | อาคาร | เครื่องจักร และอุปกรณ์ โรงงาน | รวม |
| 1 มกราคม 2565 | 10 | 581 | 27 | 618 |
| เพิ่มขึ้น | - | 8 | - | 8 |
| โอนไปเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ | - | - | (24) | (24) |
| ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาเช่า | (6) | (346) | - | (352) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (1) | (12) | (3) | (16) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | 3 | 231 | - | 234 |
| เพิ่มขึ้น | - | 25 | - | 25 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | (14) | - | (14) |
| 31 ธันวาคม 2566 | 3 | 242 | - | 245 |

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|------------|----------------------|------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า | 1,398 | 1,456 | 650 | 644 |
| หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย | (674) | (707) | (387) | (403) |
| รวม | 724 | 749 | 263 | 241 |
| หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (72) | (50) | (21) | (1) |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 652 | 699 | 242 | 240 |

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปี มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|-----------------------------------|--------------|-------|----------------------|-------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| มูลค่าตามบัญชีต้นปี | 749 | 1,138 | 241 | 608 |
| เพิ่มขึ้น | 25 | 15 | 25 | 8 |
| ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญาเช่า | - | (354) | - | (354) |
| ดอกเบี้ยที่รับรู้ | 46 | 36 | 17 | 9 |
| จ่ายค่าเช่า | (96) | (86) | (20) | (30) |
| มูลค่าตามบัญชีปลายปี | 724 | 749 | 263 | 241 |

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 บริษัทฯ ได้ทำบันทึกเพิ่มเติมสัญญาเช่าที่ดินและอาคารโรงงานกับบริษัทใหญ่ โดยยกเลิกพื้นที่เช่าอาคารบางส่วน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ใน หมายเหตุ 27 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ | 29 | 22 | 14 | 16 |
| ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า | 46 | 36 | 17 | 9 |
| ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น | 14 | 6 | 7 | 4 |

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | |
|---|--|------|--|------|------|------|
| | โครงการ ผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน | | โครงการ ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น ของพนักงาน | | รวม | |
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี | 24 | 22 | 1 | 1 | 25 | 23 |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน: | | | | | | |
| ต้นทุนบริการในปัจจุบัน | 4 | 3 | - | - | 4 | 3 |
| ต้นทุนดอกเบี้ย | 1 | 1 | - | - | 1 | 1 |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น: | | | | | | |
| ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน | - | - | - | - | - | 2 |
| ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์ | (1) | - | - | - | (1) | - |
| ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี | (1) | - | - | - | (1) | - |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี | 27 | 24 | 1 | 1 | 28 | 25 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | | | |
|---|--|------|--|------|------|------|
| | โครงการ ผลประโยชน์หลังออก จากงานของพนักงาน | | โครงการ ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น ของพนักงาน | | รวม | |
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี | 22 | 21 | 1 | 1 | 23 | 22 |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน: | | | | | | |
| ต้นทุนบริการในปัจจุบัน | 3 | 3 | - | - | 3 | 3 |
| ต้นทุนดอกเบี้ย | 1 | - | - | - | 1 | - |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น: | | | | | | |
| ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน | - | (2) | - | - | - | (2) |
| ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี | (1) | - | - | - | (1) | - |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี | 25 | 22 | 1 | 1 | 26 | 23 |

ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--------------------------------|--------------|---------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ปี) | 27 - 31 | 27 - 30 | 27 | 27 |

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|--------------|----------------------|--------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| อัตราคิดลด | 2.71 - 2.80 | 2.45 - 2.80 | 2.8 | 2.8 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ) | 0.00 - 42.00 | 0.00 - 42.00 | 0.00 - 42.00 | 0.00 - 42.00 |

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|---------|----------------------|---------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
| | เพิ่มขึ้น 1% | ลดลง 1% | เพิ่มขึ้น 1% | ลดลง 1% |
| อัตราคิดลด | (3) | 3 | (2) | 3 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน | 3 | (3) | 3 | (3) |
| อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน | (3) | 1 | (3) | 1 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | | |
|-----------------------------------|--------------------------|---------|----------------------|---------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
| | เพิ่มขึ้น 1% | ลดลง 1% | เพิ่มขึ้น 1% | ลดลง 1% |
| อัตราคิดลด | (2) | 3 | (2) | 3 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน | 3 | (3) | 3 | (2) |
| อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน | (3) | 1 | (2) | 1 |

18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

19. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|--------------|-----------|----------------------|-----------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม | 81 | 31 | 48 | 26 |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินจากสัญญาเช่า | 46 | 36 | 17 | 9 |
| ค่าธรรมเนียมธนาคาร | 3 | 2 | 2 | 2 |
| รวม | 130 | 69 | 67 | 37 |

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|-------|----------------------|-------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน | 167 | 138 | 101 | 95 |
| วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป | 20 | 8 | 5 | 5 |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 82 | 49 | 37 | 40 |
| ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา | 10 | 8 | 5 | 8 |
| การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับรายการ) | 18 | 106 | (31) | 106 |
| ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ | 3,110 | 3,020 | 2,606 | 2,756 |
| การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ | (314) | 3 | 110 | 277 |

21. ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|--|--------------|-------------|----------------------|-------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| ภาษีเงินได้ปัจจุบัน: | | | | |
| ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี | - | 15 | - | 15 |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี: | | | | |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว | 4 | (26) | 4 | (26) |
| ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน | 4 | (11) | 4 | (11) |

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|-----------|----------------------|-----------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล | (204) | (173) | 17 | (59) |
| อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล | ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20 | ร้อยละ 20 |
| กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล คูณอัตราภาษี | (41) | (35) | 3 | (12) |
| ผลขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอดัดบัญชี | 29 | 19 | - | - |
| ผลกระทบทางภาษีสำหรับ: รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี | 4 | 5 | 1 | 1 |
| ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอดัดบัญชี | 12 | - | - | - |
| ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน | 4 | (11) | 4 | (11) |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบแสดงฐานะการเงิน เฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | | กำไรหรือขาดทุนใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เฉพาะกิจการสำหรับปี | |
|--|---|-----------|--|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | | |
| ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ | 17 | 23 | 6 | (21) |
| สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน | 5 | 5 | - | - |
| อื่น ๆ | 7 | 5 | (2) | (5) |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ ผลแตกต่างชั่วคราว | | | 4 | (26) |
| รวม | 29 | 33 | | |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 277 ล้านบาท (2565: 134 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571 (2565: ปี 2570) กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วว่าอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

22. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน
- ส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายโครงหลังคาเหล็ก ผนังเหล็กและฝ้าเพดานเหล็ก

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | ส่วนงานธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน | | ส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายโครงหลังคาเหล็ก พับงเหล็ก และฝ้าเพดานเหล็ก | | ส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กม้วนเคลือบสี | | รวม | | การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน | | งบการเงินรวม | |
|--|-------------------------------|--------------|---|------------|--|----------|--------------|--------------|-----------------------------|----------|--------------|--------------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| รายได้จากการขายและบริการ | | | | | | | | | | | | |
| รายได้จากภายนอก | 2,403 | 2,761 | 525 | 476 | 156 | - | 3,084 | 3,237 | - | - | 3,084 | 3,237 |
| รายได้ระหว่างส่วนงาน | 1 | - | - | - | 87 | - | 88 | - | (88) | - | - | - |
| รวมรายได้ | 2,404 | 2,761 | 525 | 476 | 243 | - | 3,172 | 3,237 | (88) | - | 3,084 | 3,237 |
| กำไรของส่วนงาน | 80 | 56 | 96 | 87 | (32) | - | 144 | 143 | - | - | 144 | 143 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เป็นส่วน: | | | | | | | | | | | | |
| รายได้อื่น | | | | | | | | | | | 11 | 14 |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย | | | | | | | | | | | (44) | (27) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | | | | | | | | | (176) | (189) |
| ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน | | | | | | | | | | | (8) | (45) |
| ต้นทุนทางการเงิน | | | | | | | | | | | (130) | (69) |
| ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ | | | | | | | | | | | (203) | (173) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ | | | | | | | | | | | (4) | 11 |
| ขาดทุนสำหรับปี | | | | | | | | | | | (207) | (162) |
| การแบ่งปันขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย | | | | | | | | | | | 21 | 11 |
| ขาดทุนสำหรับปี - ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | | | | | | | | | | | (186) | (151) |

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์หลักแห่งเดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้ที่แสดงอยู่ใน งบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินรวม 918 ล้านบาท (2565: กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินรวม 994 ล้านบาท)

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|----------------------|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 1 | 1 | 1 | 1 |

25. การระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

25.1 การระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายคุณ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีการระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักร ยานพาหนะ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และงานก่อสร้างโรงงานดังนี้

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สกุลเงินบาท (ล้านบาท) | 12 | 37 | 4 | - |
| สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา (ล้านเหรียญ) | 1 | 2 | 1 | - |

25.2 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและซื้อก๊าซธรรมชาติเหลว ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|------------------|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| หนังสือค้ำประกัน | 18 | 2 | - | - |

- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตกับผู้ขายต่างประเทศ ดังนี้

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|---|--------------|------|----------------------|------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา (ล้านเหรียญ) | 1 | 6 | - | 2 |

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 3 เดือน มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นข้อมูลในระดับ 2

26.2 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

สินทรัพย์ทางการเงิน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

หนี้สินทางการเงิน

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ
- เงินกู้ยืมระยะยาว
- หนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นโดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการต่อค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการต่อค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็น ถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลา และข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปีและกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าธุรกรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตจะมีความผันผวนเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งสัญญาส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

| สกุลเงิน | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย | |
|--------------------|--------------|-----------|----------------------|-----------|--------------------------------|---------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| | (ล้านบาท) | (ล้านบาท) | (ล้านบาท) | (ล้านบาท) | (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ) | |
| เหรียญสหรัฐอเมริกา | 5 | 5 | - | 1 | 34.3876 | 34.7335 |

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาว แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมและสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 | | | | | | | |
|---|--------------------------|------------|-----------------|--------------|----------------------|-----------|-----------------|--------------|
| | งบการเงินรวม | | | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | |
| | ไม่เกิน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม | ไม่เกิน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม |
| รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ | | | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยจากธนาคาร | 1,639 | - | - | 1,639 | 1,276 | - | - | 1,276 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 296 | - | - | 296 | 216 | - | - | 216 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ | 203 | - | - | 203 | - | - | - | - |
| เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย | 52 | 171 | 72 | 295 | - | - | - | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 113 | 363 | 922 | 1,398 | 36 | 64 | 550 | 650 |
| รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ | 2,303 | 534 | 994 | 3,831 | 1,528 | 64 | 550 | 2,142 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 | | | | | | | |
|---|--------------------------|------------|-----------------|--------------|----------------------|----------|-----------------|--------------|
| | งบการเงินรวม | | | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | | | |
| | ไม่เกิน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม | ไม่เกิน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม |
| รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ | | | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ย จากธนาคาร | 1,259 | - | - | 1,259 | 1,091 | - | - | 1,091 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 281 | - | - | 281 | 228 | - | - | 228 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย | 221 | 22 | - | 243 | - | - | - | - |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 66 | 264 | 1,126 | 1,456 | 1 | 3 | 640 | 644 |
| รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ | 1,827 | 286 | 1,126 | 3,239 | 1,320 | 3 | 640 | 1,963 |
| ตราสารอนุพันธ์ | | | | | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ - จ่ายชำระสุทธิ | 16 | - | - | 16 | 16 | - | - | 16 |
| รวมตราสารอนุพันธ์ | 16 | - | - | 16 | 16 | - | - | 16 |

26.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและหนี้สินตามสัญญาเช่ามีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนดังนี้

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะกิจการ | |
|------------------------|--------------|--------|----------------------|--------|
| | 2566 | 2565 | 2566 | 2565 |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน | 12.37:1 | 5.62:1 | 3.04:1 | 2.81:1 |

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567



ເອກສາຣ໌ພູມ



1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทของบริษัท

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|--|-----------|---|--|---|-----------------|---------------|--|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 1. นาย ชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ ประธานกรรมการ (มีอำนาจลงนาม) ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 | 59 | บริหารธุรกิจ (Mini MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ผ่านการอบรม</u> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 31/2548 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 55/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | <0.01 | สามีของ นางชไมพร และบิดาของ น.ส.ลลิตพร | 2545 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2561 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ | บจก. เอ็มพาวเวอร์สตีล ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็ก เคลือบสี |
| | | | | | 2548 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |
| | | | | | 2559 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ | บจก. แอดแลนด์ดิโกไปป์ ธุรกิจผลิตท่อเหล็กและจำหน่ายท่อ เหล็ก |
| | | | | | 2539 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ | บจก. ซีบี เดคคอร์ชั่น ธุรกิจที่ปรึกษา |

| ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|---|-----------|---|--|---|-----------------|--|--|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 2. นาง ชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ (สกุลเดิม - บัณฑิตสมบูรณ์) กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ประธานกรรมการบริหาร ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 | 58 | บริหารธุรกิจ (Mini MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ผ่านการอบรม</u> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 31/2548 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 55/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | <0.01 | ภรรยาของ นายชูเกียรติ และมารดา ของน.ส.ลลิลพร | 2545 - ปัจจุบัน | กรรมการ ประธานกรรมการ บริหาร | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2548 - 2561 | รองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |
| | | | | | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. เอ็มพาวเวอร์สตีล ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี |
| | | | | | 2559 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. แอดแลนติกไปป์ ธุรกิจผลิตท่อเหล็กและจำหน่าย ท่อเหล็ก |
| | | | | | 2539 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก.ซีบี เดคเรชั่น ธุรกิจที่ปรึกษา |
| | | | | | 2560 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ดีกยู คลับ จำกัด ธุรกิจ สื่อการสอน |
| | | | | | | | |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|---|-----------|--|--|---|------------------------|------------------------------------|--|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 3. นาย ภัทรพล บัตรสมบุญ กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 | 52 | ปริญญาโท Engineering Florida International University, USA ปริญญาตรี Engineering Florida International University, USA ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 190/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | <0.01 | น้องชายของ นาง ชไมพร | 2545 - ปัจจุบัน | - กรรมการ | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | พ.ย.2566 - ปัจจุบัน | - ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร | |
| | | | | | 2564 - ปัจจุบัน | - ผู้อำนวยการส่วน งานปฏิบัติการ | |
| | | | | | 2545-2564 | ผู้อำนวยการ ฝ่ายปฏิบัติการ | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |
| | | | | | 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. เอ็มพาวเวอร์สตีล ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ช่วงเวลา | ประสบการณ์ทำงาน | |
|---|-----------|---|--|---|-----------------|---|---|
| | | | | | | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 4. นางสาว ลลิลพร ยงวงศ์ไพบูลย์ กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 | 31 | ปริญญาเอก การจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม MSc in Accounting and Finance University of Greenwich, UK ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต Silpakorn University International College <u>ผ่านการอบรม</u> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 187/2564 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 122/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | ไม่มี | บุตรของนาย ชูเกียรติและ นางชไมพร | 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บมจ. ชันเทคโนโลยี ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2561 - ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทั่วไป ผู้อำนวยการ ด้านทรัพยากรบุคคล | บมจ. ชันเทคโนโลยี ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2558 - 2561 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการ ด้านทรัพยากรบุคคล | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |
| | | | | | 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. เอ็มพาวเวอร์สตีล ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี |
| | | | | | 2560 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. ทีไอเอส อินสเปกชัน ธุรกิจ การทดสอบและวิเคราะห์การ ปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ช่วงเวลา | ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
|---|-----------|--|--|---|-----------------|-------------------------------------|---|
| 5. นาย ชัยณรงค์ เชิดชู กรรมการ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 - กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน | 74 | ปริญญาเอก Pharmacology University of Nebraska Medical Center, USA ปริญญาโท เกษตรวิทยามหาวิทยาลัย มหิดล ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 187/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | ไม่มี | ไม่มี | 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ช่วงเวลา | ประสบการณ์ทำงาน | |
|--|-----------|---|--|---|-----------------|--|---|
| | | | | | | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 6. นาย อางอง ศรีหิรัญ กรรมการ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 กรรมการตรวจสอบ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 | 62 | MBA. University of La Verne, USA. ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์เกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 187/2564 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 200/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | ไม่มี | ไม่มี | 2564 – ปัจจุบัน | กรรมการ ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2548 - 2564 | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ | บมจ. หลักทรัพย์ ธนชาติ ธุรกิจการเงินการลงทุน |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง ¹ | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|--|-----------|--|--|---|-----------------|---|--|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 7 นางสาวลักษณวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ กรรมการ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 กรรมการตรวจสอบ ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 | 54 | ปริญญาเอก Strategic Management Bangkok University in full Cooperative with University of Nebraska-Lincoln, USA ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปริญญาตรี วารสารศาสตร์และ สื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 187/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | ไม่มี | ไม่มี | 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน | บมจ. ชันเทคสตีลเว็คส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2559 – 2564 | - อาจารย์ประจำ | มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ธุรกิจสถาบันการศึกษา |

หมายเหตุ :

¹ กรรมการทุกท่านได้รับการแต่งตั้งครั้งล่าสุดอันเนื่องมาจากการอนุมัติการแปรสภาพบริษัทและเรื่องที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565

1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำงานบัญชี

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|--|-----------|--|--|---|---|--|---|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 1. นาย พิบูลย์ ผาดโสง ผู้อำนวยการฝ่ายขายและ การตลาด ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 กรรมการบริหาร ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 | 46 | ปวส. สถาปัตยกรรม โรงเรียนเกษมโปลีเทคนิค | ไม่มี | ไม่มี | 2563 - ปัจจุบัน 2553 - 2563 2545 - 2553 | ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด ผู้จัดการฝ่ายขาย หัวหน้าฝ่ายขาย | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|---|-----------|---|--|---|-----------------|--|--|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| 2 นางสาวคินกร บุญเพ็ง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ของบริษัท (CFO) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 กรรมการบริหาร ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 | 47 | ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย <u>ผ่านการอบรม</u> หลักสูตร หลักสูตร e-Learning CFO's Orientation Course for New IPOs วันที่ 30 กันยายน 2564 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย | ไม่มี | ไม่มี | 2563 - ปัจจุบัน | ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและ การเงินของบริษัท (CFO) | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2541 - 2563 | รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |
| 3 นางนิตยา จ่างจรรุญโรจน์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมุหบัญชี) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 | 41 | ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ | ไม่มี | ไม่มี | 2563 - ปัจจุบัน | ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน (สมุหบัญชี) | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2550 - 2563 | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย บัญชีและการเงิน | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน,เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็ก |

1.3 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง | อายุ (ปี) | คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม | สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%) | ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|--|-----------|--|--|---|-----------------|---|---|
| | | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ |
| นางสาว ลลิลพร ยงวงศ์ไพบูลย์ กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) ได้รับแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมวิสามัญ ผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 | 31 | ปริญญาเอก การจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม MSc in Accounting and Finance University of Greenwich, UK ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต Silpakorn University International College ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 187/2564 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 122/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) | ไม่มี | บุตรของนาย ชูเกียรติและ นางชไมพร | 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2561 - ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการ ด้านทรัพยากรบุคคล | บมจ. ชันเทคสตีลเวคส์ ธุรกิจแปรรูปเหล็ก |
| | | | | | 2558 - 2561 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านบัญชีและ การเงิน ผู้อำนวยการ ด้านทรัพยากรบุคคล | บมจ. เพิ่มสินสตีลเวคส์ ธุรกิจจำหน่ายเหล็กม้วน, เหล็กแผ่น ผลิตและจำหน่าย ท่อเหล็ก |
| | | | | | 2563 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. เอ็มพาวเวอร์สตีล ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็ก เคลือบสี |
| | | | | | 2560 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บจก. ทีไอเอส อินสเปคชั่น ธุรกิจการทดสอบและวิเคราะห์ การปฏิบัติการทางกายภาพ และเคมี |

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2565 มีมติแต่งตั้งนางสาว ลลิลพร ยงวงศ์ไพบูลย์ เป็นเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ก) ทะเบียนกรรมการ
 - ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- 4) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- 5) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
- 6) สนับสนุนให้การบริหารงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 8) เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตรวมทั้งต้อง ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาเกี่ยวกับกรรมการบริษัทตามมาตรา 89/23 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

2. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ กรรมการชด้อยและผู้บริหารในบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหาร

| บริษัท / กระบวนการ | นาย ชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | นาง ชโพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | นาย สิงหนาท บัตร สมบูรณ์ | นาย ภัทรสวา บัตรสมบูรณ์ | นางสาว ลลิตา ยงวงศ์ไพบูลย์ | นาย ชัยณรงค์ เชิดชู | นางสาว ลักษณ์วรรณ พิมพ์สวัสดิ์ | นาย อัจฉริย ศรีศิริกู |
|---|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| บริษัท | | | | | | | | |
| บริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) | X | I,II | I,II,V,VI | I,II | I,II | I,III,IV,V | I,III,IV,V | I,III,IV,VI |
| บริษัทย่อย | | | | | | | | |
| บริษัท เอ็มทาวเวอร์ส จำกัด | X | I | | I | I | | | |
| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | |
| บริษัท เพิ่มสินเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) | X | | | | | | | |
| บริษัท แอดแลนติกโอบี จำกัด | X | I | I | | | | | |
| บริษัท ซีบี เดคอเรชั่น จำกัด | I | I | | | | | | |
| บริษัท ทีไอเอส อินสเปคชั่น จำกัด | | | | | I | | | |
| บริษัท ดีกยู คลับ จำกัด | | I | | | | | | |
| บริษัท ลาร์ช แอนด์ ลอว์รี่ จำกัด | | | | | | | | I |

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน VI = กรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

| บริษัท / กรรมการ | นาย ชูเกียรติ ยงวงศ์ไพบูลย์ | นาง ชไมพร ยงวงศ์ไพบูลย์ | นาย ภัทรพล บัตรสมบูรณ์ | นางสาว สลิพร ยงวงศ์ไพบูลย์ |
|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| บริษัทย่อย | | | | |
| บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด | | | | |

หมายเหตุ : | = กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท (Outsource)

กลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน คือ นายโกศล แย้มลี้มูล ซึ่งมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

| ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง | อายุ (ปี) | สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%) | ความสัมพันธ์ กับ กรรมการและผู้ บริหาร | ประสบการณ์ทำงาน | | |
|---|-----------|--|--|-----------------|-----------------------------|---|
| | | | | ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ |
| นายโกศล แย้มลี้มูล กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด | 53 | ไม่มี | ไม่มี | 2556 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการ | บจก. ยูนิค แอดไวเซอร์ ธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาธุรกิจ การบัญชีและ การเงิน ตรวจสอบภายใน และตรวจสอบบัญชี |
| | | | | 2545 - 2556 | หุ้นส่วน และกรรมการ | บจก. แกรนท์ ธอนตัน ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี |
| | | | | 2544 - 2545 | International Audit Manager | Grant Thornton LLP Seattle, USA Auditing and Consulting Services |
| | | | | 2543 - 2544 | ผู้จัดการอาวุโส | บจก. แกรนท์ ธอนตัน ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี |
| | | | | 2538 - 2543 | ผู้จัดการอาวุโส | บจก. ไพรชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส์ เอบีเอส ธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี |

| คุณวุฒิการศึกษา | ประวัติการฝึกอบรม |
|--|--|
| <p>วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>ประกาศนียบัตรด้านที่ปรึกษาธุรกิจ (Certificate for Business Advisor) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>ประกาศนียบัตรผู้ประกอบการธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (Certificate of Real Estate Entrepreneur) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4575 (Certified Public Accountant : CPA)</p> <p>ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (Certified Internal Auditor : CIA)</p> <p>ผู้ตรวจสอบภายในด้านการบริการการเงิน (Certified Financial Service Auditor : CFSA)</p> | <p>Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting Class 4/2018</p> <p>หลักสูตรผู้ตรวจสอบอิสระในการตรวจประเมินเอกสารอ้างอิงของกลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาด เล็กที่เข้าร่วมโครงการ CAC SME Certification</p> <p>หลักสูตรการอบรมกระต๊าะทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่นในองค์กร</p> <p>หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ</p> <p>หลักสูตรด้านตรวจสอบภายใน สมาคมผู้ตรวจสอบภายในฯ</p> <p>หลักสูตรด้านภาษีอากร และการวางแผนภาษีอากร</p> <p>หลักสูตรต่อเนื่องด้านมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <p>หลักสูตรมาตรฐานการบัญชีที่ปรับปรุงใหม่</p> <p>หลักสูตรการตรวจสอบและ การใช้ซอฟต์แวร์ในการตรวจสอบ</p> <p>หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Advanced COSO ERM)</p> <p>หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย</p> |

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าต่าง ๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมเท่ากับ 1,729.36 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

| รายการ | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | การผูกพัน | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท) |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน | สิทธิการเช่าและเป็นเจ้าของบางส่วน | มี | 199.16 |
| 2. อาคาร | สิทธิการเช่า | มี | 686.66 |
| 3. เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน | เป็นเจ้าของ | มีบางส่วน | 788.59 |
| 4. เครื่องใช้สำนักงาน | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 10.22 |
| 5. ยานพาหนะ | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 2.09 |
| 6. งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง | เป็นเจ้าของ | มีบางส่วน | 25.16 |
| 7. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน | เป็นเจ้าของ | ไม่มี | 17.48 |
| รวมทั้งสิ้น | | | 1,729.36 |

ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่แสดงไว้ข้างต้น สามารถแสดงรายละเอียดตามประเภทของสินทรัพย์ได้ ดังนี้

1.1 ที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดินของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งอยู่ที่ ถนนเดิมบาง-คอกกระบือ (ถ.พระราม 2) ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

| โฉนดเลขที่ | พื้นที่ (ไร่-งาน-ตรว.) | ลักษณะการใช้งาน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท) | การผูกพัน |
|------------|---------------------------|-------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------|
| 2352 | 6-2-96 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและ | บริษัทเช่าระยะยาว | 2.83 | ติดจำนองเป็นประกัน |
| 30382 | 14-2-48 | โรงงานของ SUNTECH | จาก PERM | | กับสถาบันการเงิน |
| 34359 | 4-2-0 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและ | บริษัทย่อยเช่า | 165.82 | ติดจำนองเป็นประกัน |
| 34361 | 5-0-0 | โรงงานของ EMPOWER | ระยะยาวจาก | | กับสถาบันการเงิน |
| 110586 | 6-3-70 | | PERM | | |
| 169602 | 6-0-43.5 | | | | |
| 169604 | 13-3-91.3 | | | | |
| 169606 | 1-2-41.5 | | | | |
| 169607 | 1-2-37.5 | | | | |
| 169608 | 2-2-28 | | | | |
| 34360 | 4-2-0 | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและ | เป็นเจ้าของ | 30.51 | ไม่มี |
| | | โรงงานของ EMPOWER | | | |
| | | รวม | | 199.16 | |

1.2 อาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อาคารของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งอยู่ที่ ถนนเดิมาบาง-คอกกระบือ ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

| รายละเอียด | ลักษณะการใช้งาน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท) | การผูกพัน |
|--|--|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| อาคารโรงงานโกดัง 1 อาคารโรงงานโกดัง 3 อาคารโรงงานโกดัง 4 อาคารโรงงานโกดัง 8 อาคารโรงงานโกดัง 9 อาคารเอนกประสงค์ 2 ชั้น อาคารเก็บของ 2 ชั้น อาคารซ่อมบำรุง | ที่ตั้งอาคารสำนักงานและโรงงานของ SUNTECH | บริษัทเช่าระยะยาวจาก PERM | 242.47 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| อาคารโรงงาน | ที่ตั้งอาคารโรงงานของ EMPOWER | บริษัทย่อยเช่าระยะยาวจาก PERM | 444.19 | ติดจำนองเป็นประกันกับสถาบันการเงิน |
| รวม | | | 686.66 | |

1.3 เครื่องจักรและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดของเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะ ดังนี้

| รายการ | ผู้ถือกรรมสิทธิ์ | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | ราคาตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท) | การผูกพัน |
|------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 64.03 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 724.56 | บางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาลีสซิ่ง |
| เครื่องใช้สำนักงาน | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 0.74 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 9.68 | ไม่มี |
| ยานพาหนะ | SUNTECH | เป็นเจ้าของ | 0.99 | ไม่มี |
| | EMPOWER | เป็นเจ้าของ | 1.10 | บางส่วนอยู่ภายใต้สัญญาลีสซิ่ง |

1.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 17.48 ล้านบาท เป็นโปรแกรมซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

1.5 เครื่องหมายการค้า

| เครื่องหมายการค้า | เลขที่คำขอ/เลขที่ทะเบียน | กรรมสิทธิ์ | รายการสินค้า | วันที่สิ้นสุดอายุ |
|--|--------------------------|------------|--|-------------------|
|  | ค 232460 | SUNTECH | แผ่นเหล็ก | 3 ก.ย. 2568 |
|  | 220113907 / 231127547 | EMPOWER | ผลิตหลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |
|  | 220113882 / 231122360 | EMPOWER | หลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |
|  | 220113897 / 231122361 | EMPOWER | หลังคาแผ่นเหล็กเคลือบอลูมิเนียมซิงค์เคลือบสี | 19 เม.ย. 2575 |

2. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวน 1 บริษัท ดังนี้

| บริษัทย่อย | ลักษณะการประกอบธุรกิจ | สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) | มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุนสุทธิ (ล้านบาท) |
|------------|-----------------------------|----------------------------|--|
| EMPOWER | ผลิตและจำหน่ายเหล็กเคลือบสี | 90.25 | 541.50 |
| | รวม | | 541.50 |

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ตามวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้เติบโต และเพิ่มศักยภาพในการทำผลกำไรที่มากขึ้น โดยธุรกิจที่บริษัทจะเข้าลงทุนในนั้น จะต้องเป็นธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทที่มีอยู่ในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นการขยายกิจการไปข้างหน้า (Forward integration) หรือการขยายกิจการกลับไปยังแหล่งที่มาของวัตถุดิบ (Backward integration) ทั้งนี้ การใช้ศักยภาพหรือความถนัดที่มีอยู่เดิมไม่ว่าจะเป็นในด้านช่องทางการจัดจำหน่าย หรือความชำนาญ ในด้านผลิตภัณฑ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจใหม่ และยังเป็นการสนับสนุนธุรกิจที่มีอยู่เดิมให้มั่นคงยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะในแง่ของคุณภาพวัตถุดิบ หรือการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าว เป็นประโยชน์แก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการลงทุนนั้นจะต้องสอดคล้องและเหมาะสมกับสถานะของธุรกิจ นโยบายเป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาลดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัท โดยบริษัทจะกำหนดขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนที่เหมาะสม ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) รวมถึงกรรมการอิสระ ในกรณีที่กรรมการอิสระเป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนดังกล่าว จะต้องสอดคล้อง และเป็นไปตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

2. สรุปสาระสำคัญของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

2.1 สัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งที่ 1

| ประเภทเงินกู้ยืม | วงเงิน (ล้านบาท) | อัตรา ดอกเบี้ย | หลักประกัน | เงื่อนไข |
|--|---------------------|-------------------|---|---|
| วงเงินรวมสินเชื่อเพื่อธุรกิจคล่องตัว (Combined Credit Line) | 1,400 | | - ที่ดินโฉนด 34360 กรรมสิทธิ์ EMPOWER | - ผ่อนชำระคืน เงินต้น 96 งวด |
| SUNTECH 1. เงินเบิกเกินบัญชี | 30 | MOR | - ที่ดินโฉนด 34359, 34361, | สำหรับงบการเงิน เฉพาะกิจการของ EMPOWER |
| 2. P/N อายุไม่เกิน 90 วัน | 150 | MMR | 169602, 169604, 169606, 169608, 110586 | |
| 3. L/C, DL/C, T/R ไม่เกิน 180 วัน | 1,400 | MMR | กรรมสิทธิ์ PERM | |
| 4. L/G | 10 | 2% | - ที่ดินโฉนด 169607 กรรมสิทธิ์ PERM และ นายภัทรพล บัตรสมบุญณ์ | |
| EMPOWER 1. O/D | 20 | MOR | - สิ่งปลูกสร้างบนโฉนด 34360, | - ต้องดำรง D/E ratio ไม่เกิน 3 เท่า สำหรับปี 2564-2565 และไม่เกิน 2.5 เท่า สำหรับ ปี 2566 เป็นต้นไป |
| 2. L/C, DL/C, T/R ไม่เกิน 180 วัน | 1,400 | MMR | 34359, 34361, 169602, 169604, 169606, 169608, 110586, | |
| 3. P/N ไม่เกิน 90 วัน | 200 | MMR | 169607 กรรมสิทธิ์ EMPOWER | |
| 4. L/G | 10 | 2% | - จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ สิทธิการเช่า 10 ปี บนที่ดิน | |
| 5. Loan เพื่อก่อสร้าง อาคาร งานระบบ และฐานราก | 213 | MLR-0.5% | 34359,34361,16962,169604, 169608, 110586, 169607 | - ต้องดำรง DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า สำหรับ ปี 2565 เป็นต้นไป |
| | | | - ค่าประกันโดย PERM และ ปลดได้เมื่อ SUNTECH ซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ฯ | |
| | | | - CROSS GUARANTRR ระหว่าง SUNTECH กับ EMPOWER | |
| | | | - หากมีการไถ่ถอนหลักประกันที่ดิน โฉนด 34360, 34359, 34361, 169602, 169604, 169606, 169608, 110586, 169607 แปลงใดแปลงหนึ่งต้องชำระหนี้ และยกเลิกวงเงินที่มีกับธนาคาร พร้อมทั้งไถ่ถอนหลักประกันทั้ง 9 แปลง | |
| Forward Contract | 500 | - | - | |

2.2 สัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งที่ 2

| ประเภทเงินกู้ยืม | วงเงิน (ล้านบาท) | อัตรา ดอกเบี้ย | หลักประกัน | เงื่อนไข |
|--|---------------------|-------------------|---|---|
| - เงินเบิกเกินบัญชี | 10 | MOR | - ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโฉนด 2352, 30382, 43764, 63013 ต.โคกขาม อ.เมือง จ.สมุทรสาคร กรรมสิทธิ์ PERM วงเงินจำนวน 750 ล้านบาท | - หากวัตถุประสงค์การเช่าเปลี่ยนไปจะต้องได้รับความยินยอมจากธนาคารก่อน และถือว่าเป็นเหตุผิดนัด ธนาคารสามารถยกเลิกสัญญาได้ |
| - สินเชื่อต่างประเทศ และสินเชื่อเลตเตอร์ออฟเครดิตภายในประเทศ และสินเชื่อออกตัวสัญญาใช้เงินรองรับเลตเตอร์ออฟเครดิตภายในประเทศ และสินเชื่อออกตัวสัญญาใช้เงิน (L/C+T/R+D.L/C+P/N (D.L/C)+P/N) | 740 | MMR+ spread | ซึ่งถูกจัดเป็นสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ (สิทธิเรียกร้อง ประเภทสิทธิการเช่าตามสัญญาเช่า ระหว่างบริษัท กับ PERM) วงเงินค้ำประกัน 182.6 ล้านบาท | - ต้องดำรง D/E ratio ไม่เกิน 3.25 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า ซึ่งได้รับผ่อนผันแล้วเมื่อวันที่ 10มี.ค. 2565 สำหรับในปี 2564 ของ SUNTEC |
| - วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ และ/หรือวงเงินป้องกันความเสี่ยง (Derivatives) | 740 | - | | - กำหนดให้การจ่ายเงินปันผลไม่กระทบต่อการชำระหนี้ใดๆ ของธนาคาร |

2.3 สัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินแห่งที่ 3

| ประเภทเงินกู้ยืม | วงเงิน (ล้านบาท) | อัตรา ดอกเบี้ย | หลักประกัน | เงื่อนไข |
|---|---------------------|-------------------|--|-----------------------------|
| วงเงินรวมสินเชื่อเพื่อธุรกิจค้ำรองตัว (Combined Credit Line) | 265 | | - เงินฝากค้ำประกัน 26 ล้านบาท (SUNTECH) | - เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน |
| SUNTECH | | | - เงินฝากค้ำประกัน 0.50 ล้านบาท (EMPOWER) | |
| 1. OD | 10 | MOR | | |
| 2. L/C, DL/C, T/R ไม่เกิน 180 วัน | 250 | - | - อัตราดอกเบี้ยตามธนาคารกำหนดแต่ละขณะ (Empower ใช้ร่วมได้ไม่เกิน 100 ล้านบาท) | |
| 3. P/N ไม่เกิน 90 วัน | 100 | spread | | |
| EMPOWER | | | | |
| 1. O/D | 5 | MOR | | |
| 2. L/C, DL/C, T/R ไม่เกิน 180 วัน | 100 | - | - อัตราดอกเบี้ยตามธนาคารกำหนดแต่ละขณะ (ใช้ร่วมกับ SUNTECH ไม่เกิน 100 ล้านบาท) | |

2.4 กรมธรรม์ประกันภัย

| | อาคารโรงงาน | เครื่องจักร |
|--------------------------|---|---|
| ผู้เอาประกันภัย | บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) | |
| ระยะเวลาคุ้มครอง | 1 ปี (25 ม.ค. 2566 – 25 ม.ค. 2567) | 1 ปี (16 ก.พ. 2566 – 16 ก.พ. 2567) |
| วงเงินประกัน | 273,525,000 บาท | 262,842,234.00 บาท |
| ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย | อาคารโรงงาน อาคารเก็บของ อาคารซ่อมบำรุง รวมถึงระบบต่าง ๆ ของ SUNTECH สถานที่: เลขที่ 4,95-96 หมู่ที่ 6 ถ.พระราม 2 ต.โคกขาม อ.เมือง จ.สมุทรสาคร | เครื่องจักรและอุปกรณ์ส่วนควบที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ วงเงินประกัน 162,842,234.00 บาท สต็อกสินค้าทุกชนิด วงเงินประกัน 100,000,000.00 บาท สถานที่: เลขที่ 4,95-96 หมู่ที่ 6 ถ.พระราม 2 ต.โคกขาม อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร |
| บริษัทประกัน | บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน) | |
| ลักษณะการประกันภัย | ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ภัยจากการประท้วง จลาจล เป็นต้น ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน | |

2.5 สัญญาเช่าป้ายโฆษณา

| หัวข้อ | เนื้อหาสัญญาสำคัญ |
|-----------------------|---|
| คู่สัญญา | บริษัท ดีกยู คลับ จำกัด (“ผู้ให้เช่า”) บริษัท ชันเทคสตีลเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”) |
| วันที่ทำสัญญา | 1 ม.ค. 2566 |
| ทรัพย์สินที่เช่า | ป้ายโฆษณา ขนาด 12x32x26 เมตร จำนวน 2 ด้าน ป้ายโฆษณา ขนาด 12x16x26 เมตร จำนวน 2 ด้าน ไฟส่องป้าย จำนวน 26 ดวง 2 ด้าน ตั้งอยู่ที่ ถ.พระราม 2 กม.15-16 ต.บางน้ำจืด อ.เมือง จ.สมุทรสาคร |
| ค่าเช่า | ค่าเช่าป้าย เดือนละ 570,000 บาท ค่าเช่าไฟส่องป้าย เดือนละ 52,000 บาท |
| ระยะเวลาสัญญา | 1 ม.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2566 (9 เดือน) |
| วันที่ทำสัญญา | 1 ต.ค. 2566 |
| ทรัพย์สินที่เช่า | ป้ายโฆษณา ขนาด 12x32x26 เมตร จำนวน 1 ด้าน ป้ายโฆษณา ขนาด 12x16x26 เมตร จำนวน 1 ด้าน ไฟส่องป้าย จำนวน 26 ดวง 1 ด้าน ตั้งอยู่ที่ ถ.พระราม 2 กม.15-16 ต.บางน้ำจืด อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร |
| ค่าเช่า | ค่าเช่าป้าย เดือนละ 285,000.00 บาท ค่าเช่าไฟส่องป้าย เดือนละ 26,000.00 บาท |
| ระยะเวลาสัญญา | 1 ต.ค. 2566 – 31 ธ.ค. 2567 (1ปี 3 เดือน) |
| เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> ผู้เช่าจะจัดให้มีประกันภัยป้ายที่เช่า ต้องได้รับอนุมัติเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน ผู้เช่าจะดัดแปลงต่อหรือรื้อถอนทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมดไม่ได้ เว้นแต่ผู้เช่าได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าต้องดูแลทรัพย์สินที่เช่าให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย |

2.6 สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้เป็นโรงงานของบริษัท

| หัวข้อ | เนื้อหาสัญญาสำคัญ |
|-----------------------|---|
| คู่สัญญา | บริษัท เพิ่มสินสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ให้เช่า”) บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”) |
| วันที่ทำสัญญา | 1 ตุลาคม 2564 |
| ทรัพย์สินที่เช่า | ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 2352, 30382, 43764, 63013 เนื้อที่ 34-1-51.5 ไร่ ถ.พระราม 2 ต.โคกขาม อ.เมือง จ.สมุทรสาคร อาคาร 7 หลัง พื้นที่ใช้สอยรวม 26,310 ตรม. |
| ค่าเช่า | ปีที่ 1 ม.ค. 2565-มี.ค. 2565 จำนวน 6,729,662.50 บาท เม.ย. 2565-ธ.ค.2565 จำนวน 8,906,895 บาท ปีที่ 2 - ปีที่ 4 จำนวนปีละ 13,972,000 บาท ปีที่ 5 - ปีที่ 7 จำนวนปีละ 15,369,200 บาท ปีที่ 8 - ปีที่ 10 จำนวนปีละ 16,906,120 บาท กรณีต่อระยะเวลาการเช่า ให้คิดค่าเช่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ทุก ๆ 3 ปี |
| ระยะเวลาสัญญา | 1 ม.ค. 2565 - 30 ธ.ค.2574 (10 ปี) |
| เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่ารวมถึงค่าประปาและค่าใช้พื้นที่ส่วนกลาง ทางเข้าออกและถนนของผู้ให้เช่า รวมถึงต้องทำตามกฎระเบียบที่กำหนด เช่น เวลาเปิด-ปิดประตูเข้าออก การขับรถความเร็วต่ำหรือไม่จอดรถในที่ห้ามจอด ผู้เช่าตกลงเป็นผู้ชำระค่าไฟฟ้าเอง โดยแยกมิเตอร์ของทรัพย์สินที่เช่าออกจากอาคารอื่นของผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่านำสิทธิการเช่านี้ไปเป็นหลักประกันหนี้ต่อสถาบันการเงินและผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่าโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วงทรัพย์สินที่เช่าแก่บุคคลภายนอกได้ หากผู้ให้เช่าจะขายทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลภายนอก ผู้ให้เช่าตกลงให้สิทธิแก่ผู้เช่าเช่าซื้อทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมด หรือบางส่วนได้ก่อนบุคคลภายนอก ผู้ให้เช่าตกลงจะให้สิทธิแก่ผู้เช่าที่จะต่อระยะเวลาการเช่าได้อีกคราวละ 10 ปี ไม่เกิน 2 คราว โดยผู้เช่าต้องแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 วันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า |

2.7 สัญญาเช่าที่ดิน เพื่อใช้เป็นที่ตั้งโรงงานและอาคารสำนักงานของบริษัทย่อย

| หัวข้อ | เนื้อหาสัญญาสำคัญ |
|-----------------------|---|
| คู่สัญญา | บริษัท เพิ่มสินสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ให้เช่า”) บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“ผู้เช่า”) |
| วันที่ทำสัญญา | 1 ตุลาคม 2564 |
| ทรัพย์สินที่เช่า | ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 34359, 34361, 110586, 169602, 169604, 169606, 169607, 169608 เนื้อที่ 42-1-11.8 ไร่ ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร |
| ค่าเช่า | ค่าเช่ารายปี ปีที่ 1 - ปีที่ 3 ปีละ 9,132,372 บาท ปีที่ 4 - ปีที่ 6 ปีละ 10,045,609.20 บาท ปีที่ 7 - ปีที่ 9 ปีละ 11,050,170.12 บาท ปีที่ 10 12,155,187.13 บาท กรณีต่อระยะเวลาการเช่า ให้คิดค่าเช่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ทุก ๆ 3 ปี |
| ระยะเวลาสัญญา | 1 ม.ค. 2565 - 30 ธ.ค.2574 (10 ปี) |
| เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างลงบนทรัพย์สินที่เช่า โดยอาคารและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เช่า ผู้ให้เช่าตกลงจะให้สิทธิแก่ผู้เช่าที่จะต่อระยะเวลาการเช่าได้อีกคราวละ 10 ปีไม่เกิน 2 คราว โดยผู้เช่าต้องแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้า 30 วันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการเช่า ผู้ให้เช่ายินยอมให้ใช้ทางเข้าออกและถนนส่วนกลางได้ตลอดระยะเวลาการเช่า ทั้งนี้ หากมีเหตุที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้ทางเข้าออกได้ ผู้ให้เช่าจะแจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ ภายใน 15 วัน นับแต่ได้รับทราบเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่านำโอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วงทรัพย์สินที่เช่าและอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนทรัพย์สินที่เช่าแก่บุคคลภายนอกได้ โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าจะขายทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลภายนอก ผู้ให้เช่าตกลงให้สิทธิแก่ผู้เช่าเข้าซื้อทรัพย์สินที่เช่าทั้งหมด หรือบางส่วนได้ก่อนบุคคลภายนอก |

2.8 สัญญาเช่าอาคารสำนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

| หัวข้อ | เนื้อหาสัญญาสำคัญ |
|------------------------|--|
| คู่สัญญา | บริษัท เพิ่มสินสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ให้เช่า”) บริษัท ชันเทคสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้เช่า”) |
| ทรัพย์สินที่เช่า | อาคาร 4 ตั้งอยู่ที่ 95-96 หมู่ที่ 6 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร |
| ระยะเวลาเช่าและค่าเช่า | 1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2566 (1 ปี) เดือนละ 75,792.00 บาท ไม่รวมค่าสาธารณูปโภค |
| เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> ผู้เช่าต้องรักษาสภาพอาคารมิให้ทรุดโทรมไปกว่าเดิม และหากมีการต่อเติม ดัดแปลง ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ถ้าผู้เช่าจะประกันอัคคีภัย ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ผู้เช่าจะไม่ใช้ทรัพย์สินที่เช่าเพื่อจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากกิจการของผู้เช่า |

| หัวข้อ | เนื้อหาสัญญาสำคัญ |
|-----------------------|--|
| คู่สัญญา | บริษัท เพิ่มสินสตีลเวคส์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้ให้เช่า”) บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด (“ผู้เช่า”) |
| ทรัพย์สินที่เช่า | อาคาร 2 เลขที่ 4, 95-96 หมู่ที่ 6 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร |
| ค่าเช่า | เดือนละ 75,792.00 บาท ไม่รวมค่าสาธารณูปโภค |
| ระยะเวลาสัญญา | 1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค.2566 (1 ปี) |
| เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ | <ul style="list-style-type: none"> ผู้เช่าต้องรักษาสภาพอาคารมิให้ทรุดโทรมไปกว่าเดิม และหากมีการต่อเติม ดัดแปลง ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ถ้าผู้เช่าจะประกันอัคคีภัย ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ผู้เช่าจะไม่ใช้ทรัพย์สินที่เช่าเพื่อจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากกิจการของผู้เช่า |

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

สรุปรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่บริษัทและบริษัทย่อยเช่าจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีวัตถุประสงค์สาธารณะ

| ลำดับ | ทรัพย์สินที่ประเมิน | ราคาประเมิน (บาท) | ชื่อผู้ประเมินหลัก | วิธีการประเมิน | วันที่ประเมิน | การผูกพัน | ผู้ถือกรรมสิทธิ์ |
|-------|---|--|---|------------------------------------|-----------------------|------------------------------|--|
| 1 | ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ตั้งทรัพย์สิน : ถ.สายเดิมบาง-คอกกระบือ (ถ.พระราม 2) ต.โคกขาม อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ประเภททรัพย์สิน: เนื้อที่ดินรวม 21-1-44 ไร่ อาคารโรงงาน 4 อาคารโรงงาน 8 อาคารเก็บของ 2 ชั้น อาคารซ่อมบำรุงชั้นเดียว และอาคารเก็บของชั้นเดียว ที่ดินว่างเปล่าปล่อยเช่าได้ 1 แปลง เนื้อที่ 2-2-0 ไร่ | ค่าเช่า ปีที่ 1 11,876,200 บาท ปีที่ 2-4 13,972,000 บาท ปีที่ 5-7 15,369,200 บาท ปีที่ 8-10 16,906,120 บาท | นายกิจวัตร มหากุล สังกัดบริษัท ซิมส์ พร็อพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนท์ จำกัด | วิธีการ เปรียบเทียบ ราคาตลาด | 10 พฤษภาคม 2565 | ติดจำนองกับ สถาบันการเงิน | บริษัท เพิ่มสิน สตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) |
| 2 | ที่ดิน ที่ตั้งทรัพย์สิน: ถ.สายเดิมบาง-คอกกระบือ (ถ.พระราม 2) ต.โคกขาม อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ประเภททรัพย์สิน : เนื้อที่ดินรวม 42-1-11.8 ไร่ | ค่าเช่าเดือนละ 761,031.00 บาท และ ปรับเพิ่ม 10% ทุก ๆ 3 ปี | นายสรพงษ์ สำลีอ่อน สังกัดบริษัท เยนเนอรัล แวลูเอชัน แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด | วิธีการ เปรียบเทียบ ราคาตลาด | 3 กันยายน 2564 | ติดจำนองกับ สถาบันการเงิน | บริษัท เพิ่มสิน สตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน) และ นายภัทรพล บัตรสมบุญณ์ |

แบบประเมินความพึงพอใจระบบการควบคุมภายใน

บริษัท ชันเทคสตีลเว็คส์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัทฯ
ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความพึงพอใจของระบบการควบคุมภายใน

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าองความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-------------------------------------|--------|
| <p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยธรรมในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก</p> <p>คำอธิบาย บริษัทจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้เป็นคู่มือเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม ประกอบด้วย คุณธรรม และจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อผู้บังคับบัญชา และต่อผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม</p> | <p>✓</p> <p>✓</p> | |
| <p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจริยธรรม ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม</p> <p>คำอธิบาย บริษัทจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องยึดถือปฏิบัติ โดยจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทได้รับการทบทวนและอนุมัติล่าสุด โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร</p> <p>คำอธิบาย บริษัทจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงควรเปิดเผยความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>นอกจากนี้ บริษัทกำหนดนโยบาย “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” ซึ่งผู้บริหารและพนักงาน ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยนโยบายดังกล่าวได้รับการทบทวนและอนุมัติล่าสุด โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564</p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>คำอธิบาย บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการลงโทษเมื่อมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ขอบบังคับ โดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการลงโทษทางวินัยของบริษัท</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p>คำอธิบาย ข้อกำหนดรวมถึงบทลงโทษได้ถูกสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบผ่านการลงนามรับทราบประจำปี และการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่</p> | <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> | |

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-----|--------|
| 1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct | ✓ | |
| 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit) | | |
| 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน | | |
| 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร คำอธิบาย บริษัทกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างอิสระดำเนินการติดตามผลการประเมินอย่างสม่ำเสมอ | | |
| 1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ | ✓ | |
| 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม | | |
| 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร | | |
| 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร คำอธิบาย บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียนการกระทำผิดและทุจริตที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดมาตรการและกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งข้อร้องเรียนหรือพบการกระทำ การละเมิดมาตรฐานข้อใดในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด ในกรณีที่กระทำผิดกฎหมายต้องได้รับการลงโทษทั้งทางกฎหมายและทางวินัย โดยบริษัทจะดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและดำเนินการเพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเรื่องนั้นๆ | | |

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-----|--------|
| 2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน คำอธิบาย บริษัทระบุอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด ซึ่งเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำงานของฝ่ายบริหาร | ✓ | |
| 2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน คำอธิบาย บริษัทกำหนดเป้าหมายและแผนงบประมาณระยะสั้น และบริษัทจัดทำแผนธุรกิจระยะยาว (3 – 5 ปี) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งได้รับอนุมัติและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นมา ทั้งนี้ เพื่อนำองค์กรเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ และตอบสนองนโยบายของประเทศในการลดก๊าซเรือนกระจก | ✓ | |

| | คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|-----|---|-----|--------|
| 2.3 | คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 2.1 | ✓ | |
| 2.4 | คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆได้ | ✓ | |
| 2.5 | คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ คำอธิบาย คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม | ✓ | |
| 2.6 | คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูล และการสื่อสาร และการติดตาม คำอธิบาย มีการกำกับดูแลโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการตรวจสอบ) มีหน้าที่ดูแลการควบคุมภายในโดยตรง | ✓ | |

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

| | คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|-----|---|-----|--------|
| 3.1 | ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น คำอธิบาย บริษัทมีการแบ่งโครงสร้างการดำเนินงานออกเป็นแต่ละฝ่าย โดยมีการจัดทำโครงสร้างองค์กรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในการปฏิบัติงานแต่ละหน่วยงานจะมีการทำงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กันเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ซึ่งมีการแบ่งแยกหน้าที่ที่กันอย่างชัดเจน รวมถึงมีการตรวจสอบระหว่างกัน | ✓ | |
| 3.2 | ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 3.1 | ✓ | |
| 3.3 | มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน คำอธิบาย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถูกกำหนดและระบุไว้ในกฎบัตร อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และใบบรรยายลักษณะงาน ตามลำดับ ซึ่งมีการจัดทำ สอบทาน และอนุมัติโดยผู้มีอำนาจอย่างเหมาะสม | ✓ | |

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการตั้งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ คำอธิบาย บริษัทกำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งสนับสนุนการพัฒนาความรู้ของพนักงานจากทั้งภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การสรรหาพนักงาน และการฝึกอบรมที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางอ้างอิงในการปฏิบัติงาน | ✓ | |
| 4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ คำอธิบาย บริษัทใช้ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการทำงาน (KPI) ในการประเมินผลงาน ซึ่งมีการกำหนดและประกาศให้พนักงานได้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทน และเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้มีความสมเหตุสมผล | ✓ | |
| 4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา คำอธิบาย บริษัทจัดทำแผนการสรรหาบุคคลสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญอย่างชัดเจน ทั้งระดับบริหารและระดับจัดการ โดยได้ทำการประเมินคุณสมบัติผู้สืบทอด และวางแผนในการพัฒนาไว้อย่างชัดเจน | ✓ | |
| 4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 4.1 | ✓ | |
| 4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ คำอธิบาย บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง และจัดทำแผนการสรรหาบุคคลสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญไว้อย่างชัดเจน | ✓ | |

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่จำเป็น คำอธิบาย คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในโดยว่าจ้างผู้ตรวจสอบจากภายนอก ภายใต้การกำกับดูแลและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | |
| 5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 4.2 | ✓ | |
| 5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 4.2 | ✓ | |

| | คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|-----|--|-----|--------|
| 5.4 | คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้เกิดการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 4.2 | ✓ | |

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

| | คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|-----|---|-----|--------|
| 6.1 | บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่นั้น โดยแสดงให้เห็นว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วนแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้อย่างถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสมและเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง คำอธิบาย รายงานทางการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบ/สอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ โดยผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งแสดงถึงสิ่งที่ผู้บริหารได้ให้การรับรองไว้ในงบการเงินนั้นมีความถูกต้องครบถ้วน มีตัวตนและเป็นกรรมสิทธิ์หรือภาระผูกพันของบริษัทจริง รวมถึงมีการแสดงและเปิดเผยรายการไว้อย่างถูกต้องเหมาะสม | ✓ | |
| 6.2 | บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ | ✓ | |
| 6.3 | รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง คำอธิบาย บริษัทจัดทำรายงานทางการเงินโดยปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปอย่างครบถ้วน ซึ่งผ่านการตรวจสอบ/สอบทานจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบโดยสำนักงาน ก.ล.ต. | ✓ | |
| 6.4 | คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร คำอธิบาย บริษัทมีการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างเป็นทางการ มีการทบทวนล่าสุดในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 เพื่อเป็นมาตรฐานในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง นอกจากนี้ มีการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งระดับบริหารและพนักงานตระหนักและเข้าใจ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทในแต่ละระดับมีการระบุและตอบสนองความเสี่ยง | ✓ | |

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| <p>7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยงานธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ</p> <p>คำอธิบาย บริษัทได้นำแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยได้ประเมินความเสี่ยงองค์กรในประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งมีการระบุ ประเมิน และกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยงที่ชัดเจน ซึ่งทะเบียนความเสี่ยงผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565 โดยบริษัทเริ่มมีการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงในระดับกิจกรรม โดยอ้างอิงจากความเสี่ยงระดับองค์กรส่วนที่สำคัญ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างรวบรวมความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรมให้ครบถ้วน</p> | ✓ | |
| <p>7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 7.1</p> | ✓ | |
| <p>7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมอบหมายให้ผู้บริหารในทุกระดับเป็นคณะทำงานในการระบุ ประเมิน และกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยงในระดับกิจกรรมและระดับองค์กรที่เหมาะสมชัดเจน</p> | ✓ | |
| <p>7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 7.1</p> | ✓ | |
| <p>7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 7.1</p> | ✓ | |

8. **องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร**

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตสิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น คำอธิบาย บริษัทให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยมีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการกำหนดระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอเพื่อช่วยป้องกันและตรวจพบการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ✓ | |
| 8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริงจนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น คำอธิบาย บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานและแผนงบประมาณประจำปี ซึ่งพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายบริษัทเป็นสำคัญ โดยฝ่ายบริหารได้นำเสนอเป้าหมายและงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ ก่อนนำไปใช้ในการบริหารจัดการ ตามลำดับ | ✓ | |
| 8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต | ✓ | |
| 8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ คำอธิบาย บริษัทมีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตให้พนักงานทุกคนเข้าใจผ่านการสื่อสารนโยบาย และประเมินความเข้าใจผ่านแบบสอบถาม และปฐมนิเทศพนักงานใหม่ | ✓ | |

9. **องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน**

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว คำอธิบาย บริษัทมีการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายในของบริษัท ผ่านที่ปรึกษาที่มีความชำนาญในแต่ละด้าน | ✓ | |
| 9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว คำอธิบาย บริษัทมีการประเมินรูปแบบการทำธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ในการทำธุรกิจในแต่ละปี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานจะทำการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ | ✓ | |

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| <p>9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีการจัดทำนโยบายกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยให้ความสำคัญสำหรับตำแหน่งระดับผู้บริหาร (C-LEVEL) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการระบุคุณสมบัติ ทักษะความสามารถ ประสบการณ์และหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์สำหรับสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งมาทดแทนผู้บริหารที่สำคัญไว้อย่างชัดเจน เพื่อลดผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจ และลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากร ซึ่งอาจมีผลกระทบกับบริษัท</p> | ✓ | |

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-----|--------|
| 10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ | ✓ | |
| 10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ | ✓ | |
| 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ | | |
| 10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืมการค้าประกันบริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น | | |
| <p>คำอธิบาย บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการประกาศให้พนักงานทุกฝ่ายทราบโดยทั่วกัน รวมถึงมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการจัดทำนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกกระบวนการที่สำคัญของแต่ละส่วนงาน เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน้าที่งานต่างๆ นำไปถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ซึ่งการควบคุมมีหลากหลายรูปแบบ ทั้งแบบ manual และ automated controls หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม เป็นต้น</p> | | |

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 10.2 | ✓ | |
| 10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 10.2 | ✓ | |
| 10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 10.2 | ✓ | |

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ คำอธิบาย ในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีการกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุขั้นตอนการควบคุมที่สำคัญของระบบสารสนเทศที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสารสนเทศของบริษัทจะมีความปลอดภัย มีการประมวลผลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้อย่างทันที่ | ✓ | |
| 11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 11.1 | ✓ | |
| 11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม คำอธิบาย บริษัทมีการจำกัดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ ซึ่งจะแบ่งแยกตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามแต่ละตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม | ✓ | |
| 11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 11.1 | ✓ | |

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| <p>12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ช้อบงคับของ บริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีการจัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และขั้นตอนการปฏิบัติงานในการเข้าทำรายการ การขออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด</p> | ✓ | |
| <p>12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 12.1</p> | ✓ | |
| <p>12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมค่านึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 12.1</p> | ✓ | |
| <p>12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือ บริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)</p> <p>คำอธิบาย บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างเหมาะสม</p> | ✓ | |
| <p>12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 12.1</p> | ✓ | |
| <p>12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 12.1</p> | ✓ | |
| <p>12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ</p> <p>คำอธิบาย บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> | ✓ | |

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
13. องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| 13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต้องงาน | ✓ | |
| 13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล | ✓ | |
| 13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอ ให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ คำอธิบาย บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ จัดประชุมและจัดทำขั้นตอนการจัดประชุม โดยจัดทำหนังสือเชิญประชุม รวบรวมและนำส่งเอกสารประกอบการประชุมตามวาระที่กำหนดอย่างครบถ้วนสำหรับจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาอนุมัติตามวาระการประชุมได้อย่างเพียงพอเหมาะสม | ✓ | |
| 13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด คำอธิบาย อ้างอิงข้อ 13.3 | ✓ | |
| 13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น คำอธิบาย บริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัทบันทึกรายละเอียดการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมโดยระบุข้อมูลรายละเอียดของแต่ละวาระการประชุม สรุปมติที่ประชุมแต่ละวาระอย่างครบถ้วน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติสรุปการบันทึกรายงานการประชุม | ✓ | |
| 13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่อง ในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว คำอธิบาย บริษัทกำหนดแนวทางการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารที่สำคัญในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เช่น เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีสรุปรายงานการประชุมต่างๆ เป็นต้น โดยเก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาที่กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด | ✓ | |

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| <p>14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน</p> <p>คำอธิบาย การสื่อสารข้อมูลสารสนเทศระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในบริษัทมีหลายช่องทาง เช่น การประชุมฝ่ายบริหารประจำเดือน การติดต่อกันโดยโทรศัพท์ อีเมล บิดบอร์ด ประกาศ และแอปพลิเคชัน LINE เป็นต้น</p> | ✓ | |
| <p>14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบข้อมูลในแต่ละด้านที่ชัดเจน โดยผ่านเลขานุการบริษัทในการสื่อสารและนำส่งข้อมูลให้กรรมการ</p> | ✓ | |
| <p>14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีช่องทางในการเปิดรับเรื่องร้องเรียนสำหรับให้ผู้ที่ต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสทั้งจากภายนอกและภายในบริษัทเองได้หลายช่องทาง เช่น ติดต่อแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางอีเมลร้องเรียนซึ่งดูแลโดยเลขานุการบริษัท จดหมายปิดผนึก หรือตู้รับเรื่องร้องเรียนที่มีการติดตั้งไว้ในจุดต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท</p> | ✓ | |

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-----|--------|
| <p>15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานกลางทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีการแต่งตั้งผู้มีอำนาจรายงานสารสนเทศที่สำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ ยังมีช่องทางในการเปิดรับเรื่องร้องเรียนสำหรับให้ผู้ที่ต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสทั้งจากภายนอกและภายในบริษัทเองได้หลายช่องทาง เช่น ติดต่อแจ้งข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือตู้แดง จดหมายปิดผนึก หรือตู้รับเรื่องร้องเรียน</p> | ✓ | |
| <p>15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อที่ 15.1</p> | ✓ | |

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)
16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|---|-----|--------|
| <p>16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น</p> <p>คำอธิบาย บริษัทมีคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท โดยกรณีพนักงานให้รายงานส่วนได้เสียดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงาน และกรณีผู้บริหารให้รายงานต่อกรรมการผู้จัดการ และกรณีกรรมการให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบจากภายนอกภายใต้การกำกับดูแลและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างอิสระที่จะดำเนินการติดตามผลการประเมินอย่างสม่ำเสมอ</p> | ✓ | |
| <p>16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p>คำอธิบาย ระบบควบคุมภายในของบริษัทได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในที่มีความรู้ความสามารถ มีความเป็นอิสระ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่ภายใต้ขอบเขตตามแผนงานประจำปีที่กำหนดไว้ ซึ่งจะมีการเข้าตรวจสอบและรายงานผลทุกไตรมาส</p> | ✓ | |
| <p>16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อที่ 16.2</p> | ✓ | |
| <p>16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ</p> <p>คำอธิบาย อ้างอิงข้อที่ 16.2</p> | ✓ | |
| <p>16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คำอธิบาย ผลของการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในหรือข้อบกพร่องในระบบควบคุมภายในที่ผู้ตรวจสอบบัญชีตรวจพบจะได้รับการแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ</p> | ✓ | |
| <p>16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)</p> | ✓ | |

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

| คำถาม | ใช่ | ไม่ใช่ |
|--|-----|--------|
| <p>17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>คำอธิบาย ผู้บริหารของแต่ละฝ่ายงานมีการสื่อสารและติดตามข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงได้อย่างทันเวลา นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ รายงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ</p> | ✓ | |
| <p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดื้อ ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คำอธิบาย ผู้บริหารของบริษัทมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในของบริษัทและเสนอแนวทางการปรับปรุง/แก้ไขกระบวนการทำงาน และติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุง เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส</p> | ✓ | |

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย พลตรี รศ. ดร. ชัยณรงค์ เชิดชู ประธานกรรมการตรวจสอบ นายอาจอง ศรีหิรัญ กรรมการตรวจสอบ และ ดร.ลักษณะวรรณ พิมพ์สวัสดิ์ กรรมการตรวจสอบ โดยนายอาจอง ศรีหิรัญ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความเข้าใจทางด้านบัญชีและการเงิน กรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในรอบปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้งโดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกท่านทุกครั้ง ทั้งนี้ในการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมโดยเฉพาะในประเด็นสำคัญ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2566 ดังนี้คือ

1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายบัญชีที่สำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญ ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันต่อเวลา เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงินโดยทั่วไป

2. สอบทานระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายงานผู้ตรวจสอบภายในคือ บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอกที่มีความรู้ความชำนาญในการตรวจสอบภายใน และมีความเป็นอิสระ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้สอบทานระบบควบคุมภายในทุกระบบ โดยทยอยสอบทานในแต่ละไตรมาส และได้รายงานข้อบกพร่อง รวมถึงความคืบหน้าการแก้ไขปัญหาดังกล่าวของบริษัทให้กรรมการตรวจสอบได้รับทราบ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีความคืบหน้าในการแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องต่างๆ ได้เป็นที่น่าพอใจ ทำให้ระบบการควบคุมภายในอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ คณะกรรมการตรวจสอบจึงกำชับให้บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่องและให้ผู้ตรวจสอบภายในทำการสอบทานและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบในทุกไตรมาส

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการประเมินและจัดการการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงในการลงทุนในบริษัทย่อยคือ บริษัท เอ็มพาวเวอร์สตีล จำกัด ซึ่งใช้เงินลงทุนสูง รวมถึงการบริหารความเสี่ยงในด้านอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงาน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมเพียงพอ

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในแง่ผู้ประกอบการธุรกิจ มีการใช้พื้นที่ขนาดใหญ่ในการประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับใช้พื้นที่ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดโดยภาครัฐ มาตรฐานการผลิต มาตรฐานการกำจัดของเสีย มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานการใช้แรงงาน ซึ่งบริษัทมีนโยบายที่จะยกระดับให้สูงกว่ามาตรฐานโดยทั่วไป โดยมีเป้าประสงค์สู่มาตรฐานระดับสากล

5. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะทบทวนกระบวนการทำงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลกรในองค์กรทุกระดับได้รับทราบถึงนโยบายต่างๆ ของบริษัท และมีความเข้าใจในคู่มือจริยธรรมองค์กร นโยบายการป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงทบทวนกลไกการแจ้งเบาะแสการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปีเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่ากลไกดังกล่าวยังใช้ได้ดีกับองค์กรในสถานการณ์ปัจจุบัน

6. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งความเห็นดังกล่าวจะครอบคลุมผลประโยชน์องค์รวมของกลุ่มกิจการ และสะท้อนถึงมุมมองรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในทุกมิติทั้งระหว่างผู้ถือหุ้นกับบริษัท บริษัทใหญ่และบริษัทย่อย หรือระหว่างบริษัทย่อยด้วยกัน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในเชิงผลประโยชน์ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน จนกระทบกับโครงสร้างภาษีที่ถูกต้อง

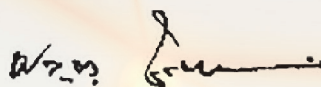
7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2567 และกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คุณภาพของผลการตรวจสอบที่ผ่านมา ทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความพร้อมของทีมงาน ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มกำลัง และทำหน้าที่โดยอิสระไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลทั้งจากกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้รับความเห็นชอบและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในภาพรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทยึดมั่นในจริยธรรมในการทำธุรกิจ คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยมมืออาชีพ และมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และมีการกำกับดูแลกิจการโดยยึดหลักความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และสร้างสรรค์ความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



พลตรี รศ.ดร.ชัยณรงค์ เชิดชู
ประธานกรรมการตรวจสอบ

Contact Us



062 709 9077



contact@suntechsteel.com



www.suntechsteel.com



SUNTECH[®]

บริษัท ซันเทคสตีลเว็ทส์ จำกัด (มหาชน)

**4, 95-96 หมู่ที่ 6 ถนนพระราม 2 ตำบลโคกขาม
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000**

